

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

УНИВЕРСИТЕТ АДАМ

Утверждаю

Ректор Университета,

« 14 » 11 2019 г.



Сирмбард С. Р.

**ОСНОВНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА
ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

Направление подготовки / Специальность

710200 «Информационные системы и технологии»
(указывается код и наименование направления подготовки или специальности)

Профиль направления подготовки/специальности:

«Информационные системы и технологии»

Квалификация: БАКАЛАВР

(указывается бакалавр / дипломированный специалист / магистр / доктор PhD)

Форма обучения: ОЧНАЯ

(очная, очно-заочная и др.)

Бишкек 2019 г.

Содержание

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ	3
1.1. Понятие основной образовательной программы высшего профессионального образования (ООП ВПО).....	3
1.2. Нормативные документы для разработки ООП ВПО по направлению подготовки / специальности	3
1.3. Общая характеристика ООП ВПО направления подготовки/специальности	3
1.3.2. Принципы, на основании которых осуществляется подготовка выпускников:	4
1.3.3. Срок освоения ООП ВПО.....	4
1.3.4. Трудоемкость ООП ВПО.....	5
1.4. Требования к уровню подготовленности абитуриента	5
1.5. Профильная направленность ООП ВПО	5
2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКА ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ/СПЕЦИАЛЬНОСТИ 710200 «ИНФОРМАЦИОННЫЕ СИСТЕМЫ И ТЕХНОЛОГИИ»	5
2.1. Область профессиональной деятельности выпускника	5
2.2. Объекты профессиональной деятельности выпускника	6
2.3. Виды профессиональной деятельности выпускника	6
2.4. Задачи профессиональной деятельности выпускника.....	6
3. КОМПЕТЕНЦИИ ВЫПУСКНИКА ВУЗА КАК СОВОКУПНЫЙ ОЖИДАЕМЫЙ РЕЗУЛЬТАТ ОБРАЗОВАНИЯ ПО ЗАВЕРШЕНИИ ОСВОЕНИЯ ДАННОЙ ООП ВПО (КОМПЕТЕНТНОСТНАЯ МОДЕЛЬ ВЫПУСКНИКА).....	8
4. ДОКУМЕНТЫ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИЕ СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ДАННОЙ ООП ВПО	12
4.1. Учебный план направления (специальности) подготовки	12
4.2. Рабочие программы дисциплин (модулей дисциплин)	13
4.1.1. Программы всех видов практик и (или) научно-исследовательских работ.....	13
4.1.2. Календарный график учебного процесса.....	13
4.1.3. Программа Итоговой государственной аттестации	14
5. РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ООП ВПО ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ / СПЕЦИАЛЬНОСТИ 710200 «ИНФОРМАЦИОННЫЕ СИСТЕМЫ И ТЕХНОЛОГИИ»	15
5.1. Учебно-методическое и информационное обеспечение образовательного процесса при реализации ООП ВПО	15
5.2. Кадровое обеспечение реализации ООП ВПО.....	15
5.3. Основные материально-технические условия для реализации образовательного процесса в Университете в соответствии с ООП ВПО	15
6. ХАРАКТЕРИСТИКИ СОЦИАЛЬНО-КУЛЬТУРНОЙ СРЕДЫ УНИВЕРСИТЕТА, ОБЕСПЕЧИВАЮЩИЕ РАЗВИТИЕ ОБЩЕКУЛЬТУРНЫХ КОМПЕТЕНЦИЙ СТУДЕНТОВ	19
7. НОРМАТИВНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ СИСТЕМЫ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ ОБУЧАЮЩИМИСЯ ООП ВПО	19
7.1. Фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.....	20
7.2. Итоговая государственная аттестация студентов-выпускников	20
8. ДРУГИЕ НОРМАТИВНО-МЕТОДИЧЕСКИЕ ДОКУМЕНТЫ И МАТЕРИАЛЫ, ОБЕСПЕЧИВАЮЩИЕ КАЧЕСТВО ПОДГОТОВКИ ОБУЧАЮЩИХСЯ	20

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Понятие основной образовательной программы высшего профессионального образования (ООП ВПО)

ООП ВПО, реализуемая по направлению подготовки/специальности 710200 «Информационные системы и технологии» и профилю (специализации) подготовки «Информационные системы и технологии» представляет собой систему документов, разработанную и утвержденную в Университете Адам с учетом потребностей национального и международного рынка труда на основе государственного образовательного стандарта высшего профессионального образования по направлению подготовки / специальности «Информационные системы и технологии».

ООП ВПО регламентирует цели, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника по данному направлению подготовки и включает в себя: учебный план, с календарным графиком учебного процесса, рабочие программы учебных курсов, дисциплин (модулей), программы практик и итоговой государственной аттестации и другие материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся, а также необходимые методические материалы, обеспечивающие реализацию соответствующей образовательной технологии.

1.2. Нормативные документы для разработки ООП ВПО по направлению подготовки / специальности

Нормативно-правовую базу разработки ООП ВПО составляют:

Закона Кыргызской Республики «Об образовании» от 25.04.2003 г. (с изменениями и дополнениями по состоянию 14.08.2020г.);

Постановления Правительства Кыргызской Республики «Об установлении двухуровневой структуры высшего профессионального образования в Кыргызской Республике» № 496 от 23 августа 2011 года;

Государственных образовательных стандартов высшего профессионального образования, утвержденных приказом МОН КР от 15.09.2015 г. №1179/1;

Нормативно-методические документы МОН КР;

Устав университета Адам.

1.3. Общая характеристика ООП ВПО направления подготовки/специальности

1.3.1. Миссия, цели и задачи ООП ВПО по направлению подготовки / специальности «Информационные системы и технологии»

Цель реализации ООП по направлению подготовки 710200 «Информационные системы и технологии» (профиль «Информационные системы и технологии») – подготовка специалистов в области основ гуманитарных, экономических, математических и естественнонаучных знаний, получение высшего профессионального профилированного образования, позволяющего выпускнику успешно проводить разработку и исследования, направленные на решение задач внедрение и сопровождение информационных технологий и систем, обладать универсальными и предметно специализированными компетенциями, способствующими его социальной мобильности и устойчивости на рынке труда.

Задачами основной образовательной программы являются:

- формирование общекультурных компетенций выпускников (компетенций социального взаимодействия, самоорганизации и самоуправления, системно-деятельного характера), реализация компетентного подхода при формировании общекультурных компетенций выпускников должна обеспечиваться сочетанием учебной и вне учебной работы, социокультурной среды, а также необходимой для всестороннего развития личности;
- формирование общепрофессиональных и профессиональных компетенций выпускников;
- формирование социально-личностных качеств студентов: целеустремленности, организованности, трудолюбия, ответственности, гражданственности, коммуникативности, толерантности, повышение их общей культуры.
- подготовка в области основ гуманитарных, экономических, математических и естественнонаучных знаний, получение высшего профессионального профилированного образования, позволяющего выпускнику успешно проводить разработку и исследования, направленные на решение различных задач внедрение и сопровождение информационных технологий и систем, обладать универсальными и предметно-специализированными компетенциями, способствующими его социальной мобильности и устойчивости на рынке труда.

Программа сочетает теоретическую, методологическую прикладную подготовку, открывая выпускникам перспективы, как для академического развития, так и для трудоустройства на рынке применения современных компьютерных технологий.

1.3.2. Принципы, на основании которых осуществляется подготовка выпускников:

- направленность на двухуровневую систему высшего профессионального образования;
- взаимосвязь всех уровней профессионального образования - от среднего до высшего уровня;
- участие студента в формировании своей индивидуальной образовательной траектории обучения;
- развитие практика-ориентированного обучения на основе компетентностного подхода;
- использование кредитной системы и модульно-рейтинговой оценки достижений студентов в целях обеспечения академической мобильности;
- соответствие системы оценки и контроля достижения компетенций выпускника их будущей профессиональной деятельности;
- профессиональная и социальная активность выпускника;
- международное сотрудничество по направлению «Информационные системы и технологии».

1.3.3. Срок освоения ООП ВПО

Срок освоения программы, в соответствии с ГОС ВПО по направлению подготовки 710200 «Информационные системы и технологии», составляет 4 года очной формы обучения.

1.3.4. Трудоемкость ООП ВПО

Общая трудоемкость бакалавров равна 240 зачетных единиц (кредитов).

Трудоемкость ООП ВПО по очной форме обучения за учебный год равна 60 зачетным единицам (кредитам).

Трудоемкость одного учебного семестра равна 30 зачетным единицам (кредитам) (при двухсеместровом построении учебного процесса).

Одна зачетная единица (кредит) равна 32 часам учебной работы студента включая его аудиторную, самостоятельную работу, практики и время, отводимое на контроль качества освоения студентом основной образовательной программы.

1.4. Требования к уровню подготовленности абитуриента

Абитуриент должен иметь документ государственного образца о среднем (полном) общем образовании или среднем профессиональном образовании/о высшем образовании.

1.5. Профильная направленность ООП ВПО

Профиль определяется программой Медицинских и естественно-научных дисциплин, которая является ответственной за реализацию ООП ВПО по направлению/специальности 710200 «Информационные системы и технологии», в соответствии с потребностями рынка труда на основе Государственного образовательного стандарта высшего профессионального образования Кыргызской республики.

2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКА ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ/СПЕЦИАЛЬНОСТИ 710200 «ИНФОРМАЦИОННЫЕ СИСТЕМЫ И ТЕХНОЛОГИИ»

2.1. Область профессиональной деятельности выпускника

Область профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу бакалавриата включает: информационные процессы, технологии, системы и сети, их инструментальное (программное, техническое, организационное) обеспечение, способы и методы проектирования, отладки, производства и эксплуатации информационных технологий и систем в областях: машиностроение, приборостроение, наука, техника, образование, медицина, административное управление, юриспруденция, бизнес, предпринимательство, коммерция, менеджмент. банковские системы, безопасность информационных систем, управление технологическими процессами, механика, техническая физика, энергетика, ядерная энергетика, силовая электроника, металлургия, строительство, транспорт, железнодорожный транспорт, связь, телекоммуникации, управление инфокоммуникациями, почтовая связь, химическая промышленность, сельское хозяйство, текстильная и легкая промышленность, пищевая промышленность, медицинские и биотехнологии, горное дело, обеспечение безопасности подземных предприятий и

производств, геология, нефтегазовая отрасль, геодезия и картография, геоинформационные системы, лесной, комплекс, химико-лесной комплекс, экология, сфера сервиса, системы массовой информации, дизайн, медиаиндустрия, а также предприятия различного профиля и все виды деятельности в условиях экономики информационного общества.

Направление профессиональной деятельности – разработка, конфигурирование и обслуживание компьютерных информационных систем.

2.2. Объекты профессиональной деятельности выпускника

Объекты профессиональной деятельности выпускника ООП бакалавриата по направлению подготовки 710200 Информационные системы и технологии являются: информационные процессы, технологии, системы и сети, их инструментальное (программное, техническое, организационное) обеспечение, способы и методы проектирования, отладки, производства и эксплуатации информационных технологий.

2.3. Виды профессиональной деятельности выпускника

Виды профессиональной деятельности бакалавров, регламентированные ГОС ВПО по направлению 710200 «Информационные системы и технологии» и профилю подготовки «Информационные системы и технологии»:

- проектно-конструкторская деятельность;
- проектно-технологическая деятельность;
- производственно-технологическая;
- организационно-управленческая;
- научно-исследовательская деятельность;
- инновационная;
- монтажно-наладочная деятельность;
- сервисно-эксплуатационная деятельность.

Конкретные виды профессиональной деятельности, к которым в основном готовится бакалавр, определяются Университетом Адам совместно с обучающимися, научно-педагогическими работниками университета и заинтересованными работодателями.

2.4. Задачи профессиональной деятельности выпускника

Бакалавр по направлению подготовки 710200 «Информационные системы и технологии» должен решать следующие профессиональные задачи в соответствии с видами профессиональной деятельности.

Проектно-конструкторская деятельность:

- предпроектное обследование (инжиниринг) объекта проектирования, системный анализ предметной области, их взаимосвязей;
- техническое проектирование (реинжиниринг);
- рабочее проектирование;
- выбор исходных данных для проектирования;
- моделирование процессов и систем;
- оценка надежности и качества функционирования объекта проектирования;
- сертификация проекта по стандартам качества;
- расчет обеспечения условий безопасной жизнедеятельности;

- расчет экономической эффективности;
- разработка, согласование и выпуск всех видов проектной документации.

Проектно-технологическая деятельность:

- проектирования базовых и прикладных информационных технологий;
- разработка средств реализации информационных технологий (методические, информационные, математические, алгоритмические, технические и программные);
- разработка средств автоматизированного проектирования информационных технологий.

Производственно-технологическая деятельность:

- участие в работах по доводке и освоению технологических процессов в ходе подготовки производства новой продукции;
- подготовка документации по менеджменту качества технологических процессов на производственных участках;
- разработка и внедрение технологий разработки объектов профессиональной деятельности, в областях: машиностроение, приборостроение, наука, техника, образование, медицина, административное управление, юриспруденция, бизнес, предпринимательство, коммерция, менеджмент, банковские системы, безопасность информационных систем, управление технологическими процессами, механика, техническая физика, энергетика, ядерная энергетика, силовая электроника, металлургия, строительство, транспорт, железнодорожный транспорт, связь, телекоммуникации, управление инфокоммуникациями, почтовая связь, химическая промышленность, сельское хозяйство, текстильная и легкая промышленность, пищевая промышленность, медицинские и биотехнологии, горное дело, обеспечение безопасности подземных предприятий и производств, геология, нефтегазовая отрасль, геодезия и картография, геоинформационные системы, лесной, комплекс, химико-лесной комплекс, экология, сфера сервиса, системы массовой информации, дизайн, медиаиндустрия, а также предприятия различного профиля и все виды деятельности в условиях экономики информационного общества.

Организационно-управленческая деятельность:

- организация рабочих мест, их техническое оснащение, размещение компьютерного оборудования;
- оценка совокупной стоимости владения информационными системами;
- оценка производственных и непроизводственных затрат на обеспечение качества объекта проектирования;
- организация контроля качества входной информации.

Научно-исследовательская деятельность:

- сбор, анализ научно-технической информации, отечественного и зарубежного опыта по тематике исследования;
- участие в работах по проведению вычислительных экспериментов с целью проверки используемых математических моделей;

Инновационная деятельность:

- участие в разработке инновационных идей и внедрения в процессы;
- поддержание инновационных технологий и систем;

Монтажно-наладочная деятельность:

- установка, отладка программных и настройка технических средств для ввода информационных систем в опытную эксплуатацию;
- сборка программной системы из готовых компонентов; установка, отладка программных и настройка технических средств для ввода информационных систем в промышленную эксплуатацию;
- испытаний и сдаче информационных систем в эксплуатацию;
- участие в проведении испытаний и сдаче в опытную эксплуатацию информационных систем и их компонентов.

Сервисно-эксплуатационная деятельность:

- поддержка работоспособности и сопровождение информационных систем и технологий в заданных функциональных характеристиках и соответствии критериям качества;
- обеспечение условий жизненного цикла информационных систем; обеспечение безопасности и целостности данных информационных систем и технологий;
- адаптация приложений к изменяющимся условиям функционирования;
- составление инструкций по эксплуатации информационных систем.

3. КОМПЕТЕНЦИИ ВЫПУСКНИКА ВУЗА КАК СОВОКУПНЫЙ ОЖИДАЕМЫЙ РЕЗУЛЬТАТ ОБРАЗОВАНИЯ ПО ЗАВЕРШЕНИИ ОСВОЕНИЯ ДАННОЙ ООП ВПО (КОМПЕТЕНТНОСТНАЯ МОДЕЛЬ ВЫПУСКНИКА)

Результаты освоения ООП ВПО определяются приобретаемыми выпускником компетенциями, т.е. его способностью применять знания, умения и личные качества в соответствии с задачами профессиональной деятельности.

Выпускник по направлению подготовки 710200 «Информационные системы и технологии» с присвоением академической степени «бакалавр» в соответствии с целями ООП и задачами профессиональной деятельности, должен обладать следующими компетенциями:

а) универсальными:

– общенаучными (ОК):

- владеть целостной системой научных знаний об окружающем мире, способен ориентироваться в ценностях жизни, культуры (ОК-1);
- способен использовать базовые положения математических /естественных/ гуманитарных/ экономических наук при решении профессиональных задач (ОК-2);

- способен приобретать новые знания с большой степенью самостоятельности с использованием современных образовательных и информационных технологий (ОК-3);
 - способен понимать и применять традиционные и инновационные идеи, находить подходы к их реализации и участвовать в работе над проектами, используя базовые методы исследовательской деятельности (ОК-4);
 - способен анализировать и оценивать социально-экономические и культурные последствия новых явлений в науке, технике и технологии, профессиональной сфере
 - Способен понимать закономерности всемирно-исторического процесса, место и роль Кыргызстана в современном мире. (ГД) (ОК-5);
 - Способен понимать движущие силы и закономерности исторического процесса, события и процессы общественного развития, место и роль своей страны в истории человечества и в современном мире (ОК-6).
- инструментальными (ИК):**
- способен воспринимать, обобщать и анализировать информацию, ставить цели и выбирать пути ее достижения
 - способен воспринимать, обобщать, анализировать и ранжировать информацию, ставить цели и выбирать пути ее достижения (ИК-1);
 - способен логически верно, аргументировано и ясно строить свою устную и письменную речь на государственном и официальном языках (ИК-2);
 - владеть одним из иностранных языков на уровне социального общения
 - владеть одним из иностранных языков на уровне социального и профессионального общения, чтение и понимания специализированной литературы (ИК-3);
 - способен осуществлять деловое общение: публичные выступления, переговоры, проведение совещаний, деловую переписку, электронные коммуникации (ИК-4);
 - владеть основными методами, способами и средствами получения, хранения и переработки информации, навыками работы с компьютером, как средством управления информацией, в том числе в глобальных компьютерных сетях и корпоративных информационных системах (ИК-5);
 - способен участвовать в разработке организационных решений (ИК-6).
- социально-личностными и общекультурными (СЛК):**
- способен социально взаимодействовать на основе принятых в обществе моральных и правовых норм, проявлять уважение к людям, толерантность к другой культуре, готовность к поддержанию партнерских отношений (СЛК-1);
 - умеет критически оценивать свои достоинства и недостатки, наметить пути и выбрать средства развития достоинств и устранения недостатков
 - умеет критически оценивать свои достоинства и недостатки, выбирать пути и средства развития достоинств и устранения недостатков (СЛК-2);
 - способен проявлять готовность к диалогу на основе ценностей гражданского демократического общества, способен занимать активную гражданскую позицию (СЛК-3);
 - способен использовать полученные знания, необходимые для здорового образа жизни, охраны природы и рационального использования ресурсов (СЛК-4);

- способен работать в коллективе, в том числе над междисциплинарными проектами
- способен работать в коллективе, в том числе над междисциплинарными проектами, способен организовывать деятельность малых групп по проблемам смежного отраслевого характера
- укреплять междисциплинарные связи (СЛК-5).

б) профессиональными (ПК):

– проектно-конструкторская деятельность:

- способен проводить предпроектное обследование объекта проектирования, системный анализ предметной области, их взаимосвязей (ПК-1);
- способен проводить техническое проектирование (ПК-2);
- способен проводить рабочее проектирование на основе ТЗ (ПК-3);
- способен проводить выбор исходных данных для проектирования и видеть их взаимосвязи (ПК-4);
- способен проводить моделирование процессов и систем (ПК-5);
- способен оценивать надежность и качество функционирования объекта проектирования (ПК-6);
- способен осуществлять сертификацию проекта и его соответствие стандартам качества (ПК-7);
- способен проводить расчет обеспечения условий безопасной жизнедеятельности (ПК-8);
- Способность осуществлять технико-экономическое и обоснование инновационных IT-проектов и программ (ПК-9);
- готов разрабатывать, согласовывать и выпускать все виды проектной документации (ПК-10).

– проектно-технологическая деятельность:

- способен к проектированию базовых и прикладных информационных систем и технологий (ПК-11);
- способен разрабатывать средства реализации информационных технологий (методические, информационные, математические, алгоритмические, технические и программные) (ПК-12);
- способен разрабатывать средства автоматизированного проектирования информационных систем и технологий (ПК-13);
- способен использовать знание основных закономерностей функционирования биосферы и принципов рационального природопользования для решения задач профессиональной деятельности (ПК-14).

– производственно-технологическая деятельность:

- готов участвовать в работах по доводке и освоению информационных технологий в ходе внедрения и эксплуатации информационных систем (ПК-15);
- готов проводить подготовку и оценку документации по менеджменту качества информационных систем и технологий (ПК-16);
- способен использовать технологии разработки объектов профессиональной деятельности, в областях: машиностроение, приборостроение, наука, техника, образование, медицина, административное управление, юриспруденция, бизнес, предпринимательство, коммерция, менеджмент, банковские системы, безопасность информационных систем, управление технологическими процессами, механика, техническая физика, энергетика, ядерная энергетика,

силовая электроника, металлургия, строительство, транспорт, железнодорожный транспорт, связь, телекоммуникации, управление инфокоммуникациями, почтовая связь, химическая промышленность, сельское хозяйство, текстильная и легкая промышленность, пищевая промышленность, медицинские и биотехнологии, горное дело, обеспечение безопасности подземных предприятий и производств, геология, нефтегазовая отрасль, геодезия и картография, геоинформационные системы, лесной комплекс, химико-лесной комплекс, экология, сфера сервиса, системы массовой информации, дизайн, а также предприятия различного профиля и все виды деятельности в условиях экономики информационного общества (ПК-17).

– **организационно-управленческая деятельность:**

- способен осуществлять организацию рабочих мест, их техническое оснащение, размещать компьютерное оборудование и разворачивать компьютерную сеть (ПК-18);
- способен к организации работы малых коллективов исполнителей (ПК-19);
- способен проводить оценку производственных и непроизводственных затрат на обеспечение качества объекта проектирования (ПК-20);
- готов осуществлять организацию контроля качества и объема входной информации (ПК-21).

– **научно-исследовательская деятельность:**

- способен проводить сбор, анализ научно-технической информации, отечественного и зарубежного опыта по тематике исследования, способен участвовать в организации, постановке и проведении экспериментальных исследований (ПК-22);
- способен обосновывать правильность выбранной модели, сопоставляя результаты теоретических и экспериментальных данных и полученных решений (ПК-23);
- готов использовать математические методы обработки, анализа и синтеза результатов профессиональных исследований и критически оценивать их на основе сравнительного анализа (ПК-24);
- способен оформлять полученные рабочие результаты в виде презентаций, научно-технических отчетов, статей и докладов на научно-технических конференциях (ПК-25).

– **инновационная деятельность:**

- способен творчески формировать новые конкурентоспособные идеи и реализовывать их в проектах и разработках (ПК-26).

– **монтажно-наладочная деятельность:**

- способен к инсталляции и отладке программных средств, установке и настройке технических средств для ввода информационных систем в опытную и в промышленную эксплуатацию (ПК-27);
- готов проводить сборку информационной системы из готовых компонентов (ПК-28).

– **Сервисно-эксплуатационная деятельность:**

- способен поддерживать работоспособность информационных систем и технологий в заданных функциональных характеристиках и соответствии критериям качества, составлять инструкции по эксплуатации информационных систем (ПК-29);
- готов обеспечивать безопасность и целостность данных информационных систем и
- технологий, адаптировать приложения к изменяющимся условиям функционирования (ПК-30).

4. ДОКУМЕНТЫ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИЕ СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ДАННОЙ ООП ВПО

В соответствии типового положения о вузе и ГОС ВПО бакалавриата по направлению подготовки 710200 «Информационные системы и технологии» содержание и организация образовательного процесса при реализации данной ООП бакалавриата регламентируется учебным планом; рабочими программами учебных дисциплин; материалами, обеспечивающими качество подготовки и воспитания обучающихся; программами учебных и производственных практик; годовым календарным учебным графиком, а также методическими материалами, обеспечивающими реализацию соответствующих образовательных технологий.

4.1. Учебный план направления (специальности) подготовки

Учебный план является основным документом, регламентирующим учебный процесс. По каждому направлению (специальности) должны быть следующие формы учебных планов:

- **базовый учебный план** - составляется Университетом на основе ГОС ВПО на полный нормативный срок обучения (https://adam.edu.kg/ru/normative_documents/basic_curriculum);
- **рабочий учебный план** - составляется Университетом на конкретный учебный год. Рабочие учебные планы являются типовым для студентов, по ним рассчитывается учебная нагрузка профессорско-преподавательского состава;
- **индивидуальный учебный план** студентов. Он определяет образовательную траекторию каждого студента с учетом дисциплин по выбору студента.

При разработке базовых, рабочих и индивидуальных учебных планов выполняются все требования ГОС ВПО по соответствующему направлению (специальности) подготовки.

В учебных планах отображается логическая последовательность освоения циклов и разделов ООП ВПО (дисциплин, модулей, практик), обеспечивающая формирование компетенций.

Рабочий учебный план и индивидуальные учебные планы студентов составляются на основе базового учебного плана направления (специальности) с учетом требований нормативно-правовых актов по организации учебного процесса в Университете.

При формировании своей индивидуальной образовательной траектории студент имеет право получить консультацию в Университете по выбору дисциплин и их влиянию на будущий профиль подготовки.

ООП ВПО содержит дисциплины по выбору студента в объеме не менее одной трети вариативной части каждого цикла дисциплин. Порядок формирования дисциплин по выбору студента устанавливает ученый совет Университета.

4.2. Рабочие программы дисциплин (модулей дисциплин)

В ООП ВПО включены типовые программы по базовым дисциплинам. Рабочие программы разрабатываются по всем дисциплинам (модулям дисциплин) как базовой, так и вариативной частей учебного плана, включая дисциплины по выбору студента (*Приложение 1*).

4.1.1. Программы всех видов практик и (или) научно-исследовательских работ (*Приложение 2*)

В соответствии с ГОС ВПО по направлению 710200 «Информационные системы и технологии» раздел образовательной программы «Практика» является обязательным и представляет собой вид деятельности обучающихся, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку. Практики закрепляют знания и умения, приобретаемые студентами в результате освоения теоретических знаний, вырабатывают практические умения и навыки и способствуют комплексному формированию компетенций обучающихся.

В соответствии с требованиями ГОС ВПО КР программа подготовки бакалавриата по направлению 710200 «Информационные системы и технологии» в Университете Адам предусматривает проведение следующих видов практики:

- учебно-ознакомительная практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности;
- производственная практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности;
- преддипломной практики проводится для выполнения выпускной квалификационной работы.

Учебно-ознакомительная практика проводится в соответствии с графиком учебного процесса УА, имеет продолжительность 3 недели в течении учебного года.

Производственная практика продолжительностью 8 недель проводится в шестом семестре. Производственная практика предполагает отчет студента об итогах практики и отзыв руководителя практики. По результатам защиты отчета выставляется оценка.

Преддипломная практика проводится в восьмом семестре продолжительностью 5 недель. Содержание преддипломной практики должно соответствовать профилю подготовки. По результатам защиты отчета выставляется оценка.

4.1.2. Календарный график учебного процесса

Календарный график учебного процесса устанавливает последовательность и продолжительность теоретического обучения, экзаменационных сессий, практик, научно-исследовательских работ, итоговой государственной аттестации, каникул студентов и разрабатывается с учетом требований ГОС ВПО.

4.1.3. Программа Итоговой государственной аттестации

В соответствии с ГОС ВПО по направлению 710200 «Информационные системы и технологии» подготовки Итоговая государственная аттестация выпускника является обязательной, для чего разрабатывается программа Итоговой государственной аттестации.

Требования к итоговой государственной аттестации

Общие требования

Требования к итоговой государственной аттестации определяются высшим учебным заведением с учетом Положения об итоговой государственной аттестации выпускников высших учебных заведений Кыргызской Республики, утвержденного постановлением Правительства Кыргызской Республики от 29 мая 2012 года № 346: «Об утверждении нормативных правовых актов, регулирующих деятельность образовательных организаций высшего и среднего профессионального образования Кыргызской Республики».

Целью итоговой государственной аттестации является определение уровня подготовки выпускников к выполнению профессиональных задач и соответствия их подготовки требованиям государственного образовательного стандарта высшего профессионального образования.

К итоговым аттестационным испытаниям, входящим в состав итоговой государственной аттестации, допускаются лица, успешно завершившие в полном объеме освоение ООП по направлению (специальности) высшего профессионального образования, разработанной университетом, в соответствии с требованиями государственного образовательного стандарта высшего профессионального образования

При условии успешного прохождения всех установленных видов итоговых аттестационных испытаний, входящих в итоговую государственную аттестацию, выпускнику присваивается соответствующая профессиональная квалификационная или академическая степень и выдается диплом государственного образца о высшем профессиональном образовании.

Государственная итоговая аттестация выпускника состоит из следующих видов:

- Государственный экзамен по истории Кыргызстана, география Кыргызстана, кыргызский язык и литература;
- Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена;
- Подготовка к защите и защита выпускной квалификационной работы.

Защита выпускной квалификационной работы является завершающей формой государственной аттестации, предусмотренной ГОС ВПО КР.

Подготовка выпускной квалификационной работы проводится студентом на протяжении заключительного года обучения и является проверкой качества полученных студентом теоретических знаний, практических умений и навыков, сформированных общекультурных и профессиональных компетенций, позволяющих решать профессиональные задачи.

В выпускной квалификационной работе на основе материалов производственной практики, дается анализ и характеристика проблемы, как правило, на примере конкретной, обосновываются пути ее решения.

5. РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ООП ВПО ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ / СПЕЦИАЛЬНОСТИ 710200 «ИНФОРМАЦИОННЫЕ СИСТЕМЫ И ТЕХНОЛОГИИ»

5.1. Учебно-методическое и информационное обеспечение образовательного процесса при реализации ООП ВПО

ООП программа бакалавриата обеспечивается учебно-методической документацией и материалами по всем учебным дисциплинам основной образовательной программы. Библиотека Университета Адам предоставляет обучающимся современные возможности использования своего библиотечного фонда.

Каждый обучающийся обеспечен доступом к электронно-библиотечной системе, содержащей издания по основным изучаемым дисциплинам и сформированной на основании прямых договоров с правообладателями учебной и учебно-методической литературы. Также обеспечена возможность подключения к различным мировым библиотечным ресурсам.

Для обеспечения реализации бакалаврской программы в университете имеется 100 компьютеров с современным программным обеспечением, объединенных в локальную сеть стандарта 100 Мбит/с Fast Ethernet. Все компьютеры на университете имеют выход в сеть Интернет. Имеется мультимедийное и проекционное оборудование и интерактивная доски.

В компьютерных классах проводятся лабораторные занятия по дисциплинам учебного плана, а также предусмотрен отдельный компьютерный класс для самостоятельной работы студентов, проведения НИРС.

5.2. Кадровое обеспечение реализации ООП ВПО

Программа «Информационные системы и технологии» обладает:

Реализация программы «Информационные системы и технологии» обеспечивается научно-педагогическими кадрами в соответствии с требованиями ГОС ВПО по направлению 710200 «Информационные системы и технологии».

Преподаватели, обеспечивающие реализацию бакалаврской программы, участвуют в исследовательских проектах, имеют публикации в отечественных научных журналах, участвуют в национальных и международных конференциях по профилю, регулярно проходят повышение квалификации.

5.3. Основные материально-технические условия для реализации образовательного процесса в Университете в соответствии с ООП ВПО

Университет Адам располагает материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов лабораторной, дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, практической и научно-исследовательской работы студентов, предусмотренных учебным планом, соответствующей действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам.

Общая площадь зданий учебного заведения 6418 кв.м., так как учебный процесс организуется в две смены, площадь на одного студента удовлетворяет норму 10 м². В полном хозяйственном ведении (собственная), находятся 3 учебных корпуса, которые расположены по следующим адресам:

1. Главный корпус №1 по адресу г. Бишкек, б. Молодая Гвардия, 55 общей площадью 1630 кв. м (80 м² площадь общественного питания);

2. Учебный корпус №2 по адресу г. Бишкек, проспект Чуй 186, общей площадью 188 кв.м.
3. Учебный корпус №3 по адресу г. Бишкек, ул. Анкара 1/17, общей площадью 4600 кв.м.

№	Наименование аудиторно-лабораторной базы	Отметка о соответствии
1	Лекционная аудитория 307 гл. корпус №1	125 посадочных мест, с проектором подключенная к локальной сети и с выходом в интернет, оснащенная видеонаблюдением
2	Лекционная аудитория 210 гл. корпус №1	100 посадочных мест, с проектором подключенная к локальной сети и с выходом в интернет, оснащенная видеонаблюдением
3	Лекционные аудитории 211, 202, 101 гл. корпус №1, 5 гл. корпус №2	по 50 посадочных мест, с проектором, с интерактивной доской и подключенная к локальной сети и с выходом в интернет
4	Компьютерные классы 301 гл. корпус №1	на 13 посадочных мест с проектором, с интерактивной доской, подключенная к локальной сети и с выходом в интернет
5	Компьютерные классы 302, 304 гл. корпус №1	на 13 посадочных мест, с телевизором, подключенная к локальной сети и с выходом в интернет
6	Компьютерные классы 303, 305 гл. корпус №1	на 13 посадочных мест, подключенная к локальной сети и с выходом в интернет
7	Аудитории для семинарских и практических занятий 201, 203, 204, 206, 207, 209 гл. корпус №1	на 25 посадочных мест
8	Аудитории для семинарских и практических занятий 208, 212 гл. корпус №1	на 35 посадочных мест оснащенная видеонаблюдением
9	Аудитория для круглых столов и семинаров 111 гл. корпус №1	на 30 посадочных мест с проектором, с интерактивной доской и подключенная к локальной сети и с выходом в интернет
10	Аудитории для семинарских занятий 1, 2, 3,5 корпус №2	на 15 посадочных мест
11	Аудитории для семинарских занятий 4 корпус №2	на 40 посадочных мест, с проектором подключенная к локальной сети и с выходом в интернет,

Университет обеспечивает студентов необходимыми материальными ресурсами (библиотечные фонды, компьютерные классы, учебное оборудование, иные ресурсы), доступных студентам различных групп, в том числе лицам с ограниченными возможностями здоровья.

Университет гарантирует свободный доступ к электронным источникам информации для студентов, преподавателей и сотрудников. Для успешной организации учебного процесса в университете имеется достаточная база компьютерной и офисной техники – 100 персональных компьютеров, 15 ноутбуков, 60 планшетов, 20 рабочих станций и 2 сервера. Учебные аудитории и места общего пользования оснащены 34 видео камерами высокого разрешения.

Университет обеспечивает необходимые условия для работы в читальных залах и библиотеках. Содержание и объем библиотеки соответствует предлагаемым программам и проведению НИР.

В Университете имеется 2 читальных зала и 5 компьютерных классов, которые обеспечивают доступ к электронной библиотеке.

Организован Центр (301,302 ауд.) передового опыта ресурсов. Имеется доступ к библиотечным ресурсам зарубежных вузов-партнеров.

БФЭА с 2012 года создала более 15 электронных книг изданных преподавателями Академии.

В электронной библиотеке на сегодняшний день имеется 18600 книг на трех языках, все занесены в электронный каталог.

С 2012 года студенты и сотрудники Университета имеют доступ к Кыргызской Виртуальной Научной Библиотеке (ВНБ) и Российской Виртуальной Библиотеке ООО «ПОЛПРЕД СПРАВОЧНИКИ».

Библиотека выписывает около 30 наименований газет и журналов.

За последние годы в Университете выпущены более 25 изданий.

При использовании электронных изданий каждый обучающийся во время самостоятельной подготовки обеспечивается рабочим местом в компьютерном классе с выходом в сеть Интернет в соответствии с объемом изучаемых дисциплин.

Для каждого обучающегося обеспечена возможность индивидуального неограниченного доступа к ЭБ (<https://biblioteka.bafe.edu.kg/vnutrivuzovskie-izdaniya>), содержащей издания по основным изучаемым дисциплинам и сформированной по согласованию с правообладателями учебной и учебно-методической литературы из любой точки, в которой имеется доступ к сети Интернет. Для обеспечения качества образования и исследований в университете реализован доступ к следующим информационным зарубежным базам:

- www.KyrgyzstanVSL.org
- www.polpred.com
- www.e.lanbook.com
- www.intechopen.com
- www.healthinternetnetwork.org
- <https://www.who.int/hinari>
- <http://www.fao.org/agora>
- <http://search.ebscohost.com>
- www.portal.euromonitor.com
- eLIBRARY.RU

Информационные базы на кыргызском языке:

- <http://krad.bik.org.kg>
- <http://vak.kg/#/journal>
- www.tili.kg
- lib.kg
- www.rarebooks.net.kg
- www.literatura.kg

Доступ к сети Интернет. Студентам обеспечен бесплатный круглосуточный доступ к сети Интернет.

Электронные информационные ресурсы учебного заведения доступны не только преподавателям и студентам, но и родителям, социальным партнерам.

Для полноценной реализации учебного процесса университет каждые пять лет обновляет оборудование, учебную литературу, программное обеспечение и т.д. Университет в учебном процессе использует электронную платформу Moodle и специальное ПО.

Университет Адам имеет большой опыт в организации учебного процесса в on-line режиме и разработке электронных курсов. Количество разработанных электронных курсов сегодня насчитывает более 50. Преподаватели Университета Адам являются авторами методического пособия «Электронное обучение. Руководство по применению и внедрению в вузе», Координационным советом по качеству и коллегией МОН КР данное руководство было рекомендовано к изданию и использованию его в учебном процессе в вузах Кыргызстана.

Для контроля и оценки знаний используется электронная платформа [Moodle](#) и программное обеспечение собственной разработки.

Университетом регулярно организуются онлайн занятия с зарубежными партнерами, для которых используется лицензированное конференц-решение платформы Zoom, с помощью которого записываются все онлайн занятия и размещаются на электронной платформе Moodle.

В здании университета функционируют точки доступа к сети Интернет по беспроводной сети WiFi, кроме того, все персональные компьютеры подключены к локальной сети с выходом в Интернет со скоростью до 80Мб/с.

В учебном процессе преподаватели университета активно используют 10 мультимедийных проекторов и 5 интерактивных досок, 4 экрана, 3 телевизора и электронную платформу Moodle, на которой выставляются видео записи занятий, задания и информационный материал, необходимый для обеспечения качественной подготовки студентов.

Для самостоятельной работы студентам выделен отдельный компьютерный класс с доступом к интернету на скорости до 80Мб/с и 60 планшетов с полным пакетом необходимой информации и предустановленными программами, используемыми в процессе обучения.

6. ХАРАКТЕРИСТИКИ СОЦИАЛЬНО-КУЛЬТУРНОЙ СРЕДЫ УНИВЕРСИТЕТА, ОБЕСПЕЧИВАЮЩИЕ РАЗВИТИЕ ОБЩЕКУЛЬТУРНЫХ КОМПЕТЕНЦИЙ СТУДЕНТОВ

В университете воспитательная работа является важной и неотъемлемой частью многоуровневого непрерывного образовательного процесса.

Воспитательная деятельность регламентируется нормативными документами и, в первую очередь, Планом работы, целью которого является социализация личности будущего конкурентноспособного специалиста с высшим профессиональным образованием, обладающего высокой культурой, интеллигентностью, социальной активностью, качествами гражданина-патриота. План включает следующие направления воспитательной деятельности: духовно-нравственное воспитание, гражданско-патриотическое и правовое воспитание, профессионально-трудовое воспитание, эстетическое воспитание, физическое воспитание, экологическое воспитание, профилактика злоупотребления психоактивными веществами.

На основании Плана работы Университета разработаны и утверждены планы воспитательной работы структурных подразделений, а также реализуются разнообразные проекты по различным направлениям воспитательной деятельности.

В университете регулярно проводятся встречи с ведущими учеными, представителями бизнеса и работодателями. На основании заключенных договоров о сотрудничестве, студенты имеют возможность трудоустроиваться в известные коммерческие организации и госструктуры.

На структурных подразделениях под общим руководством проректора по учебной работе воспитательной деятельностью занимаются кураторы и академические консультанты учебных групп с участием активистов студенческого правительства и сотрудников Центра карьеры.

В целях решения важных вопросов жизнедеятельности студенческой молодежи, развития ее социальной активности, поддержки и реализации социальных инициатив, обеспечения прав обучающихся на участие в управлении образовательным процессом в Университете создано Студенческое правительство.

7. НОРМАТИВНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ СИСТЕМЫ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ ОБУЧАЮЩИМИСЯ ООП ВПО

В соответствии с Законом КР «Об образовании», ГОС ВПО КР и Положением об организации учебного процесса на основе кредитной системы в Университете оценка качества освоения обучающимися основных образовательных программ включает текущий контроль успеваемости, промежуточную и итоговую государственную аттестацию обучающихся.

Нормативно-методическое обеспечение текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по ООП ВПО осуществляется в соответствии с Положением об организации учебного процесса на основе кредитной системы в Университете Адам.

7.1. Фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

В соответствии с требованиями ГОС ВПО и Положением о проведении текущего контроля и промежуточной аттестации студентов Университета Адам для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям соответствующей ООП ВПО Университет создает фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой государственной аттестации. Фонды оценочных средств формируются в соответствии с [Положением о фонде оценочных средств Университета Адам](#).

(Структурному подразделению также рекомендуется на основе требований ГОС ВПО разработать:

- методические рекомендации преподавателям по разработке системы оценочных средств и технологий для проведения текущего контроля успеваемости по дисциплинам (модулям) ООП ВПО (заданий для контрольных работ, вопросов для коллоквиумов, тематики докладов, эссе, рефератов и т.п.);
- методические рекомендации преподавателям по разработке системы оценочных средств и технологий для проведения промежуточной аттестации по дисциплинам (модулям) ООП ВПО (в форме зачетов, экзаменов, курсовых работ / проектов и т.п.) и практикам.)

7.2. Итоговая государственная аттестация студентов-выпускников

Итоговая государственная аттестация выпускника высшего учебного заведения является обязательной и осуществляется после освоения основной образовательной программы ВПО в полном объеме.

[Итоговая государственная аттестация](#) включает защиту выпускной квалификационной работы и сдачу государственного экзамена (при наличии).

8. ДРУГИЕ НОРМАТИВНО-МЕТОДИЧЕСКИЕ ДОКУМЕНТЫ И МАТЕРИАЛЫ, ОБЕСПЕЧИВАЮЩИЕ КАЧЕСТВО ПОДГОТОВКИ ОБУЧАЮЩИХСЯ

В данном разделе могут быть представлены документы и материалы, не нашедшие отражения в предыдущих разделах образовательных программах, например:

- Описание механизмов функционирования при реализации данной ООП ВПО системы обеспечения качества подготовки, созданной в вузе, в том числе: мониторинга и периодического рецензирования образовательной программы; обеспечения компетентности преподавательского состава; регулярного проведения самообследования по согласованным критериям для оценки деятельности (стратегии); системы внешней оценки качества реализации ООП ВПО (учета и анализа мнений работодателей, выпускников вуза и других субъектов образовательного процесса);
- Соглашения (при их наличии) о порядке реализации совместных с зарубежными партнерами ООП ВПО и мобильности студентов и преподавателей и т.д.)

