Утвержден Общим собранием участников
Общества с ограниченной ответственностью
«Университет Адам»
Протокол от 03 июня 2019 года

У С Т А В
Общества с ограниченной ответственностью «Университет Адам»

Бишкек – 2019 г.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. «Университет Адам» (далее - Университет) - это образовательная организация высшего профессионального образования - высшее учебное заведение, по своей организационно-правовой форме является Обществом с ограниченной ответственностью, реализующим образовательные программы высшего и послевузовского профессионального образования, а также дополнительного профессионального образования по направлениям и специальностям в соответствии с лицензиями, выданными Университету.

1.2. Учредителями Университета являются:

- гр. Кыргызской Республики **Сарвар Гулам Мужтаба Чаудхары Гулам Сарвар**, 02.03.1980 года рождения, паспорт серии AN4020537, выдан ГРС 50-00, от 01.12.2014 года, проживающий по адресу: Чуйская область, Аламудунский р-н, с. Лебединовка, пр. Жениш, дом №277, **владеющий 97,5 % долей** в уставном капитале общества, и
- гр. Кыргызской Республики **Сопубекова Жылдыз Женишбековна**, 21.06.1980 года рождения, паспорт серии AN 2142750, выдан МВД 50-02 от 24.01.2011 года, проживающая по адресу: г. Бишкек, ул. Тоголок Молдо, дом №21, кв.№65, **владеющая 2,5 % долей** в уставном капитале Общества.

1.3. Полное наименование Университета на русском языке – Общество с ограниченной ответственностью «Университет Адам».

Сокращенное наименование Университета на русском языке – ОсОО «Университет Адам».

Полное наименование Университета на кыргызском языке – «Адам университети» жоопкерчилиги чектелген кому.

Сокращенное наименование Университета на кыргызком языке – «Адам университети» ЖЧК.

Полное наименование Университета на английском языке – Limited Liability University Adam.

Сокращенное наименование Университета на английском языке – LLU Adam.

1.4. Местонахождение Университета: **Кыргызская Республика, г. Бишкек, ул. Молодая Гвардия, дом 55.**

1.5. Все права и обязанности, имущественный компекс, а именно: все виды имущества, используемые для его деятельности, здания, сооружения, оборудование, инвентарь, права требования, долги, права на обозначения, индивидуализирующие его деятельность (фирменное наименование) Общества с ограниченной ответственностью «Бишкекская Финансово-Экономическая Академия» в порядке универсального правопреемства переходят к Обществу с ограниченной ответственностью «Университет Адам».

1.6.Университет является юридическим лицом, имеет обособленное имущество и самостоятельный баланс, круглую печать с изображением Государственного герба Кыргызской Республики и собственным наименованием на кыргызском и русском языках, штампы и бланки, а также эмблему.Университет вправе от своего имени заключать договоры и иные соглашения, приобретать имущественные и личные неимущественные права, нести обязанности, представлять и осуществлять самостоятельно свои права и интересы во взаимоотношениях с государством, общественными организациями, юридическими и физическими лицами.

1.7. Университет включает в себя факультеты, кафедры, программы, департаменты, лаборатории, институты, центры, подразделения среднего общего, среднего и дополнительного профессионального образования, подготовительные отделения и курсы, научно-исследовательские подразделения, подразделения социальной инфраструктуры (в том числе и медицинские), общежития, управления, отделы, филиалы, представительства и другие структурные подразделения.

1.8. Структурные подразделения Университета, включая филиалы и представительства, не являются юридическими лицами. Их статус и функции определяются положениями, принятыми Ученым советом Университета и утвержденными ректором Университета.

1.9. Университет в своей деятельности руководствуется Конституцией Кыргызской Республики, конституционными законами, законодательством об образовании Кыргызской Республики, актами Министерства образования и науки Кыргызской Республики, иными нормативными правовыми актами и настоящим Уставом.

1.10. Университет в соответствии с законодательствами Кыргызской Республики самостоятелен в принятии решений и осуществлении действий, связанных с применением настоящего Устава.

1.11. Самоуправление Университета обеспечивается тем, что:

а) Университет самостоятелен в осуществлении образовательного процесса, научной, финансовой, хозяйственной и иной деятельности, осуществляемой в соответствии с законодательством Кыргызской Республики;

б) Университет имеет право самостоятельно на основе заключаемых им договоров, соглашений и контрактов с университетами КР и зарубежными университетами, академиями наук, органами управления образованием, органами исполнительной власти и организациями осуществлять прямые двусторонние и многосторонние связи, проводить различные виды работ (осуществлять подготовку кадров, обучение студентов, магистрантов, докторантов PhD/ докторантов по профилю, аспирантов, стажеров, обмен специалистами), вести научную, культурно-просветительскую и иную деятельность, принимать участие в инновационной деятельности, организовывать конференции, оказывать возмездные услуги;

в) Университет самостоятельно, исходя из объема и форм выполняемой работы, готовит штатное расписание, определяет численность работников в структурных подразделениях, осуществляет подбор и расстановку кадров, в том числе комплектование профессорско-преподавательского и научного состава, замещение должностей деканов и заведующих кафедрами, руководителей программ и департаментов, директоров научно-исследовательских институтов и образовательных институтов, руководителей иных учебных, научно-исследовательских и вспомогательных подразделений (центров, отделов, лабораторий);

г) Университет самостоятельно в соответствии с планом финансово-хозяйственной деятельности определяет направления и порядок использования средств, полученных от ведения приносящей доход деятельности, включая определение размера средств, направляемых на материальное стимулирование своих работников.

2. ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ И ФУНКЦИИ УНИВЕРСИТЕТА

2.1. Основными задачами Университета являются:

- подготовка бакалавров, магистров и специалистов с высшим и средним профессиональным образованием в соответствии с сертификатами Университета, в том числе с сокращенными, относительно нормативных, сроками обучения по программам, учитывающим предыдущее образование;
- подготовка кандидатов и докторов наук, докторов философии PhD/ докторов по профилю;
- удовлетворение потребностей личности в интеллектуальном, культурном и нравственном развитии посредством получения послевузовского профессионального образования, среднего профессионального образования, а также дополнительного профессионального образования;
- организация и проведение фундаментальных и прикладных научных исследований, направленных на решение актуальных проблем,
- переподготовка и повышение квалификации профессорско-преподавательского состава, руководящих работников и специалистов по профилю Университета;
- накопление, сохранение и приумножение нравственных, культурных и научных ценностей общества;
- содействие развитию и сохранению культуры Кыргызстана;
- формирование у обучающихся гражданской позиции, развитие ответственности, самостоятельности и творческой активности;
- распространение знаний среди населения, повышение его образовательного и культурного уровня;
- осуществление иной деятельности, не запрещенной законодательством Кыргызской Республики.

2.2. Университет реализует образовательные программы высшего и послевузовского профессионального образования, а также дополнительного профессионального образования в соответствии с имеющимися лицензиями. Университет имеет право в установленном порядке открывать новые специальности и направления.

2.3. Университет вправе добровольно вступать и объединяться в ассоциации (союзы), которые создаются и действуют в соответствии с законодательством Кыргызской Республики.
2.4. Филиал как обособленное подразделение Университета, расположенное вне места его нахождения, осуществляет все его функции или их часть, в том числе функции представительства.
Представительство как обособленное подразделение Университета, расположенное вне места его нахождения, представляет интересы Университета и осуществляет их защиту, но не осуществляет образовательную, научную, социальную или иную деятельность.
2.5.Управление деятельностью филиалов и представительств осуществляется в соответствии с настоящим Уставом и положениями о филиалах и представительствах.
2.6. В Университете систематически осуществляется проведение и обеспечение мероприятий по мобилизационной подготовке, гражданской обороне, предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций.

3. ПРИЕМ В УНИВЕРСИТЕТ

3.1. Университет в соответствии с законодательством Кыргызской Республики самостоятельно разрабатывает правила приема, которые ежегодно обсуждаются и принимаются Ученым советом, утверждаются ректором Университета, согласовываются с Министерством образования и науки Кыргызской Республики.
3.2. Для проведения вступительных испытаний и зачисления в Университет создаются приемная комиссия, предметные и апелляционные комиссии, порядок формирования, полномочия и деятельность которых регламентируются положениями, принимаемыми Ученым советом Университета и утверждаемыми ректором Университета.
3.3. Университет объявляет прием для обучения по образовательным направлениям только при наличии лицензии на осуществление образовательной деятельности по этим направлениям.
3.4. Срок приема документов от поступающих устанавливается правилами приема в Университет с учетом порядка приема, установленного законодательством Кыргызской Республики.
3.5. Прием в Университет для обучения по программам высшего профессионального образования проводится по заявлениям лиц, имеющих среднее (полное) общее или среднее профессиональное образование, по результатам вступительных испытаний на конкурсной основе, если иное не предусмотрено законодательством Кыргызской Республики.
Прием в Университет лиц, желающих получить второе высшее или второе среднее профессиональное образование, осуществляется по результатам собеседования.
3.6. Поступающие, имеющие льготы по приему, предусмотренные законодательством Кыргызской Республики, принимаются в Университет в порядке, установленном этим законодательством.
3.7. При приеме Университет гарантирует соблюдение прав граждан на образование, установленных законодательством Кыргызской Республики, гласность и открытость работы приемной комиссии, объективность оценки способностей и склонностей поступающих.
3.8. Поступающие проходят вступительные испытания на русском, кыргызском, английском языках.
3.9. Порядок приема в Университет граждан иностранных государств и лиц без гражданства определяется в соответствии с требованиями законодательства Кыргызской Республики, а также международных соглашений.
3.10. На каждого обучающегося в Университете формируется и ведется в установленном порядке личное дело.

4. ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ УНИВЕРСИТЕТА

4.1. Обучение в Университете ведется на русском языке. Изучение кыргызского языка является обязательным.
По решению Ученого совета Университета возможно преподавание отдельных дисциплин (курсов) или образовательных программ на иных языках.
4.2. Сроки начала и окончания учебного года для студентов всех форм обучения устанавливается рабочим учебным планом и графиком учебного процесса.

4.3. Обучение в Университете осуществляется по основным образовательным программам высшего и программам послевузовского профессионального образования, дополнительным образовательным программам, позволяющим реализовать требования, устанавливаемые государственными образовательными стандартами.
4.4. Высшее образование осуществляется в Университете в соответствии с основными образовательными программами подготовки бакалавров, дипломированных специалистов, магистров по направлениям и специальностям, научно-образовательных программ докторов философии PhD/ докторов по профилю, разрешенным в порядке, установленном законодательством Кыргызской Республики.
4.5. Образовательные программы разных уровней могут осваиваться в Университете в различных формах, отличающихся объемом обязательных занятий преподавателя с обучающимися (очной, очно-заочной (вечерней), заочной форме, в форме экстерната). Допускается сочетание различных форм получения образования.
4.6. Для всех форм получения образования действует единый государственный образовательный стандарт.
4.7. Сроки освоения образовательной программы высшего и послевузовского профессионального образования по очной форме обучения устанавливаются в соответствии с государственными образовательными стандартами.
Для лиц, имеющих среднее профессиональное образование соответствующего профиля, по решению Ученого совета Университета допускается получение высшего профессионального образования по сокращенной или по ускоренной образовательной программе высшего профессионального образования.
Обучение в Университете по сокращенной или по ускоренной программе допускается также для лиц, уровень образования или способности которых являются для этого достаточными основаниями. Порядок и условия приема обучающихся, а также решение об обучении по указанной программе принимает Ученый совет Университета.
4.8. Объем учебной нагрузки обучающихся устанавливается в соответствии с требованиями государственных образовательных стандартов высшего, среднего, послевузовского и дополнительного профессионального образования.
4.9. Учебные занятия в Университете проводятся в виде лекций, консультаций, семинаров, практических занятий, лабораторных работ, контрольных работ, коллоквиумов, самостоятельной работы, научно-исследовательской работы, написания рефератов, тестирования, практики, курсового проектирования (курсовая работа), а также путем выполнения квалификационной работы (дипломных проекта или работы, магистерской диссертации, научно-исследовательской работы с защитой диссертации доктора философии PhD/ доктора по профилю). При необходимости Университет может проводить и другие виды учебных занятий. Учебные занятия проводятся по расписанию, составляемому на семестр.
4.10. Университет создает необходимые условия обучающимся для освоения профессиональных образовательных программ определенного уровня и направленности.
4.11. Лицам, не завершившим освоение основной образовательной программы высшего, выдаются академические справки установленного образца.
4.12. Организация образовательного процесса в Университете регламентируется учебными планами по соответствующим направлениям и специальностям подготовки, утверждаемыми Ученым советом Университета, годовым календарным учебным графиком и расписанием занятий, утверждаемыми ректором Университета.
В отдельных случаях, предусмотренных законодательством Кыргызской Республики, обучение производится по индивидуальным учебным планам, разработанным на основе утвержденных учебных планов.
4.13. Обучение по конкретным дисциплинам учебных планов проводится в соответствии с программами, разработанными на основе государственных образовательных стандартов и примерных программ дисциплин, рекомендуемых органами управления образованием и учебно-методическими объединениями.
4.14. Порядок и формы проведения промежуточной аттестации обучающихся по основным образовательным программам определяются законодательством Кыргызской Республики, а также локальными нормативными правовыми актами Университета.

4.15. Обучающиеся, выполнившие все требования учебного плана, допускаются на основании приказа ректора к обязательной итоговой государственной аттестации, по результатам которой принимается решение о выдаче дипломов о соответствующем уровне образования и присвоением квалификации на основании освоенной ими образовательной, научно-образовательной программой

4.16. Лицам, успешно прошедшим итоговую государственную аттестацию, выдаются дипломы государственных образцов о полученном образовании.

4.17. Обучающимся, добившимся особых успехов в учебе и научной деятельности, в установленном порядке выдаются дипломы с отличием.

4.18. Университет оказывает возможное содействие в заключении с организациями договоров об их трудоустройстве.

5. НАУЧНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ УНИВЕРСИТЕТА

5.1. Университет осуществляет фундаментальные и прикладные научные исследования в области естественных, медицинских и гуманитарных наук, а также экспериментальные разработки, направленные на:

- решение актуальных теоретических и практических проблем в данных областях;
- совершенствование учебного процесса и обогащение его новыми научными знаниями;
- подготовку научно-педагогических кадров высшей квалификации;
- научное консультирование физических и юридических лиц, органов государственной власти и местного самоуправления;
- расширение и улучшение информационного обеспечения научных исследований и разработок;
- интеграцию научных и образовательных процессов;
- решение других проблем.

5.2. В области научной деятельности Университет выполняет следующие основные функции:

- разрабатывает проекты перспективных и годовых планов научно-исследовательской и издательской деятельности;
- обеспечивает выполнение планов научно-исследовательских работ, качество и практическую направленность проводимых исследований;
- создает временные творческие коллективы, в том числе с привлечением специалистов из других профильных организаций;
- выполняет заказы на научные исследования и разработки на основе гражданско- правовых договоров и международных соглашений;
- распространяет новейшие достижения науки, издает научную, учебную, методическую и справочную литературу, осуществляет выпуск научных периодических изданий.

5.3. Научную деятельность в Университете осуществляют: профессорско-преподавательский состав, научные сотрудники, докторанты PhD/ докторанты по профилю, докторанты, аспиранты, магистранты, студенты, а также привлекаемые со стороны высококвалифицированные исследователи и специалисты.

5.4. Основу организационной структуры научной деятельности составляют кафедры, программы, департаменты, лаборатории, научно-исследовательские центры и институты, информационные и инновационные центры и другие подразделения учебного и исследовательского характера, докторантура и аспирантура, диссертационные советы, издательство, научная библиотека.

5.5. Научная деятельность в Университете может осуществляться за счет грантов, которые в установленном порядке передаются научно-педагогическим работникам или Университету в целом.

5.6. Университет планирует свою научную деятельность, финансируемую за счет средств соответствующих бюджетов и внебюджетных источников, в соответствии с утвержденными в установленном порядке научными, научно-техническими программами, грантами и договорами, а инициативные исследования – в соответствии с тематическими планами, утвержденными Ученым советом факультета, а при необходимости – Ученым советом Университета.

5.7. Университет обеспечивает всемерную поддержку научных исследований профессорско-преподавательского состава и иных работников Университета, докторанты PhD/ докторанты по профилю, докторантов, аспирантов, соискателей, магистрантов, студентов и иных лиц.

6. УПРАВЛЕНИЕ УНИВЕРСИТЕТОМ

6.1. Управление Университетом осуществляется в соответствии с законодательством Кыргызской Республики, настоящим Уставом и договорами с учредителями.

6.2. Управление Университетом осуществляется:

- Общим Собранием Учредителей/Участников Общества с ограниченной ответственностью «Университет Адам» – Совет Учредителей;
- Попечительским советом;
- Ректором;
- Ученым советом;
- иными советами, создаваемыми по решению Совета Учредителей.

6.3. Совет Учредителей является высшим органом управления Университета, состоящий из Участников Общества или их полномочных представителей. Каждый Участник обладает в Совете Учредителей количеством голосов, пропорционально своей доле в Уставном капитале Общества.

Решения по всем вопросам повестки дня в Совете Учредителей принимаются простым большинством от общего количества голосов, за исключением вопросов о реорганизации и ликвидации Общества, которые принимаются единогласно.

6.4. Работой Совета Учредителей руководит Председатель Совета Учредителей, избираемый Советом Учредителей из состава Учредителей, обладающий правом подписи на финансовых и банковских документах. К исключительной компетенции Совета Учредителей относятся следующие вопросы:

а) изменение содержания положений устава Университета или утверждение его новой редакции;

б) определение приоритетных направлений деятельности Университета, принципов формирования и использования его имущества;

в) назначение и освобождение от должности Ректора Университета;

г) назначение и освобождение главного бухгалтера и проректоров Университета по учебной, научной работе, по международной и внешнеэкономической деятельности);

д) принятие решений об участии Университета в деятельности других организаций и их создании;

е) согласование кандидатур руководителей всех структурных подразделений Университета (кафедр, деканатов, программ, департаментов, отделов и т.д.);

ж) принятие решений о создании, реорганизации, перерегистрации, а также ликвидации филиалов и учебно-консультационных представительств;

з) утверждение финансового плана Университета и внесение в него изменений;

и) утверждение отчетов, заключений ревизионной комиссии и годового бухгалтерского баланса;

к) принятие решения о перерегистрации, прекращении деятельности Университета и\или его реорганизации;

л) принимает решение о заключении Университетом сделок и контрактов, в том числе внешнеэкономических, а также решение о распоряжении имуществом, входящим в уставной капитал Университета и имущества состоящего на балансе Общества;

м) принимает решение о заключении Директором Общества сделок превышающих 100 000 тысяч сом;

н) изменение и утверждение организационной структуры Университета;

о) решение иных вопросов, отнесенных настоящим Уставом и законодательством Кыргызской Республики к компетенции Совета Учредителей.

6.4. Решения по вопросам, отнесенным к компетенции Совета Учредителей, оформляются в форме Протокола и подписываются Председателем Совета Учредителей Университета.

Количество голосов при голосовании в Совете Учредителей определяется в соответствии с размером вклада каждого Учредителя в Уставный капитал Общества. Совет Учредителей

правомочен принимать решения по вопросам, отнесенным к исключительной компетенции Совета Учредителей при наличии всех учредителей.
6.5. Решения Совета Учредителей обязательны для Ректора и иных органов управления Университета.
6.6. Исполнительным органом Университета является Ректор. Ректор принимается и освобождается от должности Советом Учредителей.
6.7. Ректор осуществляет текущее руководство Университета и подотчетен Совету Учредителей.
6.8. В рамках своей компетенции Ректор:
- осуществляет текущее руководство деятельностью Университета, образовательной, маркетинговой, хозяйственной, финансовой и другой деятельностью;
- обеспечивает выполнение решений Совета Учредителей;
- без доверенности действует от имени Университета, представляет ее интересы во всех органах и организациях;
- подписывает финансовые и иные документы;
- заключает сделки, договора и контракты превышающие 100 000 сом с одобрения Совета учредителей;
- выдает доверенности на совершение действий от имени Университета, открывает счета в учреждениях банков;
- принимает на работу и увольняет работников, устанавливает системы, формы и размеры оплаты труда;
- применяет меры поощрения к работникам и налагает на них дисциплинарные взыскания;
- издает приказы по Университету во исполнение решений, принятых Советом Учредителей;
- издает приказы и дает указания, обязательные для исполнения всеми подчиненными ему работниками.
- не имеет право отчуждать имущество входящее в уставный капитал Общества.
6.9. В целях содействия в реализации государственной политики в сфере образования и развития образовательного, научно-технического, кадрового потенциала, повышения качества реализации образовательных программ в Университете создается и действует Попечительский совет.
6.10. Порядок формирования Попечительского совета, его компетенция, разграничение полномочий между советом и органами управления Университета определяются положением о Попечительском совете, утверждаемым Советом Учредителей.
6.11. Для выработки рекомендаций по научно-методическим вопросам, подготовке и повышению профессионального уровня профессорско-преподавательского состава, совершенствованию учебного процесса и решению кадровых вопросов в качестве совещательного органа из ученых и преподавателей создается Ученый Совет.
6.12. Порядок формирования Ученого Совета, его компетенция, количественный и качественный состав, разграничение полномочий между советом и органами управления Университета определяются положением об Ученом совете, утверждаемым Советом Учредителей.
6.13. Деятельность структурных подразделений Университета обеспечивается их руководителями. В своей деятельности они руководствуются законодательством Кыргызской Республики, положениями о соответствующих подразделениях и соответствующими должностными инструкциями. Руководители структурных подразделений несут персональную ответственность за результаты работы этих структур.
6.14. Факультет возглавляет декан, который назначается приказом ректора Университета по согласованию с Советом Учредителей. С деканом, директором Института заключается трудовой договор на срок до 5 лет.
6.15. Кафедру (программу, департамент) возглавляет заведующий (руководитель), который назначается приказом ректора Университета по согласованию с Советом Учредителей. С заведующим кафедрой (руководителем программы, департамента) заключается трудовой договор на срок до 5 лет.

6.16. Декан факультета и заведующий кафедрой (руководитель программы, департамента) избираются лица, являющимися наиболее квалифицированными и авторитетными специалистами по соответствующему профилю.
6.17. Заместители деканов, заведующих кафедрами (руководители программы, департамента) назначаются приказом ректора, по согласованию с Советом Учредителей.
6.18. При Университете функционируют Учебно-методические советы (УМС), которые координируют учебно-методическую деятельность Университета.
6.19. Интересы работников и обучающихся в Университете могут представлять общественные организации, которые действуют в соответствии с законодательством Кыргызской Республики.

7. ОБУЧАЮЩИЕСЯ И РАБОТНИКИ УНИВЕРСИТЕТА

7.1. К обучающимся в Университете относятся студенты, магистранты, докторанты PhD/ докторанты по профилю, аспиранты, докторанты, слушатели и другие категории обучающихся.
7.2. Права и обязанности студентов и других обучающихся в Университете определяются законодательством Кыргызской Республики, Законом КР «Об образовании», настоящим Уставом и другими локальными нормативными актами Университета.
7.3. Студентом (магистрантом) является лицо, в установленном порядке зачисленное приказом ректора в Университет для обучения по образовательной программе высшего или среднего профессионального образования.
7.4. Студенты (магистранты) имеют право:
- получать знания, соответствующие современному уровню развития науки, техники и культуры;
- обучаться в порядке, установленном законодательством Кыргызской Республики, по индивидуальным планам, выбирать факультативные (необязательные) для данного направления подготовки (специальности) и элективные (избираемые в обязательном порядке) курсы, предлагаемые соответствующими факультетами и кафедрами (программами);
- осваивать помимо учебных дисциплин по избранным направлениям подготовки (специальностям) любые другие учебные дисциплины, преподаваемые в Университете, а также в других высших учебных заведениях (по согласованию между их руководителями) на условиях, определяемых Ученым советом Университета;
- участвовать в обсуждении и решении важнейших вопросов деятельности Университета, в том числе через создаваемые ими общественные организации;
- в соответствии с установленными квотами быть избранными в члены Ученого совета Университета, Совета факультета, Ученого Совета (Совета филиала), а также привлекаться к участию в заседаниях кафедр (программ, департаментов) при решении затрагивающих их интересы вопросов;
- бесплатно пользоваться библиотекой, информационными фондами, услугами имеющихся учебных, научных, лечебных и других подразделений Университета;
- принимать участие во всех видах научно-исследовательских работ, конференциях, симпозиумах, семинарах, представлять к публикациям свои работы, в том числе в изданиях Университета;
- переводиться из Университета в другие учебные заведения (при их согласии), менять направления подготовки, восстанавливаться для продолжения обучения в Университете;
- обжаловать приказы и распоряжения администрации Университета в порядке, установленном законодательством Кыргызской Республики.
7.5. Студенты (магистранты) обязаны:
- выполнять все требования профессиональной образовательной программы высшего (среднего) профессионального образования;
- посещать все виды занятий и выполнять в установленные сроки все виды заданий, предусмотренных учебным планом и программами обучения;
- выполнять требования настоящего Устава, соблюдать Правила внутреннего учебного распорядка Университета;

- в поведении руководствоваться общепринятыми нормами морали и нравственности, постоянно стремиться к повышению общей культуры, нравственному и физическому совершенствованию;
- бережно относиться к имуществу Университета, а в случае причинения материального ущерба возместить его в порядке, установленном законодательством Кыргызской Республики.

7.6. Студентам Университета выдается студенческий билет и зачетная книжка установленного образца.

7.7. Студентам очной формы обучения на время обучения в Университете предоставляется отсрочка от призыва на военную службу в соответствии с законодательством Кыргызской Республики.

7.8. По медицинским показаниям и в других исключительных случаях студентам (магистрантам) может предоставляться академический отпуск в порядке, предусмотренном законодательством Кыргызской Республики.

7.9. Студенты имеют право в соответствии с законодательством Кыргызской Республики объединяться в различные общественные организации, союзы, а также создавать в Университете органы студенческого самоуправления.

7.10. Перевод студентов (магистрантов) из другого учебного заведения в Университет и из Университета в другое учебное заведение осуществляется в порядке, установленном законодательством Кыргызской Республики.

7.11. Студент имеет право на восстановление в Университете в течение пяти лет после отчисления из него по собственному желанию или по уважительной причине с сохранением той основы обучения (бесплатной или платной), в соответствии с которой он обучался до отчисления.

7.12. За нарушение студентом (магистрантом) обязанностей, предусмотренных законодательством Кыргызской Республики, настоящим Уставом, Правилами внутреннего распорядка и иными локальными нормативными правовыми актами Университета, к нему могут быть применены меры дисциплинарного взыскания вплоть до отчисления из Университета. Дисциплинарное взыскание, в том числе отчисление, может быть наложено на студента после получения от него объяснения в письменной форме.

Не допускается отчисление студентов во время их болезни, каникул, академического отпуска или отпуска по беременности и родам.

7.13. Аспирантом является лицо, которое имеет высшее профессиональное образование, обучается в аспирантуре и подготавливает диссертацию на соискание ученой степени кандидата наук.

7.14. Докторантом философии PhD/ докторантом по профилю является лицо, зачисленное в докторантуру PhD/ докторантуру по профилю, для выполнения соответствующей программы и научно-исследовательской работы с защитой диссертации на соискание академической степени доктора философии PhD/ доктора по профилю.

Докторантом является лицо, имеющее ученую степень кандидата наук и зачисленное в докторантуру для подготовки диссертации на соискание ученой степени доктора наук.

7.15. Докторанты PhD/ докторанты по профилю, аспиранты, докторанты имеют право:
- получать знания, соответствующие современному уровню развития науки, техники и культуры;
- пользоваться оборудованием и лабораториями Университета;
- участвовать в обсуждении и решении важнейших вопросов деятельности Университета, в том числе через создаваемые ими общественные организации;
- в соответствии с установленными квотами быть избранными в члены Ученого совета Университета, Ученого Совета (Совета филиала), а также привлекаться к участию в заседаниях кафедр (программ, департаментов) при решении затрагивающих их интересы вопросов;
- бесплатно пользоваться библиотекой, информационными фондами, услугами имеющихся учебных, научных, лечебных и других подразделений Университета;
- принимать участие во всех видах научно-исследовательских работ, конференциях, симпозиумах, семинарах, представлять к публикациям свои работы, в том числе в изданиях Университета;

- обжаловать приказы и распоряжения администрации Университета в порядке, установленном законодательством Кыргызской Республики.

7.16. Докторанты PhD/ докторанты по профилю, аспиранты, докторанты обязаны:

- выполнять все требования индивидуального плана работы;
- выполнять требования настоящего Устава, соблюдать Правила внутреннего распорядка Университета;
- в поведении руководствоваться общепринятыми нормами морали и нравственности;
- бережно относиться к имуществу Университета, а в случае причинения материального ущерба возместить его в порядке, установленном законодательством Кыргызской Республики.

7.17. Порядок приема, обучения и отчисления из аспирантуры и докторантуры, другие права и обязанности докторантов PhD/ докторантов по профилю, аспирантов, докторантов, их социальные гарантии и льготы устанавливаются законодательством Кыргызской Республики.

7.18. Слушателями Университета являются лица, обучающиеся на подготовительных отделениях, курсах повышения квалификации и переподготовки работников, а также получающие параллельно второе профессиональное образование и являющиеся студентами Университета или другого учебного заведения.

7.19. В Университете предусмотрены должности научно-педагогического (профессорско-преподавательский состав, научные работники), инженерно-технического, административно-хозяйственного, учебно-вспомогательного, производственного и иного персонала.

7.20. Все работники Университета имеют право:

- на организационное и материально-техническое обеспечение своей профессиональной деятельности;
- избирать и быть избранными в органы управления Университета;
- участвовать в обсуждении и решении важнейших вопросов деятельности Университета, в том числе через общественные организации и органы управления Университета;
- бесплатно пользоваться библиотечными и информационными фондами Университета, услугами имеющихся учебных, научных; лечебных и иных соответствующих подразделений Университета;
- обжаловать приказы и распоряжения администрации Университета в порядке, установленном законодательством Кыргызской Республики.

7.21. Научно-педагогические работники Университета имеют право:

- определять содержание учебных курсов в соответствии с государственными образовательными стандартами;
- выбирать методы и средства обучения, наиболее полно отвечающие их индивидуальным особенностям и обеспечивающие высокое качество учебного процесса.

7.22. Работники Университета имеют также и другие права, предусмотренные законодательством Кыргызской Республики и локальными нормативными правовыми актами Университета.

7.23. Все работники Университета обязаны:

- соблюдать требования трудового законодательства Кыргызской Республики, настоящего Устава, других локальных нормативных правовых актов Университета;
- соблюдать Правила внутреннего распорядка Университета, приказы и распоряжения ректора и уполномоченных им лиц.

7.24. Научно-педагогические работники Университета обязаны:

- обеспечивать высокую эффективность педагогического, воспитательного и научного процессов;
- формировать у обучающихся профессиональные качества, гражданскую позицию, развивать их способности к трудовой и общественной деятельности;
- развивать у обучающихся самостоятельность, инициативу, творческие способности;
- проводить научные исследования, обеспечивающие высокий научный уровень образовательного процесса;
- систематически заниматься повышением своей квалификации.

7.25. Работники Университета имеют также и другие обязанности, предусмотренные законодательством Кыргызской Республики и локальными нормативными правовыми актами Университета.

7.26. К профессорско-преподавательским должностям относятся должности директора Института, декана факультета, заведующего кафедрой (руководителя программы, департамента), профессора, доцента, старшего преподавателя, преподавателя, ассистента, преподавателя-стажера.
7.27. Трудовые договоры на замещение должностей научно-педагогических работников могут заключаться как на неопределенный срок, так и на срок, определенный сторонами трудового договора.
7.28. Для преподавателей Университета в соответствии с законодательством Кыргызской Республики устанавливается сокращенная рабочая неделя продолжительностью не более 36 часов и удлиненный оплачиваемый отпуск продолжительностью 56 календарных дней.
7.29. Помимо общих оснований прекращения трудовых договоров с работниками, предусмотренных законодательством Кыргызской Республики, основаниями прекращения трудовых договоров с педагогическими работниками являются:
- повторное в течение одного года грубое нарушение Устава Университета;
- применение, в том числе однократное, методов воспитания, связанных с физическим и (или) психическим насилием над личностью обучающегося;
7.30. Права и обязанности административно-хозяйственного, инженерно-технического, производственного, учебно-вспомогательного и иного персонала Университета определяются законодательством Кыргызской Республики, настоящим Уставом, Правилами внутреннего распорядка Университета, должностными инструкциями и иными локальными нормативными правовыми актами Университета.
7.31. В Университете могут создаваться профсоюзные и другие общественные организации, деятельность которых регулируется законодательством Кыргызской Республики. Создание и деятельность в Университете организационных структур политических партий, общественно-политических и религиозных движений и организаций не допускается.

8. ЭКОНОМИКА УНИВЕРСИТЕТА

8.1. Университет в соответствии с законодательством Кыргызской Республики вправе вести предпринимательскую и иную приносящую доход деятельность, предусмотренную настоящим Уставом.
8.2. К предпринимательской деятельности Университета, в частности, относится:
8.2.1. Оказание платных услуг по образовательным программам среднего (общего) полного, среднего, высшего и послевузовского профессионального образования, программам профессиональной подготовки, переподготовки и повышения квалификации кадров.
8.2.2. Оказание платных дополнительных образовательных услуг, не предусмотренных соответствующими образовательными программами и государственными образовательными стандартами.
8.2.3. Выполнение научно-исследовательских работ сверх тематического плана научных исследований, реализуемого за счет средств бюджетов различных уровней.
8.2.4. Выполнение заказов на научные исследования и разработки на основе гражданско-правовых договоров и международных соглашений.
8.2.5. Оказание информационных, аналитических, консультационных, справочно-библиографических, посреднических, экспертных и инжиниринговых услуг.
8.2.6. Оказание услуг, связанных с издательско-полиграфической деятельностью, тиражированием и реализацией печатной и аудиовизуальной продукции, информационных и других материалов.
8.2.7. Предоставление услуг для проведения круглых столов, конференций, симпозиумов, выставок и иных аналогичных мероприятий.
8.2.8. Оказание услуг спортивно-оздоровительного характера.
8.2.9. Предоставление услуг по сертификации.
8.2.10. Торговля покупными товарами, оборудованием.
8.2.11. Оказание организациям любых организационно-правовых форм услуг по производству и реализации продукции.
8.2.12. Долевое участие в деятельности других организаций.

8.2.13. Приобретение акций, облигаций и иных ценных бумаг и получение доходов (дивидендов, процентов) по ним.
8.2.14. Предоставление услуг связи и интернет-услуг.
8.2.15. Оказание услуг в сфере внешнеэкономической деятельности.
8.2.16. Оказание медицинских услуг.
8.2.17. Оказание юридических услуг.
8.2.18 Ведение приносящих доход иных внереализационных операций, непосредственно не связанных с собственным производством продукции, работ, услуг и с их реализацией, предусмотренных настоящим Уставом.
8.3.Университет вправе получать от своих обособленных структурных подразделений (филиалов, представительств и др.) средства, полученные ими от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности, на условиях, определяемых между Университетом и его обособленными структурными подразделениями, а также осуществлять распределение указанных средств в установленном порядке.

9. СОБСТВЕННЫЕ СРЕДСТВА И ИМУЩЕСТВО УНИВЕРСИТЕТА

9.1. Собственные средства Университета складываются из Уставного капитала, и средств, оставшихся из расчетов с дебиторами и кредиторами Университета.
9.2. Имущество Университета составляют основные фонды и оборотные средства, а также иное имущество, стоимость которого отражается в балансе Университета.
9.3. Имущество принадлежит Университету на праве собственности и формируется за счет:
- вкладов Участников в Уставный капитал;
- доходов, полученных от деятельности Общества;
- кредитов банков, а также других привлеченных средств;
- грантов и благотворительных средств;
- иных источников, не запрещенных законодательством.

10. ПРИБЫЛЬ И УБЫТКИ УНИВЕРСИТЕТА

10.1. Прибыль Университета по итогам работы за год, образуемая в соответствии с установленным порядком, после уплаты налогов, предусмотренных законодательством Кыргызской Республики, подлежит распределению между Участниками на основании решения, принятого Советом Учредителей, пропорционально вкладам Участников в Уставный капитал Университета.
10.2. Убытки Унивеситета покрываются за счет резервного фонда, а при его недостаточности - за счет других средств и имущества Университета.

11. МЕЖДУНАРОДНАЯ И ВНЕШНЕЭКОНОМИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ УНИВЕРСИТЕТА

11.1. Университет осуществляет международное сотрудничество в области среднего, высшего, послевузовского и дополнительного профессионального образования, научной, научно-технической, преподавательской и иной деятельности в соответствии с законодательством Кыргызской Республики, а также международными договорами посредством:
- участия в программах двустороннего и многостороннего обмена студентами, магистрантами, докторантами PhD/ докторантами по профилю, аспирантами, докторантами, педагогическими и научными работниками;
- обучения иностранных студентов, магистрантов, докторантов PhD/ докторантов по профилю), аспирантов и докторантов;
- направления студентов, магистрантов, докторантов PhD/ докторнатов по профилю, аспирантов, докторантов Университет для обучения и стажировки за границу;
- направления преподавателей, научных сотрудников и иных работников Университета за рубеж;
- проведения совместных научных исследований, а также конгрессов, конференций, симпозиумов и других мероприятий;
- участия в деятельности международных ассоциаций и организаций;

- участия в международных программах совершенствования среднего, высшего, послевузовского и дополнительного профессионального образования;
- участия в других видах международного сотрудничества.

11.2. Подготовка, переподготовка и повышение квалификации граждан иностранных государств в Университете, преподавательская и научно-исследовательская деятельность работников Университета за рубежом осуществляются в соответствии с законодательством Кыргызской Республики на основе межгосударственных соглашений, соглашений между учредителями и соответствующими органами управления образованием иностранных государств, а также по договорам, заключенным Университетом с иностранными юридическими лицами, в том числе учебными заведениями, или с иностранными гражданами.

11.3. Университет имеет право:
- вступать в неправительственные международные организации;
- вести внешнеэкономическую деятельность в соответствии с действующим законодательством Кыргызской Республики и настоящим Уставом;
- участвовать в международных образовательных ассоциациях и консорциумах;
- участвовать в международных образовательных и инвестиционных проектах, финансируемых за счет средств различных источников.

12. ПРЕКРАЩЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УНИВЕРСИТЕТА

12.1. Порядок прекращения деятельности и реорганизации Университета определяется действующим законодательством Кыргызской Республики.

12.2. Решение о реорганизации Университета принимается Советом Учредителей или судом в случаях, предусмотренных законодательством Кыргызской Республики, и доводится до сведения Учредителей. При реорганизации Университета вносятся необходимые изменения в устав и реестр государственной регистрации.

12.3. Университет прекращает свою деятельность:

а) но решению Совета Учредителей;

б) на основании решения суда в случаях, предусмотренных законодательством Кыргызской Республики;

12.4. Ликвидация Университета производится ликвидационной комиссией, назначенной Советом Учредителей, а в случае ликвидации по решению суда - ликвидационной комиссией, назначенной судом.

Орган, принявший решение о ликвидации, осуществляет контроль за деятельностью комиссии, устанавливает порядок и регламент ее работы.

12.5. Ликвидационная комиссия оценивает наличное имущество Университета, сообщает ее дебиторам, кредиторам и органу, который ее зарегистрировал, о ликвидации, принимает меры по расчетам с ними, составляет отчет и ликвидационный баланс и представляет его органу, принявшему решение о ликвидации.

12.6. Порядок и очередность удовлетворения требований кредиторов осуществляется в соответствии с законодательством Кыргызской Республики.

12.7. Средства и имущество Университета, оставшееся при ее ликвидации, после удовлетворения имущественных претензий распределяются между Учредителями пропорционально их долям в уставном капитале и имуществе Университета.

12.8. Ликвидация считается завершенной, а Университет - прекратившей свою деятельность, с момента издания Уполномоченным государственным органом Кыргызской Республики по регистрации юридических лиц соответствующего приказа.

12.9. Документы, возникающие в процессе деятельности Университета, в случае его ликвидации хранятся и используются в соответствии с Законом Кыргызской Республики «О национальном архивном фонде Кыргызской Республики».

Ректор ОсОО «Университет Адамс»
Сирмбард Светлана Рустамовна _____