



УТВЕРЖДЕНО

Ректор Университета Адам

доцент

С.Р.Сирмбард

от "09" 20 16 г.

Положение об Учено-методическом совете Университета Адам

1. Общие положения

1.1. Учебно-методический совет (далее УМС) является коллегиальным органом, созданным для регламентации документации, разработки и проведения мероприятий, направленных на повышение качества образования, выработки предложений по вопросам учебно-методического обеспечения образовательного процесса.

1.2. УМС является постоянно действующим совещательным коллегиальным органом при Ученом совете университета и осуществляет свою деятельность в соответствии с законодательством Кыргызской Республики об образовании, уставом и нормативными документами университета, настоящим Положением.

2. Цели и задачи учебно-методического совета

2.1. Цели учебно-методического совета:

2.1.1. Создание эффективной системы управления качеством образовательного процесса в Университете Адам, далее университет, обеспечивающей обновление содержания и форм учебного процесса.

2.1.2. Обеспечение соответствия содержания, уровня и качества подготовки в университете действующим государственным образовательным стандартам высшего профессионального образования.

2.1.3. Изучение, обобщение и интеграция положительного опыта реализации основных профессиональных образовательных программ и дополнительных образовательных программ.

2.2. Основные задачи учебно-методического совета:

2.2.1. Разработка предложений о стратегии учебно - методической деятельности и по формированию приоритетных направлений в ее развитии;

2.2.2. Разработка рекомендаций по принципам и правилам ведения методической работы в университете;

2.2.3. Анализ рабочих учебных планов, образовательных программ по курсам, дисциплинам, специальностям, направлениям;

2.2.4. Общее руководство и координация учебно-методической работы преподавателей, программ и департаментов университета;

2.2.5. Контроль обеспеченности образовательного процесса учебной и учебно-методической литературой;

2.2.6. Анализ качества методической и учебной деятельности по отдельным дисциплинам и подготовка соответствующих предложений для решений УМС по ее улучшению;

2.2.7. Внедрение в учебный процесс инновационных методик преподавания и современных информационных технологий;

3. Функции учебно-методического совета

3.1. Функциями учебно-методического совета являются:

3.1.1. Организация и проведение методических совещаний и конференций;

3.1.2. Организацию экспертизы и рецензирования учебно-методических материалов;

3.1.3. Координация учебно-методической работы подразделений университета (программ, департаментов и др.), содействие формированию и укреплению междисциплинарных связей в рамках учебных программ;

3.1.4. Выявление, обобщение и распространение прогрессивного опыта организации учебного процесса в подразделениях, работы отдельных преподавателей;

3.1.5. Мониторинг состояния учебной и методической работы программ, департаментов;

3.1.6. Подготовка сопроводительных документов на учебные издания;

3.1.7. Обсуждение рабочих планов всех направлений и всех форм обучения;

3.1.8. Обсуждение правил оценки знаний, правил проведения и норм оценки отдельных элементов учебной и методической работы.

4. Основные направления работы учебно-методического совета

4.1. Направлениями работы учебно-методического совета являются:

4.1.1. Планирование и координация взаимодействия структурных подразделений университета по вопросам учебно-методической работы;

4.1.2. Организационно – методическое обеспечение и контроль образовательного процесса в университете на всех уровнях;

4.1.3. Информационно – аналитическое обеспечение мониторинга образовательной деятельности университета;

4.1.4. Реализация инновационного потенциала в учебном процессе университета.

4.1.5. Организация и проведение конференций, семинаров, круглых столов по вопросам учебно-методической деятельности в Университете

5. Организация работы учебно-методического совета

5.1. В структуру УМС входят учебно-методические комиссии, имеющие в своем составе: председатель, заместитель председателя, секретарь, руководители программ и департаментов, структурных подразделений, наиболее опытные и квалифицированные преподаватели, обеспечивающих реализацию учебного процесса и методической работы в университете.

5.1.2. Состав УМС университета утверждается приказом ректора сроком на 1 год.

5.1.3. Председатель учебно-методического совета университета организует и координирует работу УМС, контролирует исполнение решений и рекомендаций УМС. В отсутствие председателя руководство выполняет заместитель.

5.1.4. Заседание УМС проводится не менее трех раз в семестр.

5.1.5. Работа УМС организуется в соответствии с утвержденным планом.

5.1.6. Учебно- методический совет для осуществления возложенных на него задач имеет право:

- запрашивать и получать в установленном порядке от программ и департаментов необходимую информацию;

- привлекать к работе специалистов, работающих на кафедрах и факультетах;

- вносить изменения в принятые документы по учебно-методической работе.

5.1.7. Члены УМС имеют право участвовать в обсуждении вопросов в ходе заседания совета, содействовать выполнению решений совета, вносить предложения председателю по совершенствованию учебно-методической работы в университете, выполнять поручения председателя совета и его заместителя по подготовке вопросов к заседанию и решений совета.

5.1.8. Решения учебно-методического совета по обсуждаемым вопросам принимаются открытым голосованием, оформляются протоколами и носят рекомендательный характер.