

ДОГОВОР СОТРУДНИЧЕСТВА

заключён 15.04.2013 года в Жешове между:

Университетом информационных технологий и менеджмента в Жешове, расположенным по адресу ул. Сухарского 2, 35-225 Жешов, зарегистрированным в реестре негосударственных ВУЗов и союзов негосударственных ВУЗов, при соответствующим Министре по делам высшего образования под №81,
в лице Ректора, профессора, д.н.т., инженера Тадеуша Помянка,
именуемым в дальнейшем «Университетом»

и

Бишкекской финансово-экономической академией, Кыргызская Республика, г. Бишкек, бул. М. Гвардия, 55 в лице Президента профессора, д.т.н. Абдырахмана Мавлянова, именуемым в дальнейшем «Партнёром».

§ 1.

Данный договор регулирует:

1. принципы сотрудничества сторон в реализации образовательных и PR проектов,
2. принципы осуществления набора Партнёром кандидатов на обучение в Университет,
3. принципы финансовых расчётов между сторонами.

§ 2

1. В рамках долгосрочного сотрудничества Университет обязуется:
 - 1) подготовить пакет материалов, представляющих визуализацию Партнёра как субъекта, сотрудничающего с Университетом,
 - 2) организовывать совместно с Партнёром образовательные и PR-мероприятия Университета циклического характера,
 - 3) оказывать визовую поддержку студенту, принятому через Партнёра
 - 4) обеспечить студента, принятого через Партнёра, местом проживания. Расходы, связанные с проживанием несёт сам студент.
2. Университет признает партнера единственным своим представителем в Кыргызской Республике, выступающим от имени Университета, которому обязуется взамен, проводить его PR-компания и осуществлять набор студентов.
3. Университет не будет сотрудничать ни с какой другой организацией по делам набора студентов в Кыргызской Республике.
4. Университет будет направлять Партнёру все обращения по поводу набора студентов с Кыргызской Республики.
5. Университет обязуется обеспечить Партнёра соответственным количеством информационных буклетов и регистрационных анкет для кандидатов на обучение.
6. Университет также обеспечит Партнёра информацией в письменной форме про набор и правила обучения.

§ 3

Партнёр обязуется:

- 1) опубликовать информацию об установлении постоянного сотрудничества с Университетом путём размещения в заранее оговоренных местах информационных таблиц, а также путём распространения данной информации в других согласованных с Университетом формах,
- 2) предоставить свои помещения и предоставлять всю необходимую организационную помощь в рамках реализации совместных проектов,
- 3) осуществлять набор студентов на обучение в Университете на основаниях, описанных в следующих параграфах данного договора.

§ 4

1. Стороны единодушно декларируют возможность дальнейшего расширения сотрудничества.
2. Принципы будущего возможного сотрудничества в других областях будут регулироваться отдельными договорами.

§ 5

1. Партнёр будет вести Информационно-консалтинговый пункт. Партнёр обязуется вести от своего имени и в пользу Университета обучающие курсы для сотрудников и набор студентов на дневное отделение.

2. В частности Партнёр обязуется:

- 1) информировать лиц, заинтересованных предложением Университет
 - 2) проводить рекламную кампанию Университета на условиях и в сферах, согласованных с Университетом,
 - 3) выдавать регистрационные анкеты кандидатам, готовящимся к поступлению в Университет,
 - 4) принимать от кандидатов документы, перечисленные в Регламенте приёма на I курс учебы в Университете информационных технологий и менеджмента в Жешове, действующем в текущем учебном году,
 - 5) вести учёт принятых заявлений,
 - 6) передавать Университету в текущем порядке, однако не реже, чем раз в неделю, письменную информацию на тему ведущегося набора, в особенности о количестве принятых от кандидатов заявлений,
 - 7) передавать Университету все документы, полученные в связи с исполнением условий данного договора, в сроки до 31.07. каждого года, в котором ведётся набор.¹
 - 8) направить своих представителей с целью участия в организуемых Университетом курсах и встречах, посвящённых прогрессу в процессе приёма документов на обучение.
3. Все оплаты, связанные с началом обучением (вступительный взнос, регистрационный сбор, оплата за обучение) будут вноситься кандидатами путем перечисления на банковский счёт Университета.
4. Партнер имеет право снимать дополнительную оплату с каждого студента за предоставленные услуги принятия документов, уровень которой определяет Партнёр. Данная оплата перечисляется студентами на банковский счёт Партнёра. Данная оплата не имеет никакого отношения к оплате за обучение в Университете.

¹ Список необходимых документов для проведения набора, находится на веб-сайте Университета: www.wsiz.rzeszow.pl

5. Каждый абитуриент, для поступления в Университет должен обладать знанием английского языка, как минимум, на уровне В-2 по шкале Европейского совета². Абитуриенты которые хотят обучаться на польском языке не обязаны предоставлять сертификат на знание языка.
6. Университет имеет право отменить своё решение про принятие на обучение, в случае если абитуриент не выполнит требований с § 5 пункт 5. В таком случае Университет не несёт ответственности за данного абитуриента и за обязательства Партнёра относительно абитуриента.
7. Партнёр обязуется проверять:
 - 1) уровень знания английского языка каждого, желающего поступить в Университет.
 - 2) что абитуриент желающий поступить на I уровень обучения (бакалавриат) Университета имеет все необходимые документы для поступления в ВУЗы в Кыргызской Республике.
 - 3) что абитуриент желающий поступить на II уровень обучения (магистратура) Университета имеет все необходимые документы для поступления на магистратуру в Кыргызской Республике³.
8. В случае, если в Университет подаст документы абитуриент/студент не имеющий всех требуемых документов, позволяющих учиться на данном уровне обучения, Университет имеет право отказать в приёме данного абитуриента/студента на учёбу. В таком случае Университет не берет на себя ответственности за данного абитуриента/студента, а также за обязательства Партнёра относительно абитуриента/студента.

§ 6

Университет будет в текущем порядке информировать Партнера обо всех изменениях в вышеприведенных пунктах, но не позднее, чем за 3 дня до их вступления в силу.

§ 7

1. Партнёр обязуется не предоставлять информационно – консалтинговых услуг и не вести набор на обучение для других польских высших учебных заведений с похожим направлением обучения, кроме программ, реализуемых партнером в день подписания данного договора, в рамках существующих договоров с другими партнерами, а также фондами.
2. Запрет, оговоренный в вышеприведённом пункте 1, может быть ограничен только на основе письменного согласия Университета.
3. Партнер обязуется не использовать материалы, документы и организационный опыт Университета в конкурентной по отношению к Университету деятельности. Нарушение этого обязательства уполномочивает Университет требовать защиты своих прав на основе отдельных правовых положений.

§ 8

Данный договор заключается на неопределённый срок. Договор вступает в силу со дня его подписания.

² Список тестов английского языка, одобряемых Университетом, находится на веб-сайте Университета: www.wsiz.rzeszow.pl

³ Список необходимых документов для того, чтобы начать обучение в Университете, находится на веб-сайте Университета: www.wsiz.rzeszow.pl . Университет будет информировать Партнера о о всех изменениях.

§ 9

Стороны могут расторгнуть данный договор уведомив другую сторону не менее чем за 1 (один) месяц.

§ 10

Любые изменения могут быть внесены в Договор только в письменной форме, иная будет считаться недействительной.

§ 11

Договор составлен в четырех одинаковых экземплярах, два на русском и два на польском языках для каждой из сторон.

УНИВЕРСИТЕТ:


REKTOR
Wyższej Szkoły Informatyki i Zarządzania
prof. nadzw. dr hab. inż. Tadeusz Pomianek

ПАРТНЕР:

