

«Утверждаю»

Проректор по учебной работе

Университета Адам

к.ф.-м.н., доц. Жамангулов А.А.



*[Signature]*

2020 г.

## П Л А Н   Р А Б О Т Ы

программы «Менеджмента и туризма»

на 2020-2021 учебный год

## 1. КРАТКАЯ СПРАВКА ОБ ОБЪЕМЕ РАБОТЫ И ШТАТАХ ПРОГРАММЫ

1. Объем учебной работы, выполняемой программой в 2020-2021 уч. году, составляет 6405 часа. из них лекционной нагрузки 2610 часа (очное отделение).

Из общего объема работы выполняются:

платными преподавателями 4046 часов, в том числе лекционно-семинарских 3572 часа;

Не распределенная нагрузка 1025 часов.

1. Штат кафедры на учебный год по учебной нагрузке составляет 8 чел.

| Категория<br>ШИС | Рук.<br>прог | Докторов<br>Профессоры | Доцентов<br>Кандидаты | Стар.<br>препод. | Препода-<br>телей | Всего |
|------------------|--------------|------------------------|-----------------------|------------------|-------------------|-------|
| Штатных          | 1            |                        | 2                     | 2                | 1                 | 6     |
| совместители     |              | 2                      |                       |                  |                   | 2     |
| Почасовиков      |              |                        |                       |                  | 1                 | 1     |
| Итого            | 1            | 2                      | 2                     | 2                | 2                 | 9     |

3. Штат учебно-вспомогательного персонала составляет 1 чел.

## II. ПЛАН РАБОТЫ ПРОГРАММЫ (БАКАЛАВРИАТ)

на 1-й семестр

| Дата<br>выполнения | План мероприятий                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | Ответственный                                                                                                  | Выполнено |
|--------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|
| 1                  | 2                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | 3                                                                                                              | 4         |
| Сентябрь           | <p>1. Утверждение распределения нагрузки преподавателей программы</p> <p>2. Заполнение индивидуальных планов преподавателей программы</p> <p>3. Организация ликвидации академических задолженностей для студентов заочного обучения</p> <p>4. Утверждение графика индивидуального консультирования студентов бакалавриата и слушателей магистратуры</p> <p>5. Предоставление рабочих программ 1-полугодия (бакалавриата и магистратуры) для предоставления на утверждение УМС</p> <p>6. Обсуждение НИР магистрантов, докторантов</p> <p>7. Утверждение перечня исследовательских тем по ВКР и магистерских диссертаций для студентов бакалавриата и магистратуры</p> | <p>Руководитель программы</p> <p>ППС</p> <p>Руководитель программы и руководители научных работ</p> <p>ППС</p> |           |
| Октябрь            | <p>1. Закрепление тем, руководителей выпускных квалификационных работ и мест прохождения преддипломной практики студентов 4 курса направлений «Менеджмент» и «Туризм»</p> <p>2. Закрепление тем, руководителей магистерских диссертаций и мест прохождения НИП магистрантов направлений «Менеджмент» и «Туризм»</p> <p>3. Мониторинг наполнения портфолио магистров, в том числе мониторинг выполнения плана публикаций магистрантами</p> <p>4. Обновление УМК на электронной платформе</p>                                                                                                                                                                          | <p>Руководитель программы</p> <p>Руководитель программы, ППС</p> <p>Руководитель программы, ППС</p> <p>ППС</p> |           |

|                       |                                                                                                                                                                                                                        |                                |  |
|-----------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------|--|
| Ноябрь                | 5. Обсуждение модели выпускника УА и обсуждения матрицы ожидаемых результатов для всех уровней и направлений                                                                                                           | ППС программы                  |  |
|                       | 6. Определение и закрепление школ за ППС                                                                                                                                                                               | Неевина Е.А.                   |  |
| Декабрь<br>(Протокол) | 1.Закрепление тем, руководителей выпускных квалификационных работ и мест прохождения преддипломной практики студентов, а также студентов отделения магистратуры и мест прохождения научно – исследовательской практики | Руководитель программы         |  |
| (Протокол)            | 2. обсуждения итоги 2-ого модуля                                                                                                                                                                                       | ППС                            |  |
|                       | 3. Анализ посещаемости студентов                                                                                                                                                                                       | Кураторы, академ. консультанты |  |
|                       | 4. Отчет ППС о научных исследованиях, публикации, участие в конференциях                                                                                                                                               | ППС                            |  |
|                       | 5. Дополнение электронной библиотеки и MOODL электронными ресурсами                                                                                                                                                    |                                |  |
| Январь                | 1. Об итогах работы программы за первое полугодие 2020-2021 уч. года.                                                                                                                                                  | Руководитель программы         |  |
|                       | 2. Утверждение отчетов ППС о выполнении всех видов работ по всем направлениям за первое полугодие 2020-2021 уч. года.                                                                                                  | Руководитель программы         |  |
|                       | 3. Организация ликвидации задолженностей студентов по дисциплинам программ                                                                                                                                             | ППС                            |  |
|                       | 4. Работа со школами г.Бишкек. Профориентация – работа со школами, колледжами                                                                                                                                          | ППС                            |  |
|                       | 5. Мониторинг наполнения портфолио магистров в том числе мониторинг выполнения плана публикаций магистрантами<br>Мониторинг выполнения требований к магистрантам по участию в конференциях                             | руководители научных работ     |  |
|                       | 6.Организация проведения ОУП для магистрантов 2 курса                                                                                                                                                                  | Рук.программы                  |  |
|                       | 7. Обновление УМК на электронной платформе<br>Корректировка УМК на                                                                                                                                                     |                                |  |

|  |                              |                                                              |  |
|--|------------------------------|--------------------------------------------------------------|--|
|  | электронной платформе MOODLE | Согласно утвержден.<br>индивидуального плана<br>ППС программ |  |
|--|------------------------------|--------------------------------------------------------------|--|

**на 2-й семестр**

| <b>Дата<br/>выполнения</b> | <b>План мероприятий</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | <b>Ответственный</b>                                                                                                                                                                            | <b>выполнено</b> |
|----------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|
| <b>1</b>                   | <b>2</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | <b>3</b>                                                                                                                                                                                        | <b>4</b>         |
| Февраль                    | 1. Отчет о работе академических консультантов<br><br>2. О ходе работы подготовки электронных курсов преподавателями программы.<br><br>3. Организация научно-педагогической практики магистрантов 1 курса<br><br>4. Утверждение перечня базовых предприятий для прохождения производственной и преддипломной практики студентов программ «Менеджмент» и «Туризм»<br><br>5. Подведение итогов практики ОУП магистрантов 2 курса обучения  | Халикова А.А., Неевина Е.А.<br><br><br>Рук.программы<br><br>Рук.программы<br><br>Рук.программы                                                                                                  |                  |
| Март                       | 1. Подведение итогов научно-педагогической практики магистрантов 1 года обучения<br>2. Анализ повышения квалификации ППС<br>3. Итоги 1 модуля (Обсуждение письменного отчета ППС)<br>4. Анализ использования системы MOODLE преподавателями программы<br>5. Проведение профориентационной работы                                                                                                                                        | Рук.программы<br><br>ППС<br>ППС<br>ППС<br>РГ по профориентации                                                                                                                                  |                  |
| Апрель                     | 1. Круглый стол «Цифровая экономика: тенденции и перспективы развития»<br>2. Мониторинг наполнения портфолио магистров, в том числе выполнения плана публикаций магистрантами<br>3. Гостевая лекция<br>4. Проведение конкурса туристических проектов студентов колледжей<br>4. Анализ использования системы MOODLE преподавателями программы<br>5. Профориентационная работа со студентами Кыргызско-корейского колледжа. Выезд в горы. | отв.Рыскулова М.К.,<br>Неевина Е.А.<br><br>Рук.научных работ<br><br>отв.Рыскулова М.К.,<br>Неевина Е.А.<br><br>отв.Рыскулова М.К.,<br>Неевина Е.А.<br><br>ППС<br><br>Михайлов М.М.<br>Рыскулова |                  |

|      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                                                                                                                                                            |  |
|------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
| Май  | 1.Итоги 2 модуля (Обсуждение письменного отчета ППС)<br>2.Подготовка к проведению ГАК<br>3.Подготовка к летней экзаменационной сессии, утверждение экзаменационных билетов и тестовых заданий по дисциплинам программы<br>4.Принятие отчетов о прохождении преддипломной практики<br>5. Гостевая лекция<br>6. Прием отчета по научно – исследовательской практике<br>7. Обсуждение НИР магистрантов                                                   | Руководитель программы<br><br>Руководитель программы<br><br>Руководитель программы<br><br>Руководители ВКР<br><br>Халикова А.А.<br>Рук.научных работ<br>Рук.практик<br>ППС |  |
| Июнь | 1.Подведение итогов комплексного (междисциплинарного) экзамена (бакалавриат, магистратура и докторантура)<br>2.Подведение итогов защиты выпускной квалификационной работы студентов 4 курса (очного и заочного обучения)<br>3. Организация и проведение учебно-ознакомительной практики для студентов 1 курса<br>4. Подведение итогов защиты магистерских работ                                                                                       | Руководитель программы, секретарь ГАК<br><br>Руководитель программы<br><br>Халикова А.А.,<br>Рыскулова М.К.<br><br>Рук.программы                                           |  |
| Июль | 1. Подведение итогов работы программы за 2020 – 2021 учебный год и выполнение плана работы программы.<br><br>2. Утверждение индивидуальных планов ППС<br><br>3. Утверждение отчетов ППС программы<br><br>4. Предварительное распределение учебной нагрузки на 2021 – 2022 учебный год<br><br>5. Принятие отчетов по учебно-ознакомительной практики студентов 1 курсов<br><br>6. Обсуждение и принятие предварительного плана на 2021-22 учебный год. | Руководитель программы<br><br>ППС<br><br>ППС<br>Руководитель программы<br><br>Руководитель программы<br><br>Рук.практик<br><br>ППС                                         |  |

### III. ЧТЕНИЕ И ПОДГОТОВКА ЛЕКЦИОННЫХ КУРСОВ

#### а) чтение лекционных курсов

| п/п | Ф.И.О.           | Наименование курса       | Объем часов | Семестр |
|-----|------------------|--------------------------|-------------|---------|
| 1.  | Алмакучуков К.М. | ОУП                      | 20          | 12      |
|     |                  | Магистерская диссертация | 38          | 12      |
|     |                  | Произв практика          | 20          | 6       |

|    |                   |                                     |       |     |
|----|-------------------|-------------------------------------|-------|-----|
| 2. | Халикова А.А.     | Орган поведение                     | 54,8  | 5   |
|    |                   | ВК(ОПД) Бизнес коммуник             | 43,5  | 2   |
|    |                   | Психалогия делового общения         | 125,1 | 3,5 |
|    |                   | Корпоративное управление            | 47,5  | 11  |
|    |                   | Маркетинг                           | 196   | 11  |
|    |                   | Маркетинговые исследования          | 77    | 6   |
|    |                   | Учеь ознак практика                 | 90    | 2   |
|    |                   | Управленческие решения              | 74    | 6   |
| 3. | (Акылбекова Н.И.) | Магистерская диссертация            | 38    | 12  |
|    |                   | Менеджмент                          | 95,5  | 5   |
|    |                   | ВКР                                 | 45    | 7   |
|    |                   | Методы научных исследований         | 73,3  | 7   |
|    |                   | Стратегический анализ               | 27,5  | 11  |
|    |                   | Стратегический анализ               | 27,5  | 11  |
|    |                   | Менеджмент в туризме                | 92,7  | 5   |
|    |                   | Магистерская диссертация            | 43    | 12  |
| 4. | Байгуттиев С.С.   | Предпринимательство                 | 54,8  | 5   |
|    |                   | Финансовый менеджмент               | 74    | 6   |
|    |                   | Логистика                           | 114   | 5   |
|    |                   | Страт и такт управл. фин. корпорац. | 47,5  | 11  |
|    |                   | Магистерская диссертация            | 38    | 12  |
| 5. | Михайлов М.М.     | Физкультура                         | 136   | 1   |
|    |                   | Физкультура                         | 50,5  | 1   |
|    |                   | Физкультура                         | 15,5  | 1   |
|    |                   | Физкультура                         | 74    | 3   |
|    |                   | Физкультура                         | 56,5  | 3   |
|    |                   | Физкультура                         | 70    | 3   |
| 6. | Рыскулова М.К.    | Экология                            | 96    | 1   |
|    |                   | Экология                            | 49,5  | 1   |
|    |                   | Экология                            | 19,9  | 1   |
|    |                   | Экология                            | 8,5   | 1   |
|    |                   | Экотуризм                           | 84,4  | 7   |
|    |                   | Выставочная деятельность            | 78,5  | 8   |
|    |                   | Биогеограф ЦА                       | 62    | 4   |
| 7. | Неевина Е.А.      | ВК(ОПД) Принципы туризма            | 92,5  | 2   |
|    |                   | Маркетинг коммуник. в туризме       | 100,3 | 3   |
|    |                   | Сервисная деятельность              | 114   | 3   |
|    |                   | Менеджмент                          | 50    | 4   |
|    |                   | Менеджмент                          | 92,5  | 4   |
|    |                   | Технология продаж продуктов         | 77    | 8   |
|    |                   | ВКР пред диплом практика            | 84    | 8   |
|    |                   | Предприн деятелън в тур             | 82    | 4   |
|    |                   | Маркетинг в туризме                 | 73,5  | 6   |
| 8. | Канатбекова С.К.  | Организ. курортной деятел           | 88,1  | 7   |
|    |                   | Учеб практ: Экскурс деятельность    | 56    | 3   |
|    |                   | Экскурсионная деятельность          | 77    | 8   |

**подготовка новых лекционных курсов**

| № п/п | Ф.И.О.          | Наименование курса       | Объем часов | Семестр | Сроки исполнения |
|-------|-----------------|--------------------------|-------------|---------|------------------|
| 1.    | Байгуттиев С.С. | Предпринимательство      | 77          | 5       | Октябрь          |
|       |                 | Логистика                | 77          | 5       | Октябрь          |
|       |                 | Инновационный менеджмент | 78,5        | 7       | Октябрь          |
|       |                 | Финансовый менеджмент    | 240         | 7       | Октябрь          |
|       |                 | Инвестиционный анализ    | 78,5        | 8       | Январь           |

|   |                  |                                    |    |   |         |
|---|------------------|------------------------------------|----|---|---------|
| 2 | Канатбекова С.К. | Организ. курортной деятел          | 77 | 7 | Октябрь |
|   |                  | Технолог оргтур проектир           | 77 | 5 | Октябрь |
|   |                  | Экскурсионная деятельность         | 72 | 3 | Октябрь |
|   |                  | Экскурсионно-познавательный туризм | 77 | 8 | Январь  |

**IV. ПОДГОТОВКА К ВНУТРИВУЗОВСКОМУ ИЗДАНИЮ ЛЕКЦИЙ, УЧЕБНЫХ ПОСОБИЙ, ПРАКТИЧЕСКИХ И СЕМИНАРСКИХ ЗАНЯТИЙ, МЕТОДИЧЕСКИХ УКАЗАНИЙ ПО ПРЕДМЕТАМ ОБУЧЕНИЯ**

|    | Автор           | Наименование издания                            | Количество (объем) п. л. | Вид издания | Срок предоставления |
|----|-----------------|-------------------------------------------------|--------------------------|-------------|---------------------|
| 1. | Неевина Е.А.    | Практикум по дисциплине «Транспорт в туризме»   | 0,5                      | Практикум   | март                |
| 2. | Байгуттиев С.С. | Практикум по дисциплине «Финансовый менеджмент» | 0,5                      | Практикум   | февраль             |
| 3. | Халикова А.А.   | Практикум по дисциплине «Маркетинг»             | 0,5                      | Практикум   | январь              |
| 4. |                 | Практикум по дисциплине «Менеджмент»            | 0,5                      | Практикум   | декабрь             |

**V. ОБЕСПЕЧЕНИЕ ТЕХНИЧЕСКИМИ СРЕДСТВАМИ ОБУЧЕНИЯ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА**

| Вид учебного занятия                         | Кто проводит     | Срок и форма окончания работы |
|----------------------------------------------|------------------|-------------------------------|
| Разработка электронных-курсов по дисциплине: |                  |                               |
| Маркетинг                                    | Халикова А.А.    | февраль                       |
| Технология продаж в туризме                  | Неевина Е.А.     | март                          |
| Экскурсионная деятельность                   | Канатбекова С.К. | февраль                       |
| Финансовый менеджмент                        | Байгуттиев С.С   | апрель                        |
| Менеджмент                                   |                  | март                          |

**VI. ПЛАНЫ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ СТУДЕНТОВ ПО УЧЕБНЫМ КУРСАМ**

| № п/п | Кто готовит      | Название учебных курсов                                                   | Тесты и анализ мини-ситуаций. Деловая игра. | Контрольная работа  | Устный опрос  |
|-------|------------------|---------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------|---------------------|---------------|
| 1.    | Алмакучуков К.М. | ОУП<br>Магистерская диссертация<br>Произв практика                        | Тесты<br>Кейсы                              | Контрольная работа. | Устный опрос. |
| 2.    | Акылбекова Н.И.  | Орган поведение<br>ВК(ОПД) Бизнес коммуник<br>Психалогия делового общения | Тесты и анализ мини-ситуаций. Деловая игра  | Контрольная работа. | Устный опрос. |

|    |                  |                                                                                                                                                                                                                              |                                                        |                                           |               |
|----|------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------|-------------------------------------------|---------------|
|    |                  | Корпоративное управление<br>Маркетинг<br>Маркетинговые исследования<br>Учеь ознак практика<br>Управленческие решения<br>Магистерская диссертация                                                                             | Кейсы                                                  |                                           |               |
| 3. | Халикова А.А.    | Менеджмент<br>ВКР<br>Методы научных исследований<br>Стратегический анализ<br>Стратегический анализ<br>Менеджмент в туризме<br>Магистерская диссертация                                                                       | Тесты и анализ мини-ситуаций.<br>Деловая игра          | Контрольная работа.                       | Устный опрос. |
| 4. | Байгуттиева С.С. | Предпринимательство<br>Финансовый менеджмент<br>Логистика<br>Страт и такт управл. фин. корпорац.<br>Магистерская диссертация                                                                                                 | Тесты и анализ мини-ситуаций                           | Контрольная работа.                       | Устный опрос. |
| 5. | Михайлов М.М.    | Физкультура<br>Физкультура<br>Физкультура<br>Физкультура<br>Физкультура                                                                                                                                                      | практические работы                                    | расчетное задание                         | Устный опрос. |
| 6. | Рыскулова М.К.   | Экология<br>Экология<br>Экология<br>Экотуризм<br>Выставочная деятельность<br>Биогеограф ЦА                                                                                                                                   | Тесты и анализ мини-ситуаций                           | Контрольная работа,<br>расчетное задание, | Устный опрос. |
| 7. | Неевина Е.А.     | ВК(ОПД) Принципы туризма<br>Маркетинг коммуник. в туризме<br>Сервисная деятельность<br>Менеджмент<br>Менеджмент<br>Технология продаж продуктов<br>ВКР пред диплом практика<br>Предприн деятелън в тур<br>Маркетинг в туризме | Тесты и анализ мини-ситуаций.<br>Деловая игра<br>Кейсы | Контрольная работа,<br>расчетное задание, | Устный опрос. |
| 8. | Канатбекова С.К. | Организ. курортной деятел<br>Учеб практ: Экскурс<br>деятельность<br>Экскурсионная деятельность                                                                                                                               | НИР.                                                   | Тесты и анализ мини-ситуаций              | Устный опрос. |

## IX. КОНТРОЛЬ КАЧЕСТВА УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА И ОТКРЫТЫЕ ЛЕКЦИИ

### а) Контроль качества лекций, семинаров и практических занятий

| Вид учебных занятия                                            | Кто проводят      | Кто контролирует       | Сроки                 |
|----------------------------------------------------------------|-------------------|------------------------|-----------------------|
| Взаимопосещения лекций, практических и семинарских занятий.    | Все преподаватели | Руководитель программы | согласно графику      |
| Обсуждение текстов лекций, рабочих программ и тестовых заданий | Все преподаватели | Руководитель программы | согласно плану работы |

## X. НАУЧНО - МЕТОДИЧЕСКАЯ РАБОТА

| № п/п | Наименование темы                                                                                                           | Исполнители                     | Срок исполнения |                |
|-------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------|-----------------|----------------|
|       |                                                                                                                             |                                 | Начало          | Окончание      |
| 1.    | Подготовка и обсуждение программ, силлабусов по дисциплинам программы                                                       | Все преподаватели               | Сентябрь 2020   | Октябрь 2020   |
| 2.    | Разработка модели выпускника магистратуры направление туризм                                                                | ППС                             | в течении года  | в течении года |
| 3.    | Участие в работе Методического Совета                                                                                       | Руководитель программы и секции | Сентябрь 2020   | Июль 2021      |
| 4.    | Методическое обеспечение учебного процесса на заочном отделении                                                             | Преподаватели программы         | Октябрь 2020    | Июнь 2021      |
| 5.    | Руководство НИРС и подготовка студентов к студенческой научной конференции                                                  | Преподаватели программы         | Октябрь 2020    | Июнь 2021      |
| 6.    | Участие в научно – практических конференциях, круглых столах, семинарах                                                     | Преподаватели программы         | Сентябрь 2020   | Июль 2021      |
| 7.    | Разработка общей тематики исследовательских работ для студентов бакалавриата                                                | ППС (бакалавриат)               | Сентябрь 2020   | Октябрь 2020   |
| 8.    | Разработка общей тематики исследовательских работ для магистрантов                                                          | ППС (магистратура)              | Сентябрь 2020   | Октябрь 2020   |
| 9.    | Закрепление научных руководителей исследовательских работ студентов бакалавриата                                            | Руководитель программы          | Октябрь 2020    | Ноябрь 2020    |
| 10.   | Закрепление научных руководителей исследовательских работ магистрантов                                                      | Руководитель программы          | Октябрь 2020    | Ноябрь 2020    |
| 11.   | Развитие творческих способностей учащихся, мотивирование самостоятельной учебной и исследовательской деятельности студентов | ППС                             | постоянно       | постоянно      |

|    |                                                                                                                                                                                                                                           |               |                |  |
|----|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|----------------|--|
| 4. | • участие ИПС в работе научно-методологических и научно-практических конференций, симпозиумов, «круглых столов», семинаров:<br>-научно-практический круглый стол программы<br>-др. научно-практические конференции, в т.ч. международные. | ИПС программы | в течение года |  |
| 5. | •рецензирование научных работ (подготовка отзывов на диссертации, авторефераты, монографии, сборники и т.п.)                                                                                                                              | ИПС           | в течение года |  |

**ХII. Работа научных и учебно - методических семинаров программы  
( научная и учебно-методическая работа)**

| Тема                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | Сроки                   | Кто проводит                                                 |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------|--------------------------------------------------------------|
| <p>Модернизация учебного процесса в соответствии с государственными образовательными стандартами нового поколения</p> <p>Совершенствование программы всех читаемых курсов, обновление учебных и методических пособий.</p> <p>Разработка дополнительных средств обучения (наглядные пособия, плакаты, слайды, презентации и др.), а также раздаточного материала для лекционных и практических занятий.</p> | В течение учебного года | <p>Руководитель программы</p> <p>Преподаватели программы</p> |

**ХIII. РАБОТА ПО ПОВЫШЕНИЮ КВАЛИФИКАЦИИ ПРОФЕССОРСКО-ПРЕПОДАВАТЕЛЬСКОГО СОСТАВА ПРОГРАММЫ**

| № п.п | Вид повышения квалификации (с отрывом или без отрыва от работы)                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | Ф.И.О. Занимаемая должность | Куда направляется                             | Сроки              |
|-------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------|-----------------------------------------------|--------------------|
| 1     | <p>• участие ИПС в работе:</p> <p>-обучающего семинара для ИПС программы «Менеджмент и туризм»</p> <p>-учебно-методических и научно-практических семинаров, «круглых столов» на программе</p> <p>-общеакадемических научно-практических форумов;</p> <p>-специализированных учебно-методических и научно-практических конференций, в том числе международных</p> | ИПС программы               | в течение года согласно индивидуальным планам | по плану программы |

|  |                              |  |  |  |
|--|------------------------------|--|--|--|
|  | семинарах, «круглых столах». |  |  |  |
|--|------------------------------|--|--|--|

#### XIV. РУКОВОДСТВО ПРАКТИКОЙ (очной и заочной формы обучения)

| Ф.И.О.<br>руководителя практики | Курс | Группа            | Вид практики              | Сроки практики |           |
|---------------------------------|------|-------------------|---------------------------|----------------|-----------|
|                                 |      |                   |                           | начало         | окончание |
| Канатбекова С.К.                | 6    | Т-4-18            | производственная практика | 7 июня         | 1 августа |
| Халикова А.А.                   | 2    | М-2-20<br>УБ-4-20 | учебно-ознакомительная    | 7 июня         | 27 июня   |
| Канатбекова С.К.                | 2    | Т-3-20            | учебно-ознакомительная    | 7 июня         | 27 июня   |
| Неевина Е.А.<br>Рыскулова М.К.  | 8    | Т-4-17            | Пред диплом практика      | 5 апреля       | 9 мая     |

#### XV. ОСНОВНЫЕ МЕРОПРИЯТИЯ ПО ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЕ СО СТУДЕНТАМИ

| № п. п. | Наименование мероприятия                                                                                    | Сроки          | Исполнитель                     |
|---------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|---------------------------------|
| 1.      | Участие в мероприятиях УА по воспитательной работе со студентами                                            | В течение года | Преподаватели программы         |
| 2.      | Организация воспитательной работы кураторами программы согласно плану УА                                    | В течение года | Кураторы                        |
| 3.      | Организация участия студентов направлений «Менеджмент» и «Туризм» в культурно-массовых мероприятиях.        | В течение года | Рук. программы                  |
| 4.      | Работа с отстающими студентами по ликвидации академической задолженности                                    | В течение года | Преподаватели программы         |
| 5.      | Работа по своевременной оплате за обучение.                                                                 | В течение года | Рук. программы                  |
| 6.      | Контроль посещаемости занятий и текущей успеваемости студентов программы «Менеджмент и туризм»              | В течение года | Рук. программы                  |
| 7.      | Провести торжественное мероприятие, посвященное дню студента, со студентами программы «Менеджмент и туризм» | сентябрь 2020  | Кураторы групп                  |
| 8.      | Обсуждения на заседаниях кафедры злостных прогульщиков занятий.                                             | В течение года | Рук. программы                  |
| 9.      | Проведение соревнования посвященному Всемирному дню туризма                                                 | сентябрь       | Михайлов М.М.                   |
| 10.     | Организация экскурсии по музеям, выезд в горы                                                               | В течение года | Рыскулова М.К.<br>Михайлов М.М. |
| 11.     | Организация и участие в турнире «Кубок УА по футболу»                                                       | В течение года | Михайлов М.М.                   |

#### XVI. РАБОТА ПО ОБЕСПЕЧЕНИЮ НОВОГО ПРИЕМА В АКАДЕМИЮ

| № п/п | Наименование мероприятия | Сроки | Исполнитель |
|-------|--------------------------|-------|-------------|
|-------|--------------------------|-------|-------------|

|   |                                                                            |                |                         |
|---|----------------------------------------------------------------------------|----------------|-------------------------|
| 1 | Участие в профориентационной работе УА                                     | В течение года | Преподаватели программы |
| 2 | Участие в разработке рекламных проектов, роликов, публикаций в печати о УА | В течение года | Преподаватели программы |
| 3 | Сотрудничество со школами города Бишкек                                    | В течение года | Преподаватели программы |

#### **XVII. а) ПЛАН ПРОВЕДЕНИЯ ПРОФОРИЕНТАЦИОННОЙ РАБОТЫ ПРОГРАММЫ**

| <b>№<br/>п/п</b> | <b>Наименование мероприятия</b>                       | <b>Сроки</b> | <b>Исполнитель</b>                                                                                      |
|------------------|-------------------------------------------------------|--------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1.               | По плану мероприятий рабочей группы по профориентации | 2020-2021    | Халикова А.А.<br>Рыскулова М.А.<br>Неевина Е.А.<br>Байгуттиев С.С.<br>Михайлов М.М.<br>Канатбекова С.К. |

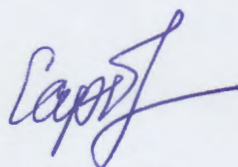
#### **XVIII. ДРУГИЕ ВИДЫ РАБОТЫ ПРОГРАММЫ**

| <b>№<br/>п. п.</b> | <b>Наименование мероприятия</b>       | <b>Сроки</b>   | <b>Исполнитель</b> |
|--------------------|---------------------------------------|----------------|--------------------|
| 1.                 | Участие в работе Ученого Совета       | В течение года | члены УС           |
| 2.                 | Участие в работе Методического Совета | В течение года | члены УМС          |
| 3.                 | Участие в работе НТС УА               | В течение года | члены НТС          |

**Руководитель программы**

**«Менеджмент и туризм»,**

**к.э.п.**



**Сарбагышева Г.Э.**