

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ
УНИВЕРСИТЕТ АДАМ**



Утверждаю

Ректор Университета Адам

Сирмбард С. Р.

«*14*» *11* 20*19* г.

**ОСНОВНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА
ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

Направление: 58100 Экономика

Профиль направления: Бухгалтерский учет и анализ

Квалификация: Бакалавр

Форма обучения: очная, заочная

Бишкек 20*19* г.

Одобрено на заседании Ученого совета

«14» 11 2013 г. за № 1

Рекомендовано на заседании Учебно-методического совета

«23» 10 2013 г. за № 1

Рассмотрено на заседании программы «Экономика»

«03» 10 2013 г. за № 3

СОДЕРЖАНИЕ

МАКЕТ ОСНОВНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ.....1

1.	ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ	4
1.1.	Понятие основной образовательной программы высшего профессионального образования (ООП ВПО).....	4
1.2.	Нормативные документы для разработки ООП ВПО по направлению подготовки / специальности	4
1.3.	Общая характеристика ООП ВПО направления подготовки/специальности	4
1.4.	Требования к уровню подготовленности абитуриента	5
2.	X
	ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКА ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ / СПЕЦИАЛЬНОСТИ	5
2.1.	Область профессиональной деятельности выпускника	5
2.2.	Объекты профессиональной деятельности выпускника.....	6
2.3.	Виды профессиональной деятельности выпускника.	6
2.4.	Задачи профессиональной деятельности выпускника.....	6
3.	КОМПЕТЕНЦИИ ВЫПУСКНИКА ВУЗА КАК СОВОКУПНЫЙ ОЖИДАЕМЫЙ РЕЗУЛЬТАТ ОБРАЗОВАНИЯ ПО ЗАВЕРШЕНИИ ОСВОЕНИЯ ДАННОЙ ООП ВПО (КОМПЕТЕНТНОСТНАЯ МОДЕЛЬ ВЫПУСКНИКА)	6
4.	Д
	ДОКУМЕНТЫ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИЕ СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ДАННОЙ ООП ВПО	7
5.	Р
	РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ООП ВПО ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ / СПЕЦИАЛЬНОСТИ	8
5.1.	Учебно-методическое и информационное обеспечение образовательного процесса при реализации ООП ВПО	8
5.2.	Кадровое обеспечение реализации ООП ВПО	9
5.3.	Основные материально-технические условия для реализации образовательного процесса в Университете в соответствии с ООП ВПО.....	9
6.	ХАРАКТЕРИСТИКИ СОЦИАЛЬНО-КУЛЬТУРНОЙ СРЕДЫ УНИВЕРСИТЕТА, ОБЕСПЕЧИВАЮЩИЕ РАЗВИТИЕ ОБЩЕКУЛЬТУРНЫХ КОМПЕТЕНЦИЙ СТУДЕНТОВ	9
7.	НОРМАТИВНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ СИСТЕМЫ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ ОБУЧАЮЩИМИСЯ ООП ВПО.....	10
7.1.	Фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации	10
7.2.	Итоговая государственная аттестация студентов-выпускников.....	10
8.	ДРУГИЕ НОРМАТИВНО-МЕТОДИЧЕСКИЕ ДОКУМЕНТЫ И МАТЕРИАЛЫ, ОБЕСПЕЧИВАЮЩИЕ КАЧЕСТВО ПОДГОТОВКИ ОБУЧАЮЩИХСЯ.....	11

ПРИЛОЖЕНИЯ: СТРУКТУРА ОСНОВНЫХ ПРОГРАММНЫХ ДОКУМЕНТОВ,
ВХОДЯЩИХ В СОСТАВ ООП ВПО

а) Компетентностная модель выпускника

б) Учебный план, включая календарный график, справочник компетенций и их распределение по дисциплинам

в) Рабочие программы дисциплин (модулей)г)

Программы практик

д) Программа научно-исследовательской работы

е) Программа государственной итоговой аттестации студентов-выпускников на соответствие их подготовки ожидаемым результатам образования компетентностно-ориентированной образовательной программы, включая требования к ВКР

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Понятие основной образовательной программы высшего профессионального образования (ООП ВПО)

Основная образовательная программа подготовки бакалавров, реализуемая в Университете Адам, по направлению подготовки 580100 «Экономика» представляет собой систему документов, разработанную и утвержденную вузом с учетом требований рынка труда на основе Государственного образовательного стандарта высшего образования (ГОС ВО), а также с учетом рекомендованной примерной основной профессиональной образовательной программы и с учетом рекомендованной образовательной программы. ООП регламентирует цели, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника по данному направлению подготовки и включает в себя: учебный план, рабочие программы учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей) и другие материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся, а также программы всех видов практик, календарный учебный график и методические материалы, обеспечивающие реализацию соответствующей образовательной технологии.

1.2. Нормативные документы для разработки ООП ВПО по направлению подготовки / специальности

- Закон Кыргызской Республики «Об образовании» от 30.04.2003 г. №92 (в ред. Законов КР от 28.12.2006 №225, 31.07.2007 №111, 31.07.2007 №115, 20.01.2009 №10, 17.06.2009 №185, 15.01.2010 №2, 13.06.2011 №42, 8.08.2011 №150, 29.12.2011 №255, 29.12.2012 №206, 4.07.2013 №110, 30.07.2013 №176, 5.11.2013 №199, 16.12.2013 №221, 30.05.2014 №82, 18.07.2014 №144, 16.01.2015 №15, 15.04.2015 №82, 17.04.2015 №84, 3.08.2015 №213, 29.06.2016 №92, 22.02.2017 №32, 23.05.2017 №84, 8.06.2017 №100).

- Постановления Правительства Кыргызской Республики «Об установлении двухуровневой структуры высшего профессионального образования в Кыргызской Республике» № 496 от 23 августа 2011 года;

- Государственных образовательных стандартов высшего профессионального образования, утвержденных приказом МОН КР от 15.09.2015 г. №1179/1;

- Нормативно-методические документы МОН КР;

- Устав университета Адам.

1.3. Общая характеристика ООП ВПО направления 58100 Экономика

1.3.1. Миссия, цели и задачи ООП ВПО по направлению 58100 Экономика

Основная образовательная программа (ООП) по направлению «Экономика», профиль «Финансы» реализуется на программе «Экономика» Университета Адам.

Целью реализации основной образовательной программы по направлению 580100 «Экономика», профиля «Бухгалтерский учет и анализ» является подготовка высококвалифицированных специалистов, руководителей и аналитиков для национальных и зарубежных компаний, государственных органов, исследовательских

центров на основе фундаментальной подготовки в сочетании с формированием прикладных и исследовательских навыков, а также формирование общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ГОС ВПО КР.

Задачи ООП бакалавриата:

Задачи основной образовательной программы высшего образования, реализуемая по направлению подготовки 580100 «Экономика» (степень «бакалавр») и профилю подготовки «Бухгалтерский учет и анализ»:

- образовательная задача - способствовать формированию у выпускника профессиональных компетенций бакалавров на основе выявленных запросов работодателей к качеству подготовки и востребованных на рынке труда;
- воспитательная задача заключается в формировании у выпускника социально-ответственного поведения в обществе, пониманию и принятию социальных и этических норм, умений работать в коллективе;
- развивающая задача - способствовать формированию гармоничной личности, развитию интеллектуальной сферы, раскрытию разносторонних творческих возможностей обучающегося, формированию системы ценностей, потребностей, стремлений в построении успешной карьеры.

1.3.1. Принципы, на основании которых осуществляется подготовка выпускников

- направленность на двухуровневую систему высшего профессионального образования;
- взаимосвязь всех уровней профессионального образования - от среднего до высшего уровня;
- участие студента в формировании своей индивидуальной образовательной траектории обучения;
- развитие практика-ориентированного обучения на основе компетентного подхода;
- использование кредитной системы и модульно-рейтинговой оценки достижений студентов в целях обеспечения академической мобильности;
- соответствие системы оценки и контроля достижения компетенций выпускника их будущей профессиональной деятельности;
- профессиональная и социальная активность выпускника;
- международное сотрудничество по направлению (специальности) подготовки.

1.3.2. Срок освоения ООП ВПО

Срок освоения программы, в соответствии с ГОС ВПО КР по направлению подготовки бакалавра 580100 «Экономика», профиль «Бухгалтерский учет и анализ» составляет 4 года очной формы обучения, 5 лет – заочной (с применением дистанционных технологий).

1.3.3. Трудоемкость ООП ВПО

Общая трудоемкость освоения ООП ВПО подготовки бакалавров равна не менее 240 зачетных единиц (кредитов).

Трудоемкость ООП ВПО по очной форме обучения за учебный год равна не менее 60 зачетных единиц (кредитов).

Трудоемкость одного учебного семестра равна 30 зачетным единицам (кредитам) (при двухсеместровом построении учебного процесса).

Одна зачетная единица (кредит) равна 30 часам учебной работы студента (включая его аудиторную, самостоятельную работу и все виды аттестации).

Трудоемкость ООП по очно-заочной (вечерней) и заочной формам обучения, а также в случае сочетания различных форм обучения и использования дистанционных образовательных технологий обучения за учебный год составляет не менее 45 зачетных единиц (кредитов).

1.4. Требования к уровню подготовленности абитуриента

Уровень образования абитуриента, претендующего на получение высшего профессионального образования с присвоением академической степени "бакалавр", - среднее общее образование или среднее профессиональное (или высшее профессиональное) образование.

1.5. Профильная направленность ООП ВПО.

Профили определяются учебными структурными подразделениями, ответственными за реализацию ООП ВПО по соответствующему направлению/ специальности подготовки, в соответствии с потребностями рынка труда.

2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКА ПО НАПРАВЛЕНИЮ 580100 ЭКОНОМИКА

2.1. Область профессиональной деятельности выпускника.

Область профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу бакалавриата, включает:

- экономические, финансовые, аудиторские, маркетинговые, производственно-экономические и аналитические службы организаций различных отраслей, сфер и форм собственности;
- финансовые, кредитные и страховые учреждения;
- органы государственной и муниципальной власти;
- академические и ведомственные научно-исследовательские организации;
- учреждения системы высшего и среднего профессионального образования, среднего общего образования, системы дополнительного образования.

2.2. Объекты профессиональной деятельности выпускника.

Объектами профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу бакалавриата являются поведение хозяйствующих агентов, их затраты и результаты, функционирующие рынки, материальные, финансовые и информационные потоки, производственные процессы.

2.3. Виды профессиональной деятельности выпускника.

Виды профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники программы бакалавриата по профилю «Бухгалтерский учет и анализ» с присвоением квалификации

«бакалавр бухгалтер»:

- расчётно-экономическая деятельность;
- аналитическая, научно-исследовательская деятельность;
- организационно-управленческая деятельность;
- педагогическая деятельность.

2.4. Задачи профессиональной деятельности выпускника

Выпускник программы бакалавриата с присвоением квалификации «бакалавр» в соответствии с видами профессиональной деятельности, на которые ориентирована программа бакалавриата, готов решать следующие профессиональные задачи:

-расчётно-экономическая деятельность

- подготовка исходных данных для проведения расчетов экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов;
- проведение расчетов экономических и социально-экономических показателей на основе типовых методик, с учетом действующей нормативно-правовой базы;
- разработка экономических разделов планов предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств

-аналитическая, научно-исследовательская деятельность

- поиск информации по полученному заданию, сбор и анализ данных, необходимых для проведения конкретных экономических расчетов;
- обработка массивов экономических данных в соответствии с поставленной задачей, анализ, оценка, интерпретация полученных результатов и обоснование выводов;
- изучение стандартных теоретических и эконометрических моделей исследуемых процессов, явлений и объектов, относящихся к области профессиональной деятельности, анализ и интерпретация полученных результатов;
- анализ и интерпретация показателей, характеризующих социально-экономические процессы и явления на микро и макро-уровне;
- подготовка информационных, аналитических отчетов;
- проведение статистических обследований, опросов, анкетирования и первичная обработка их результатов;
- участие в разработке проектных решений в области профессиональной деятельности, подготовке предложений и мероприятий по реализации разработанных проектов и программ

-организационно-управленческая деятельность

- участие в разработке вариантов управленческих решений, обосновании их выбора на основе критериев социально-экономической эффективности с учетом рисков и возможных социально-экономических последствий принимаемых решений;
- организация выполнения порученного этапа работы;
- оперативное управление малыми коллективами и группами, сформированными для реализации конкретного экономического проекта;
- участие в подготовке и принятии решений по вопросам организации управления и совершенствования деятельности экономических служб и подразделений предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств с учетом правовых, административных и других ограничений

-педагогическая деятельность

• преподавание экономических дисциплин в общеобразовательных учреждениях, образовательных учреждениях начального профессионального, среднего профессионального.

3. КОМПЕТЕНЦИИ ВЫПУСКНИКА ВУЗА КАК СОВОКУПНЫЙ ОЖИДАЕМЫЙ РЕЗУЛЬТАТ ОБРАЗОВАНИЯ ПО ЗАВЕРШЕНИИ ОСВОЕНИЯ ДАННОЙ ООП ВПО (КОМПЕТЕНТНОСТНАЯ МОДЕЛЬ ВЫПУСКНИКА)

Результаты освоения ООП ВПО определяются приобретаемыми выпускником компетенциями, т.е. его способностью применять знания, умения и личные качества в соответствии с задачами профессиональной деятельности.

В результате освоения данной ООП ВПО выпускник должен обладать следующими компетенциями:

Общенаучные (ОК):

- способностью использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции (ОК-1);

- способностью анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции (ОК-2);

- способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности (ОК-3);

- способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия (ОК-4);

- способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия (ОК-5);

- способностью использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности (ОК-6);

- способностью к самоорганизации и самообразованию (ОК-7);

- способностью использовать методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности (ОК-8);

- готовностью пользоваться основными методами защиты производственного персонала и населения от возможных последствий аварий, катастроф, стихийных бедствий (ОК-9).

общефессиональными компетенциями:

- способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности (ОПК-1);

- способностью осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач (ОПК-2);

- способностью выбрать инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, проанализировать результаты расчетов и обосновать полученные выводы (ОПК-3);

- способностью находить организационно-управленческие решения в

профессиональной деятельности и готовностью нести за них ответственность (ОПК-4).

Инструментальные (ИК):

- организационно-управленческая деятельность:
 - - способностью организовать деятельность малой группы, созданной для реализации конкретного экономического проекта (ПК-9);
 - - способностью использовать для решения коммуникативных задач современные технические средства и информационные технологии (ПК-10);
 - - способностью критически оценить предлагаемые варианты управленческих решений и разработать и обосновать предложения по их совершенствованию с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий (ПК-11). учетная деятельность: - способностью осуществлять документирование хозяйственных операций, проводить учет денежных средств, разрабатывать рабочий план счетов бухгалтерского учета организации и формировать на его основе бухгалтерские проводки (ПК-14);
 - - способностью формировать бухгалтерские проводки по учету источников и итогам инвентаризации и финансовых обязательств организации (ПК-15);
 - - способностью оформлять платежные документы и формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней, страховых взносов – во внебюджетные фонды (ПК-16);
 - - способностью отражать на счетах бухгалтерского учета результаты хозяйственной деятельности за отчетный период, составлять формы бухгалтерской и статистической отчетности, налоговые декларации (ПК-17);
 - - способностью организовывать и осуществлять налоговый учет и налоговое планирование организации (ПК-18).

социально-личностные и общекультурные (СЛК)

- способен к социальному взаимодействию на основе принятых в обществе моральных и правовых норм, проявляет уважение к людям, толерантность к другой культуре, готовность к поддержанию партнерских отношений (СЛК-1);
- умеет критически оценивать свои достоинства и недостатки, наметить пути и выбрать средства развития достоинств и устранения недостатков (СЛК-2);
- способен и готов к диалогу на основе ценностей гражданского демократического общества, способен занимать активную гражданскую позицию (СЛК-3);
- способен использовать полученные знания, необходимые для здорового образа жизни, охраны природы и рационального использования ресурсов (СЛК-4);
- способен работать в коллективе, в том числе над междисциплинарными проектами (СЛК-5)

Профессиональными (ПК):

расчетно-экономическая деятельность

- способен собрать и проанализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов (ПК-1);
- способен на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов, (ПК-2);

- способен выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами (ПК-3)

4. ДОКУМЕНТЫ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИЕ СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ДАННОЙ ООП ВПО

Содержание и организация образовательного процесса при реализации ООП ВПО регламентируется учебным планом; рабочими программами учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей); программами учебных и производственных практик; программой ИГА, другими материалами, обеспечивающими качество подготовки и воспитания обучающихся, а также методическими материалами, обеспечивающими реализацию соответствующих образовательных технологий.

4.1. Учебный план направления (специальности) подготовки.

Учебный план является основным документом, регламентирующим учебный процесс. По каждому направлению (специальности) должны быть следующие формы учебных планов:

- **примерный учебный план** - принимается из ГОС ВПО;
- **базовый учебный план** - составляется Университетом на основе ГОС ВПО на полный нормативный срок обучения;
- **рабочий учебный план** - составляется Университетом на конкретный учебный год. Рабочие учебные планы являются типовым для студентов, по ним рассчитывается учебная нагрузка профессорско-преподавательского состава;
- **индивидуальный учебный план** студентов. Он определяет образовательную траекторию каждого студента с учётом дисциплин по выбору студента.

При разработке базовых, рабочих и индивидуальных учебных планов должны быть выполнены требования ГОС ВПО по соответствующему направлению (специальности) подготовки.

В учебных планах отображается логическая последовательность освоения циклов и разделов ООП ВПО (дисциплин, модулей, практик), обеспечивающих формирование компетенций.

Рабочий учебный план и индивидуальные учебные планы студентов составляются на основе базового учебного плана направления (специальности) с учётом требований нормативно-правовых актов по организации учебного процесса в Университете.

При формировании своей индивидуальной образовательной траектории студент имеет право получить консультацию в Университете по выбору дисциплин и их влиянию на будущий профиль подготовки.

ООП ВПО должна содержать дисциплины по выбору студента в объёме не менее одной трети вариативной части каждого цикла дисциплин. Порядок формирования дисциплин по выбору студента устанавливает Учёный совет Университета.

4.2. Рабочие программы дисциплин (модулей дисциплин).

В ООП ВПО должны быть включены типовые программы по базовым дисциплинам.

Рабочие программы разрабатываются по всем дисциплинам (модулям дисциплин) как базовой, так и вариативной частей учебного плана, включая дисциплины по выбору студента.

4.2.1. Программы всех видов практик (Приложение 2).

В соответствии с ГОС ВПО по направлению 580100 Экономика профиль «Бухгалтерский учет и анализ» раздел образовательной программы «Практика» является обязательным и представляет собой вид деятельности обучающихся, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку. Практики закрепляют знания и умения, приобретаемые студентами в результате освоения теоретических знаний, вырабатывают практические умения и навыки и способствуют комплексному формированию компетенций обучающихся.

В соответствии с требованиями ГОС ВПО КР программа подготовки бакалавриата по направлению 580100 Экономика профиля «Бухгалтерский учет и анализ» в УА предусматривает проведение следующих видов практики:

- учебно-ознакомительная практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности;

- производственная практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности;

- преддипломной практики проводится для выполнения выпускной квалификационной работы.

Учебно-ознакомительная практика проводится в соответствии с графиком учебного процесса УА, имеет продолжительность 3 недели в течении учебного года.

Производственная практика продолжительностью 8 недель проводится в шестом семестре в финансово-кредитных организациях и предприятиях различных организационно-правовых форм в качестве практиканта. Производственная практика предполагает отчет студента об итогах практики и отзыв руководителя практики. По результатам защиты отчёта выставляется оценка.

Преддипломная практика проводится в восьмом семестре продолжительностью 5 недель. Содержание преддипломной практики должно соответствовать профилю подготовки. По результатам защиты отчёта выставляется оценка.

4.2.2. Календарный график учебного процесса.

Календарный график учебного процесса устанавливает последовательность и продолжительность теоретического обучения, экзаменационных сессий, практик, научно-исследовательских работ, итоговой государственной аттестации, каникул студентов и разрабатывается с учётом требований ГОС ВПО.

4.2.3. Программа Итоговой государственной аттестации (Приложение 3).

В соответствии с ГОС ВПО по направлению 580100 Экономика подготовки Итоговая государственная аттестация выпускника является обязательной, для чего разрабатывается программа Итоговой государственной аттестации.

Требования к итоговой государственной аттестации

Общие требования

Требования к итоговой государственной аттестации определяются высшим учебным заведением с учетом Положения об итоговой государственной аттестации выпускников высших учебных заведений Кыргызской Республики, утвержденного постановлением Правительства Кыргызской Республики от 29 мая 2012 года № 346: «Об утверждении нормативных правовых актов, регулирующих деятельность образовательных организаций высшего и среднего профессионального образования Кыргызской Республики».

Целью итоговой государственной аттестации является определение уровня подготовки выпускников к выполнению профессиональных задач и соответствия их подготовки требованиям государственного образовательного стандарта высшего профессионального образования.

К итоговым аттестационным испытаниям, входящим в состав итоговой государственной аттестации, допускаются лица, успешно завершившие в полном объеме освоение ООП по направлению (специальности) высшего профессионального образования, разработанной университетом, в соответствии с требованиями государственного образовательного стандарта высшего профессионального образования

При условии успешного прохождения всех установленных видов итоговых аттестационных испытаний, входящих в итоговую государственную аттестацию, выпускнику присваивается соответствующая профессиональная квалификационная или академическая степень и выдается диплом государственного образца о высшем профессиональном образовании.

Государственная итоговая аттестация выпускника состоит из следующих видов:

- Государственный экзамен по истории Кыргызстана, географии Кыргызстана, кыргызский язык и литература;
- Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена;
- Подготовка к защите и защита выпускной квалификационной работы.

В программу итогового междисциплинарного экзамена по профилю «Бухгалтерский учет» включены:

- 1.раздел – вопросы экономического блока изученных дисциплин: Микроэкономика 1,2 и Макроэкономика 1,2.
- 2.раздел – вопросы общепрофессиональных и специальных дисциплин: Бухгалтерского учета.
3. раздел – решение задач.

Защита выпускной квалификационной работы является завершающей формой государственной аттестации, предусмотренной ГОС ВПО КР.

Подготовка выпускной квалификационной работы проводится студентом на протяжении заключительного года обучения и является проверкой качества полученных студентом теоретических знаний, практических умений и навыков, сформированных общекультурных и профессиональных компетенций, позволяющих решать профессиональные задачи.

В выпускной квалификационной работе на основе материалов преддипломной практики, дается анализ и характеристика проблемы, как правило, на примере конкретной организации (предприятия), обосновываются пути ее решения.

5.РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ООП ВПО ПО НАПРАВЛЕНИЮ 580100

ЭКОНОМИКА

В соответствии с требованиями ГОС ВПО КР реализация ООП должна обеспечиваться учебно-методической документацией и материалами по всем учебным курсам, дисциплинам (модулям). Основная образовательная программа обеспечена учебно-методической документацией и материалами по всем учебным курсам, дисциплинам (модулям) основной образовательной программы. По всем дисциплинам учебного плана подготовки бакалавров по направлению «Экономика» профиль «Бухгалтерский учет и анализ» разработаны рабочие программы в соответствии с макетом, утвержденным УМС университета.

Для большинства дисциплин разработаны:

- Практикумы (методические рекомендации по изучению дисциплины, подготовке к практическим занятиям и выполнению самостоятельной работы студента.

- Сборники задач

- Фонды оценочных средств

- Методические указания по выполнению курсовых работ

- Методические указания по изучению дисциплины

- Рабочие программы учебных курсов, предметов, дисциплин.

- Учебники и учебные пособия.

В настоящее время фонд библиотеки университета насчитывает 22 492 печатных единиц. В основном преобладает литература экономического направления, что соответствует профилю УА. В фонде широко представлена учебная, научная, научно-популярная литература универсальной тематики, справочно-библиографические, периодические издания на кыргызском, русском, и иностранных языках.

5.1. Кадровое обеспечение реализации ООП ВПО

Программа «Экономика» обладает:

- высококвалифицированными специалистами, имеющими опыт практической работы, и обеспечивающий высокий уровень подготовки студентов;

- используют в учебной деятельности современные образовательные технологии, т.ч. интерактивные;

- организуют и привлекают студентов к участию в научно-исследовательской работе и в конференциях, мастер-классах, круглых столах, деловых встречах и т.п.

Качественный состав программы «Экономика»:

докторов экономических наук, профессоров – 1;

кандидатов экономических наук, доцентов – 7;

старших преподавателей – 2;

преподаватель-1;

методист-1

№ п/п	ФИО	Наименование дисциплины учебного плана (программы) по курсам обучения	Образование (какой вуз окончил, специальность и квалификация, реквизиты документа об образовании)	Ученая степень и ученое звание	Стаж работы по специальности	
					о всего	педагогическ ий

1.	Абдыкадырова М.Б.	Кыргызский язык и литература I Кыргызский язык и литература II	КЖПИ им. В.Маяковского, "Русский язык и лит-ра", учитель русского языка и лит-ры; Диплом ФВ № 121268, 1992 г.	к.п.н.	34	29
2.	Иманалиева Ч.А.	Информатика I Информатика II	ФПИ, "электронные вычислительные машины", инженер-системотехник; Диплом ТВ-1 № 138763, 1991 г.		30	25,2

3.	Суеркулова З.Т.	Информатика I Информатика II	КГНУ, "материалы и компоненты твердотельной электроники", дипломированный специалист; Диплом ГВ № 12743, 1999 г. БФЭА, Магистр менеджмента; Диплом СЕ № 09001398, 2009 г.	р магист	26,4 0	16
4.	Эгембердиев Ш.Э.	Философия	МГУ им.Ломоносова "Философия", преподаватель философии; Диплом Ш № 986858, 1970 г.	к.ф.н., профессор	55,3 0	28
5.	Кешикбаева Г.А.	ВЧ (ОПД) История экономики Учебно-ознакомительная практика Микроэкономика I Макроэкономика I	КГУ имени 50 лет СССР, "Экономика труда", экономист; Диплом Г-I № 295641, 1978 г.	к.э.н., доцент	42	16
6.	Токтогулова Ж. А.	Английский язык I, II	КНУ им.Ж.Баласагына, лингвист, преподаватель; Диплом CD080053523, 2008 г.		9	9,00
7.	Касымова А.Н.	Английский язык I, II	КГЖПИ, «Английский и немецкий язык», преподаватель		35	24,4

			языков; Диплом Д-1 № 070323, 1985 г.			
8.	Варшакидзе А.Н.	Математика I	Джамбульский педагогический институт им. 50-летия Октябрьской революции, "математика и физика", учитель математики и физики, Диплом ПВ № 062052, 1987 г.		39	34
		Математика II				
9.	Кубатбекова Ш.К.	Русский язык I Русский язык II	КГУ им. 50-летия СССР, «Русский язык и литература», филолог, преподаватель; Диплом ИВ № 351387, 1983 г.		32	32
10.	Коротенко В. А.	Экология (Лекция)	КГҮҮ "Биолог", 01.14 Генетика; Диплом АВ № 00433, 1996 г.	к.ф.н.	29	7
11.	Рыскулова М.К.	Экология	КГУ, "Биология", преподаватель биологии и химии, Диплом ФВ № 112434, 1992 г.; Институт менеджмента, бизнеса и туризма республиканского центра подготовки предпринимателей, Менеджер, "Г.15.111.	магистр, и.о.доцент	28,5	24

			<p>Менеджмент (по отросям), Диплом ДТ № 99496, 2001г.; БФЭА, магистр туризма, "Туризм", Диплом № СЕ130013303, 2013г.</p>			
2.	1 Михайлов М.М.	Физкультура	<p>КГИФК, "физическая культура и спорт", преподаватель – организатор физкультурно-оздоровительной работы и туризма; Диплом ТВ-1 № 128839, 1990 г.</p>		53	23
3.	1 Кубанычбек кызы Айзада	Манасоведение	<p>КНУ им.Ж.Баласагына бакалавр "История", №УБ140075068, 2014г.; РФФГБОУВО "Московский педагогический государственный университет" г.Москва №46.04.01 История, 2019г.</p>	р магист	3	1,00

4.	1 Сагынбаева А.Т.	КПВ(ОПД) Бухгалтерское дело	КГУ им. 50-летия СССР, «Бухгалтерский учет и анализ хозяйственной деятельности», экономист; Диплом ТВ-I № 135942, 1990 г.	к.э.н., доцент	34,1	24,3
5.	1 Шаршеева А.Н.	КПВ(ОПД) История финансов	КТУ им. И. Раззакова, бакалавр «менеджмент». Диплом ГВ № 05513, 1998 г.; КТУ им.И.Раззакова "Дипломированный менеджер" Диплом ГВ № 18972, 1999 г.; Общественный фонд академия высшего образования "ГЕАСНЕ", Диплом № СЕ 060004474, 2006г.	р магист	22	22

1.	Абдыкадырова М.Б.	Кыргызский язык и литература III	КЖПИ им. В.Маяковского, "Русский язык и лит-ра", учитель русского языка и лит-ры; Диплом ФВ № 121268, 1992 г.	к.п.н.	34	29
		Кыргызский язык и литература IV				

2.	Батырбекова Ж. К.	Национальная экономика	КГНУ, "бухгалтерский учет, контроль и анализ хозяйственной деятельности", диплом №00874, 1998г.	к.э.н., доцент	12,5	10,10
3.	Акылбекова Н.И.	Менеджмент (лекции)	ФПИ, "технология консервирования", инженер-технолог; Диплом КВ № 211170, 1985 г. КГТУ им. И. Раззакова, "Менеджмент", Магистр делового администрирования; Диплом СЕ № 090011093, 2009 г.	д.э.н., доцент	35	15
4.	Неевина Е. А.	Менеджмент (практика)	МУБиУ г.Москва, менеджер, "менеджмент", диплом № ДВС 1388906, 2001г.; БФЭА, дипломированный специалист, "Менеджмент", диплом №34787, 2001г.; БФЭА, магистр туризма, "туризм", Диплом № СЕ130013297, 2013г.	р магист	20	20

5.	Батырбекова Ж. К.	ВК (ОПД) История экономических учений	КГНУ, "бухгалтерский учет, контроль и анализ хозяйственной деятельности", диплом №00874, 1998г.	к.э.н., доцент	12,5	10,10
6.	Орозонова А. А.	Микроэкономика II	КАА, бакалавр "Аграрная экономика" ГБ №90151, 1999г.; КАА дипломированный специалист (бухгалтер) "Бухгалтерский учет и аудит" ГБ №30752 2000г.	к.э.н., доцент	20	11
		Макроэкономика II				
7.	Адамкулова Е.К.	Статистика	Ленинградский финансово-экономический институт им. Н.А. Вознесенского, "бухгалтерский учет", экономист. Диплом Д-І №243866, 1980 г.; КНУ им. Ж. Баласагына, "Юриспруденция", юрист. Диплом ЕВВ № 00064, 2003 г.	к.э.н., доцент	40,3 0	25,30
8.	Варшакидзе А.Н.	Математика III	Джамбульский педагогический институт им. 50-летия Октябрьской революции;		39,2	34
		Математика IV				

			Диплом ПВ № 062052, 1987 г.			
9.	Касымова А.Н.	ВК (ГД) Английский язык III	КГЖПИ, «Английский и немецкий язык», преподаватель языков; Диплом Д-1 № 070323, 1985 г.		35	24,4
1 0.	Токтогулова Ж. А.	ВЧ (ГД) Английский язык III	КНУ им.Ж.Баласагына, лингвист, преподаватель; Диплом CD080053523, 2008г.		9	9,00
1 1.	Кубатбекова Ш.К.	Русский язык III	КГУ им. 50-летия СССР, "Русский язык и литература", филолог, преподаватель; Диплом ИВ № 351387, 1983 г.		32	32
		Русский язык IV				
1 2.	Михайлов М.М.	Физкультура	КГИФК, "физическая культура и спорт", преподаватель – организатор физкультурно- оздоровительной работы и туризма; Диплом ТВ-1 № 128839, 1990 г.		53	23
1 3.	Эгембердиев Ш.Э.	Культурология	МГУ им.Ломоносова "Философия", преподаватель философии;	к.ф.н., профессор	55,3 0	28

			Диплом III № 986858, 1970 г.			
4.	1 Манжикова С. Ц.	ВЧ (ЕНД) Мат. мет. и модели в экономике (Лекции)	Ленинградский институт точной механики и оптики, "теплофизика", инженер-теплофизик; Диплом У № 743740, 1971 г.; Центр изучения английского языка, английский язык, переводчик, диплом № 000317*, 1999 г.	к.т.н., доцент	49	45,4
5.	1 Суеркулова З.Т.	ВЧ (ЕНД) Мат. мет. и модели в экономике	КГНУ, "материалы и компоненты твердотельной электроники", дипломированный специалист; Диплом ГВ № 12743, 1999 г. БФЭА, Магистр менеджмента; Диплом СЕ № 09001398, 2009 г.	магистр	27,0 0	16
6.	1 Кубанычбек кызы Айзада	Отечественная история	КНУ им.Ж.Баласагына бакалавр "История", №УБ140075068, 2014г.; РФФГБОУВО "Московский	магистр	3	1,00

			педагогический государственный университет" г.Москва №46.04.01 История, 2019г.			
3 курс						
1.	Сагынбаева А.Т.	Бух. учет 1	КГУ им. 50-летия СССР, "бухгалтерский учет и анализ хозяйственной деятельности", экономист; Диплом ТВ-1 № 135942, 1990 г.; МАУПФБ, Магистр экономики, Диплом УМ № 140088772, 2014 г.	к.э.н.	34,1 0	24,3
2.	Батырбекова Ж. К.	Мировая экономика	КГНУ, "бухгалтерский учет, контроль и анализ хозяйственной деятельности", диплом №00874, 1998г.	к.э.н., доцент	12,5	10,10
3.	Халикова А.А.	Маркетинг	БГУ им. К. Карасаева , "Государственное и муниципальное управление", менеджер; Диплом CD № 070029929, 2007 г. МАУПФБ,	к.э.н., доцент	13,4	13,4

			Магистр менеджмента; Диплом СЕ № 130010722, 2013 г.			
4.	Кешикбаева Г.А.	ВЧ (ОПД) Страхование и актуарные расчеты	КГУ имени 50 лет СССР, "Экономика труда", экономист, Диплом Г-І № 295641, 1978 г.;	к.э.н., доцент	42	16
5.	Орозонова А. А.	Налоги и налогообложение	КАА, бакалавр "Аграрная экономика" ГБ №90151, 1999г.; КАА дипломированный специалист (бухгалтер) "Бухгалтерский учет и аудит" ГБ №30752 2000г.	к.э.н., доцент	20	11
6.	Адамкулова Е.К.	Экономический анализ	Ленинградский финансово-экономический институт им. Н.А. Вознесенского, "бухгалтерский учет", экономист. Диплом Д-І №243866, 1980 г.; КНУ им. Ж. Баласагына, "Юриспруденция", юрист. Диплом ЕВВ № 00064, 2003 г.	к.э.н., доцент	40,3 0	25,30

7.	Шаршеева А.Н.	Финансы Деньги, кредит, банки Производственная практика	КТУ им. И.Раззакова, бакалавр "менеджмент", диплом № 05513, 1998г.; КТУ им. И. Раззакова, «менеджмент», дипломированный специалист. Диплом ГВ № 18972, 1999 г.; ОФ АВО "Teachex", Магистр делового администри- рования. Диплом СЕ № 060004474, 2006 г.	магистр	24	24
8.	Раатбекова М. Р.	Бух учет 2 (1-С: предприятие)	МАУПФиБ, бакалавр Экономист, "бухгалтерский учет, анализ и аудит", диплом № CD130252024, 2013г.; МАУПФиБ, магистр "Экономика", диплом № ШМ180008195, 2018г.	магистр	4	1,3
9.	Суеркулова З.Т.	ВЧ (ОПД) ИСЭ	КГНУ, "материалы и компоненты твердотельной электроники", дипломированный специалист; Диплом ГВ № 12743, 1999 г. БФЭА, Магистр	магистр	27,0 0	16

			менеджмента; Диплом СЕ № 09001398, 2009 г.			
4 курс						
1.	Кешикбаева Г.А.	РЦБ	КГУ имени 50 лет СССР, "Экономика труда", экономист, Диплом Г-І № 295641, 1978 г.;	к.э.н., доцент	42	16
2.	Сагынбаева А.Т.	ВКР ДС: Налоговый учет ДС: Теория аудита ДС: Управленческий анализ ДС: Цены и ценообразование Финансовый контроль	КГУ им. 50-летия СССР, "бухгалтерский учет и анализ хозяйственной деятельности", экономист; Диплом ТВ-1 № 135942, 1990 г.; МАУПФБ, Магистр экономики, Диплом УМ № 140088772, 2014 г.	к.э.н.	34,1 0	24,3
3.	Сарбагышева Г. Э.	ДС: Банки и БД	КГУ, Экономист "планирование промышленности", диплом № 160792, 1988г.; КГЮА при правительстве КР, юрист, "юриспруденция",	к.э.н.	28	10,4

			диплом №CD 110049958, 2011г.			
4.	Батырканова Г.Д.	ДС: Бух учет в коммерч банках	КГУ им 50-летия СССР, “Планирование промышленности”, экономист; Диплом ИВ № 353122, 1988 г.	к.э.н.	37	9
5.	Батырбекова Ж. К.	ДС: Антикризное управление	КГНУ, "бухгалтерский учет, контроль и анализ хозяйственной деятельности", Диплом №00874, 1998г.	к.э.н., доцент	12,5	10,10
6.	Шаршеева А.Н.	ДС: Фин организации ДС:Управл фин рисками ДС: Фин бизнес планирование	КТУ им. И.Раззакова, бакалавр "менеджмент", диплом № 05513, 1998г.; КТУ им. И. Раззакова, «менеджмент», дипломированный специалист. Диплом ГВ № 18972, 1999 г.; ОФ АВО “Teachex”, Магистр делового администри- рования. Диплом СЕ № 060004474, 2006 г.	магистр	22	22

7.	Адамкулова Е.К.	ДС: Фин учет АФО ДС: ОФА	Ленинградский финансово-экономический институт им. Н.А. Вознесенского, "бухгалтерский учет", экономист. Диплом Д-І №243866, 1980 г.; КНУ им. Ж. Баласагына, "Юриспруденция", юрист. Диплом ЕВВ № 00064, 2003 г.	к.э.н., доцент	0 40,3	25,30
8.	Байгуттиев С.С.	ДС: Фин менеджмент	КГУ им 50-летия СССР, "экономика и планирование материально-технического снабжения", экономист; Диплом РВ № 151540, 1989 г.		39,2	3
9.	Хасанова А.М.	ДС: Управленческий учет ДС: Бюджетный учет	Международная академия управления, права, финансов и бизнеса, "Бухгалтерский учет и аудит", Дипломированный специалист; Диплом ЕВ № 00134, 2002 г.		24	24

0.	1 Орозонова А. А.	ДС: финучет	Промежут	КАА, бакалавр "Аграрная экономика" ГБ №90151, 1999г.; КАА дипломированный специалист (бухгалтер) "Бухгалтерский учет и аудит" ГБ №30752 2000г.	к.э.н., доцент	20	11
----	----------------------	----------------	----------	--	-------------------	----	----

5.2. Основные материально-технические условия для реализации образовательного процесса в Университете в соответствии с ООП ВПО

Университет Адам располагает материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов лабораторной, дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, практической и научно-исследовательской работы студентов, предусмотренных учебным планом, соответствующей действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам.

Общая площадь зданий учебного заведения 6418 кв.м., так как учебный процесс организуется в две смены, площадь на одного студента удовлетворяет норму 10 м². В полном хозяйственном ведении (собственная), находятся 2 учебных корпуса, которые расположены по следующим адресам:

1. Главный корпус №1 по адресу г. Бишкек, б. Молодая Гвардия, 55 общей площадью 1630 кв. м (80 м² площадь общественного питания);
2. Учебный корпус №2 по адресу г. Бишкек, проспект Чуй 186, общей площадью 188 кв.м.
3. Учебный корпус №3 по адресу г. Бишкек, ул. Анкара 1/17, общей площадью 4600 кв.м.

№	Наименование аудиторно-лабораторной базы	Отметка о соответствии
1	Лекционная аудитория 307 гл. корпус №1	125 посадочных мест, с проектором подключенная к локальной сети и с выходом в интернет, оснащенная видеонаблюдением
2	Лекционная аудитория 210 гл. корпус №1	100 посадочных мест, с проектором подключенная к локальной сети и с выходом в интернет, оснащенная видеонаблюдением
3	Лекционные аудитории 211, 202, 101 гл. корпус №1, 5 гл. корпус №2	по 50 посадочных мест, с проектором, с интерактивной доской и подключенная к локальной сети и с выходом в интернет
4	Компьютерные классы 301 гл. корпус №1	на 13 посадочных мест с проектором, с интерактивной доской, подключенная к локальной сети и с выходом в интернет
5	Компьютерные классы 302, 304 гл. корпус №1	на 13 посадочных мест, с телевизором, подключенная к локальной сети и с выходом в интернет
6	Компьютерные классы 303, 305 гл. корпус №1	на 13 посадочных мест, подключенная к локальной сети и с выходом в интернет
7	Аудитории для семинарских и практических занятий 201, 203, 204, 206, 207, 209 гл. корпус №1	на 25 посадочных мест

8	Аудитории для семинарских и практических занятий 208, 212 гл. корпус №1	на 35 посадочных мест оснащенная видеонаблюдением
9	Аудитория для круглых столов и семинаров 111 гл. корпус №1	на 30 посадочных мест с проектором, с интерактивной доской и подключенная к локальной сети и с выходом в интернет
10	Аудитории для семинарских занятий 1, 2, 3,5 корпус №2	на 15 посадочных мест
11	Аудитории для семинарских занятий 4 корпус №2	на 40 посадочных мест, с проектором подключенная к локальной сети и с выходом в интернет,

Вуз обеспечивает необходимые условия для работы в читальных залах и библиотеках. Содержание и объем библиотеки соответствует предлагаемым программам и проведению НИР.

В университете имеется 2 читальных зала и 5 компьютерных классов, которые обеспечивают доступ к электронной библиотеке.

Организован Центр (301,302 ауд.) передового опыта. Имеется доступ к библиотечным ресурсам зарубежных вузов-партнеров.

БФЭА с 2012 года создала более 15 электронных книг изданных преподавателями Академии.

В электронной библиотеке на сегодняшний день имеется 18600 книг, все занесены в электронный каталог.

С 2012 года студенты и сотрудники Университета имеют доступ к Кыргызской Виртуальной Научной Библиотеке (ВНБ) и Российской Виртуальной Библиотеке ООО «ПОЛПРЕД СПРАВОЧНИКИ».

Университет также для обеспечения качества образования и исследований имеет договора с ведущими электронными библиотеками, такими как:

- www.KyrgyzstanVSL.org
- www.polpred.com
- www.tili.kg
- www.rarebooks.net.kg
- www.literatura.kg
- www.e.lanbook.com
- www.intechopen.com
- www.healthinternetnetwork.org

Библиотека выписывает около 30 наименований газет и журналов.

За последние годы в Университете выпущены более 25 изданий.

В текущем году принято решение о новом формате предоставления студентам информации на электронных носителях – через персональные планшеты с набором информации (уроки, литература, выполнение упражнений, видеоматериалы и т.д), которые в выдавались студентам для работы с электронными ресурсами как в стенах университета, так и вне стен.

Для полноценной реализации учебного процесса университет каждые пять лет обновляет оборудование, учебную литературу, программные обеспечения и т.д. Университет использует в учебном процессе электронную платформу Moodle и программные обеспечения Webex, Adobe CC, Business simulator.

Университет Адам имеет большой опыт в организации учебного процесса в on-line режиме и разработке электронных курсов. Количество разработанных электронных курсов сегодня насчитывает более 50. Преподаватели Университета Адам являются авторами методического пособия «Электронное обучение. Руководство по применению и внедрению в вузе», данное руководство было рекомендовано к изданию, и использованию его в учебном процессе в вузах, Координационным советом по качеству и коллегией МОН КР.

Вуз обеспечивает предоставление достаточных, доступных, соответствующих образовательным целям материально-технической базы, информационных ресурсов, и способов поддержки студентов.

Вуз обеспечивает студентов необходимыми материальными ресурсами (библиотечные фонды, компьютерные классы, учебное оборудование, иные ресурсы), доступных студентам различных групп, в том числе лицам с ограниченными возможностями здоровья.

Университет имеет достаточную базу компьютерной и офисной техники. В главном корпусе имеется 5 компьютерных класса и 1 класс офисных систем. База компьютерной и офисной техники -100 персональных компьютеров, 15 ноутбуков, 60 планшетов, 16-ти рабочих станций и сервера. В главном корпусе имеется 5 компьютерных класса оснащённых мультимедийными оборудованьями и 1 класс офисных систем. В каждом классе по 10-13 персональных компьютера, для обучения студентов имеются лицензии на специализированную программу продукта -1С, бизнес симуляция SIMFORMER с 2017г. Практическое обучение и развитие бизнес-навыков в онлайн тренажерах для предпринимателей, менеджеров и студентов), а также для эффективной организации учебного процесса, проводятся он-лайн занятия с зарубежными партнёрами, для которых используется программное обеспечение Webex, с помощью которого записываются данные занятия и размещаются на электронной В учебном процессе преподаватели университета широко используют 7 проекторов и 5 интерактивных досок и электронную платформу Moodle.

Программы дисциплин содержат ссылки на издания из различных информационных баз. Для каждого обучающегося обеспечена возможность индивидуального неограниченного доступа к ЭБ (<https://biblioteka.bafe.edu.kg/vnutrivuzovskie-izdaniya>), содержащей издания по основным изучаемым дисциплинам и сформированной по согласованию с правообладателями учебной и учебно-методической литературы из любой точки, в которой имеется доступ к сети Интернет. В университете реализован доступ к более 10 информационным базам и информационным ресурсам. В университете реализован доступ к следующим информационным зарубежным базам:

- <https://www.who.int/hinari>
- <http://www.fao.org/agora>
- <http://search.ebscohost.com>
- www.portal.euromonitor.com

Информационные базы на русском языке:

1. eLIBRARY.RU

2. Polpred.com

3. www.e.lanbook.com ЭБС Издательства “ЛАНЬ”

Информационные базы на кыргызском языке:

- <http://krad.bik.org.kg>

- <http://vak.kg/#/journal>

- www.tili.kg

- lib.kg

- www.rarebooks.net.kg

- www.literatura.kg

С 2012 года студенты и сотрудники Университета и имеют доступ к Кыргызской Виртуальной Научной Библиотеке (ВНБ).

Учитывая необходимость активного пополнения библиотеки новейшими изданиями и источниками, руководством УА принято решение сделать акцент в обеспечении доступа к изданиям и источникам электронном формате.

В электронной библиотеке на сегодняшний день имеется 18600 книг, все занесены в электронный каталог.

С 2012 года создала более 15 электронных книг изданных преподавателями Университета.

Доступ к сети Интернет. Студентам обеспечен бесплатный круглосуточный доступ к сети Интернет.

Электронные информационные ресурсы учебного заведения доступны не только преподавателям и студентам, но и родителям, социальным партнерам.

6. ХАРАКТЕРИСТИКИ СОЦИАЛЬНО-КУЛЬТУРНОЙ СРЕДЫ УНИВЕРСИТЕТА, ОБЕСПЕЧИВАЮЩИЕ РАЗВИТИЕ ОБЩЕКУЛЬТУРНЫХ КОМПЕТЕН- ЦИЙ СТУДЕНТОВ

В университете воспитательная работа является важной и неотъемлемой частью многоуровневого непрерывного образовательного процесса.

Воспитательная деятельность регламентируется нормативными документами и, в первую очередь, Планом работы, целью которого является социализация личности будущего конкурентноспособного специалиста с высшим профессиональным образованием, обладающего высокой культурой, интеллигентностью, социальной активностью, качествами гражданина-патриота. План включает следующие направления воспитательной деятельности: духовно-нравственное воспитание, гражданско-патриотическое и правовое воспитание, профессионально-трудовое воспитание, эстетическое воспитание, физическое воспитание, экологическое воспитание, профилактика злоупотребления психоактивными веществами.

На основании Плана работы Университета разработаны и утверждены планы воспитательной работы структурных подразделений, а также реализуются разнообразные проекты по различным направлениям воспитательной деятельности.

В университете регулярно проводятся встречи с ведущими учеными, представителями бизнеса и работодателями. На основании заключенных договоров о сотрудничестве, студенты имеют возможность трудоустроиваться в известные коммерческие организации и госструктуры.

На структурных подразделениях под общим руководством проректора по учебной работе воспитательной деятельностью занимаются кураторы и академические консультанты учебных групп с участием активистов студенческого правительства и сотрудников Центра карьеры.

В целях решения важных вопросов жизнедеятельности студенческой молодежи, развития ее социальной активности, поддержки и реализации социальных инициатив, обеспечения прав обучающихся на участие в управлении образовательным процессом в Университете создано Студенческое правительство.

7.НОРМАТИВНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ СИСТЕМЫ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ ОБУЧАЮЩИМИСЯ ООП ВПО

В соответствии с Законом КР «Об образовании», ГОС ВПО КР и Положением об организации учебного процесса на основе кредитной системы в Университете оценка качества освоения обучающимися основных образовательных программ включает текущий контроль успеваемости, промежуточную и итоговую государственную аттестацию обучающихся.

Нормативно-методическое обеспечение текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по ООП ВПО осуществляется в соответствии с Положением об организации учебного процесса на основе кредитной системы в Университете Адам.

7.1. Фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

В соответствии с требованиями ГОС ВПО и Положением о проведении текущего контроля и промежуточной аттестации студентов Университета Адам для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям соответствующей ООП ВПО Университет создает фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой государственной аттестации.

В соответствии с требованиями ГОС ВПО для аттестации обучающихся на соответствие требованиям программы подготовки по направлению «Экономика» профиль «Финансы» созданы фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

Фонд оценочных средств включает следующие элементы:

- перечень компетенций, уровень освоения которых оценивается;
- определение и описание критериев и шкал оценивания компетенций;
- типовые контрольные задания или иные материалы;
- методические материалы, определяющие процедуры проверки и оценки уровня освоения компетенции.

При разработке фондов оценочных средств учитываются требования компетентностного подхода к образованию, которые заключаются не только в использовании рейтинговой системы накопления баллов, отражающей успеваемость обучающихся, но и оценку их профессионального потенциала.

Рейтинговый (модульный) контроль проводится в течение семестра; это поэтапный контроль усвоения студентом логически завершенных задокументированных частей

программного материала дисциплины (раздела) с проставлением баллов. В УА приняты следующие формы модульного контроля знаний по дисциплинам (модулям) учебного плана подготовки бакалавров: текущий, рубежный и промежуточная аттестация по дисциплине.

Текущий контроль по каждой дисциплине проверяет усвоение учебного материала на аудиторных занятиях (лекциях, практических и семинарских занятиях) и выполнение заданий для самостоятельной работы. Текущий контроль осуществляется непрерывно путем организации преподавателем, ведущим дисциплину, гибкой системы контроля хода освоения студентами программного материала по завершённым разделам (модулям) дисциплины.

Рубежный контроль предполагает проверку полноты знаний и умений по материалу модуля в целом. Выполнение модульных контрольных заданий проводится в письменном виде или через компьютерное тестирование и является обязательной компонентой модульного контроля.

Основными оценочными средствами рубежного контроля являются:

- тестирование по завершённым разделам (модулям) дисциплины;
- проверка и оценка индивидуальных заданий (рефератов и докладов, проектов и PowerPoint презентаций, домашних индивидуальных заданий и других форм заданий, включённых в учебный план) и соблюдения сроков их выполнения, которые установлены графиком самостоятельных работ.

В рамках образовательной программы по направлению 580100 «Экономика» профиль «Финансы» активно используются компетентностно-ориентированные оценочные средства знаний, умений и навыков обучающихся:

- компьютерные тестирующие программы;
- письменные работы, заключающие в себе элемент творчества: эссе, рефераты;
- дискуссии на заданную тему;
- подготовка доклада и выступление с ним на семинаре (практическом занятии);
- проблемные задания ситуационных задач, формирующие способность применять знания и навыки в ситуациях, описывающих или моделирующих конкретные ситуации и профессиональную деятельность;
- задания, развивающие готовность к выполнению продуктивной деятельности: подготовка PowerPoint презентаций;
- компетентностно-ориентированные задачи, решение которых способствует формированию ключевых профессиональных компетенций;
- круглые столы и мини-конференции, формирующие и развивающие навыки учебно-исследовательской работы студентов, а также навыки публичных выступлений.

Промежуточная аттестация по дисциплине проводится после завершения изучения дисциплины, в экзаменационной сессии. Основной формой **промежуточной аттестации** являются экзамен. Экзамены принимаются в письменной форме на специально подготовленных бланках университета или через компьютерное тестирование.

7.2. Итоговая государственная аттестация студентов-выпускников

Итоговая государственная аттестация выпускника высшего учебного заведения является обязательной и осуществляется после освоения основной образовательной программы ВПО в полном объеме.

Итоговая государственная аттестация включает защиту выпускной

квалификационной работы и сдачу государственного экзамена.

Программа государственного экзамена разрабатывается выпускающей кафедрой с учетом Положения об итоговой государственной аттестации выпускников высших учебных заведений. Для объективной оценки компетенций выпускника тематика экзаменационных вопросов и заданий является комплексной и соответствует избранным разделам из различных учебных циклов, формирующих конкретные компетенции. Требования к содержанию, объему и структуре ВКР определяются выпускающей кафедрой на основании действующего Положения об итоговой государственной аттестации выпускников высших учебных заведений и ГОС ВПО КР в части требований к результатам освоения основной образовательной программы. Подготовку ВКР бакалавр выполняет под руководством научного руководителя. Научными руководителями ВКР должны быть сотрудники из числа профессорско-преподавательского состава кафедры соответствующего направления подготовки бакалавра, имеющие ученую степень или ученое звание и осуществляющие непрерывное руководство студентом в течение всего периода обучения в ВУЗе. Научные руководители утверждаются приказом ректора ВУЗа.

Студентам предоставляется право самостоятельно выбрать тему ВКР из примерного списка тем рекомендуемых выпускающей кафедрой. Студенты по согласованию с научным руководителем могут предложить свою тему с необходимым обоснованием целесообразности ее разработки. Определив тему работы студент пишет заявление на имя заведующего кафедрой с просьбой утвердить тему ВКР и назначить научного руководителя. Темы ВКР рассматриваются на заседании кафедры. При выполнении ВКР, студенты должны показать свою способность и умение, опираясь на полученные углубленные знания, умения и сформированные общекультурные и профессиональные компетенции, самостоятельно решать на современном уровне задачи своей профессиональной деятельности, профессионально излагать специальную информацию, научно аргументировать и защищать свою точку зрения.

Итоговая государственная аттестация направлена на установление соответствия уровня профессиональной подготовки выпускников ГОС ВПО КР, т.е. позволяющая, оценить знания, умения и уровень приобретенных компетенций.

8. ДРУГИЕ НОРМАТИВНО-МЕТОДИЧЕСКИЕ ДОКУМЕНТЫ И МАТЕРИАЛЫ, ОБЕСПЕЧИВАЮЩИЕ КАЧЕСТВО ПОДГОТОВКИ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Высшее учебное заведение – УА обеспечивает гарантию качества подготовки посредством:

- привлечения представителей работодателей к образовательному процессу и к процедурам государственной аттестации выпускников;
- постоянного мониторинга и периодического рецензирования образовательных программ;
- разработки объективных процедур оценки уровня знаний и умений обучающихся, компетенций выпускников; - обеспечения компетентности преподавательского состава;
- регулярного проведения самообследования по согласованным критериям для

оценки деятельности (стратегии) вуза и сопоставления с другими образовательными учреждениями с привлечением представителей работодателей;

– информирования общественности о результатах своей деятельности, планах, инновациях. Оценка качества освоения образовательных программ, согласно требованиям ГОС ВПО по направлению подготовки «Экономика» (профиль «Бухгалтерский учет и анализ»), включает текущий контроль успеваемости, промежуточную аттестацию студентов (в периоды зачетно-экзаменационных сессий) и итоговую государственную аттестацию выпускников.

Студентам, участвующим в программах двустороннего и многостороннего обмена, могут перезачитываться дисциплины, изученные ими в другом высшем учебном заведении, в том числе зарубежном, в порядке, определяемом высшим учебным заведением». Конкретные формы и процедуры текущего и промежуточного контроля знаний по каждой дисциплине учебного плана подготовки бакалавров по направлению «Экономика» разрабатываются выпускающей и обеспечивающими кафедрами в составе рабочих программ учебных дисциплины и утверждаются в установленном порядке советами факультетов. Формы и процедуры проведения текущих контрольных мероприятий и промежуточной аттестации (зачета и экзамена) доводятся до студентов в течение первого месяца текущего учебного семестра. В УА также созданы условия для максимального приближения текущей и промежуточной аттестации обучающихся к условиям их будущей профессиональной деятельности. Для этого к преподаванию конкретных дисциплины (в первую очередь, дисциплин профессионального цикла и профильной программы подготовки бакалавров по направлению «Экономика») привлекаются в качестве внешних экспертов, экспертов-консультантов, модераторов «круглых столов» и студенческих диспутов активно привлекаются работодатели, а также преподаватели, читающие смежные дисциплины и т.п. Одним из важных условий повышения качества учебного процесса в университете является предоставление студентам возможности оценивать содержание, организацию и качество учебного процесса в целом, а также работы отдельных преподавателей посредством периодического проведения анкетирования студентов.