

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ
УНИВЕРСИТЕТ АДАМ

РЕКОМЕНДОВАНО

на заседании УС УА

протокол № 5 от « 25 » 02 2021

УТВЕРЖДАЮ

ректор Университета Адам

доц. С.Р. Сирмбард



« 25 » февраля 2021

ОСНОВНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА
ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

Специальность – 560001 «Лечебное дело»

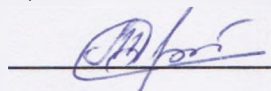
Квалификация – Врач

БИШКЕК – 2021 г.

Пересмотрено

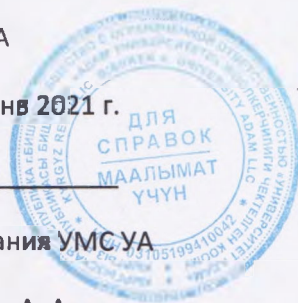
На заседании УМС УА

Протокол №5 от 06 янв 2021 г.



Председатель заседания УМС УА

к. ф-м. н. Жамангулов А. А.



СОДЕРЖАНИЕ

1.	ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ	3
1.1.	Понятие основной образовательной программы высшего профессионального образования (ООП ВПО)	3
1.2.	Термины, определения, сокращения и обозначения	3
1.3.	Нормативные документы для разработки ООП ВПО по специальности «Лечебное дело»	4
1.4.	Общая характеристика ООП ВПО по специальности «Лечебное дело»	6
1.4.1.	Миссия, цели и задачи ООП ВПО по специальности «Лечебное дело»	6
1.4.2.	Принципы, на основании которых осуществляется подготовка выпускников	6
1.4.3.	Срок освоения ООП ВПО 560001 «Лечебное дело»	7
1.5.	Требования к уровню подготовленности абитуриента	7
2.	ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКА ПО СПЕЦИАЛЬНОСТИ «ЛЕЧЕБНОЕ ДЕЛО»	7
2.1.	Область профессиональной деятельности выпускника	7
2.2.	Объекты профессиональной деятельности выпускника	8
2.3.	Виды профессиональной деятельности выпускника	8
2.4.	Задачи профессиональной деятельности выпускника	8
3.	ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ (МОДЕЛЬ ВЫПУСКНИКА).	10
4.	ДОКУМЕНТЫ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИЕ СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ДАННОЙ ООП ВПО	25
4.1.	Учебный план специальности 560001 «Лечебное дело»	26
4.2.	Учебно-методические комплексы дисциплин (модулей)	27
4.3.	Организация и проведение производственных практик и научно-исследовательских работ	28
4.4.	Календарный график учебного процесса	30
4.5.	Организация и проведение курсов по выбору студентов (КПВ).	30
4.6.	Организация и проведение самостоятельной работы студентов	30
5.	РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ООП ВПО ПО СПЕЦИАЛЬНОСТИ «ЛЕЧЕБНОЕ ДЕЛО»	31
5.1.	Учебно-методическое и информационное обеспечение образовательного процесса при реализации ООП ВПО	31
5.2.	Кадровое обеспечение реализации ООП ВПО	32
5.3.	Основные материально-технические условия для реализации образовательного процесса в Университете в соответствии с ООП ВПО	32
6.	ХАРАКТЕРИСТИКИ СОЦИАЛЬНО-КУЛЬТУРНОЙ СРЕДЫ УНИВЕРСИТЕТА, ОБЕСПЕЧИВАЮЩИЕ РАЗВИТИЕ ОБЩЕКУЛЬТУРНЫХ КОМПЕТЕНЦИЙ СТУДЕНТОВ	33
7.	НОРМАТИВНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ СИСТЕМЫ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ ОБУЧАЮЩИМИСЯ ООП ВПО	34
7.1.	Фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации	34
7.2.	Итоговая государственная аттестация студентов-выпускников	37

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Понятие ООП ВПО.

Настоящая ООП ВПО по специальности 560001 «Лечебное дело» разработана Университетом Адам, обсуждена и одобрена Ученым Советом, Протокол № 5 от 25.02.2021г. ООП ВПО полностью соответствует Закону "Об образовании", Государственному образовательному стандарту по специальности высшего профессионального образования 560001 «Лечебное дело», иным нормативными правовыми актам Кыргызской Республики в области образования. ООП ВПО представляет собой систему документов, разработанную и утвержденную высшим учебным заведением с учетом потребностей регионального рынка труда Кыргызстана, требований органов исполнительной власти Кыргызской Республики и соответствующих отраслевых требований.

ООП ВПО регламентирует цели, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки специалистов по данному направлению подготовки и включает в себя: учебный план, календарный учебный график, рабочие программы учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей) и другие материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся, а также программы учебной и производственной практики, и методические материалы, обеспечивающие реализацию соответствующей образовательной технологии.

Выполнение настоящей ООП ВПО является обязательным для всех структурных подразделений Университета, участвующих в реализации профессиональной образовательной программы по подготовке специалистов по специальности 560001 «Лечебное дело».

1.2. Термины, определения, сокращения и обозначения

В настоящей ООП высшего профессионального образования используются термины и определения в соответствии с Законом Кыргызской Республики "Об образовании", ГОС ВПО КР по специальности 560001 «Лечебное дело», международными документами в сфере высшего профессионального образования, принятыми Кыргызской Республикой в установленном порядке:

- **основная образовательная программа** - совокупность учебно-методической документации, регламентирующей цели, ожидаемые результаты, содержание и организацию реализации образовательного процесса по данному направлению подготовки (специальности) высшего профессионального образования;

- **направление подготовки** - совокупность образовательных программ для подготовки кадров с высшим профессиональным образованием (специалистов) различных профилей, интегрируемых на основании общности фундаментальной подготовки;
- **профиль** - направленность основной образовательной программы на конкретный вид и (или) объект профессиональной деятельности;
- **цикл дисциплин** - часть образовательной программы или совокупность учебных дисциплин, имеющая определенную логическую завершенность по отношению к установленным целям и результатам обучения, воспитания;
- **модуль** - часть учебной дисциплины, имеющая определенную логическую завершенность по отношению к установленным целям и результатам обучения, воспитания;
- **компетенция** - динамичная комбинация личных качеств, знаний, умений и навыков, необходимых для занятия профессиональной деятельностью по специальности 560001 Лечебное дело;
- **кредит (зачетная единица)** - условная мера трудоемкости основной профессиональной образовательной программы;
- **результаты обучения** - компетенции, приобретенные в результате обучения по основной образовательной программе/модулю.

В настоящей ООП используются следующие сокращения:

- ГОС - Государственный образовательный стандарт;
- ВПО - высшее профессиональное образование;
- ООП - основная образовательная программа;
- УМО - учебно-методические объединения;
- ЦД ООП - цикл дисциплин основной образовательной программы;
- ОК - общенаучные компетенции;
- ИК - инструментальные компетенции;
- ПК - профессиональные компетенции;
- СЛК - социально-личностные и общекультурные компетенции.

1.3. Нормативные документы для разработки ООП ВПО по специальности «Лечебное дело»

Нормативно-правовую базу разработки ООП составляют:

1. Закон Кыргызской Республики «Об образовании» от 30 апреля 2003г. №92;

2. Положение об образовательной организации высшего профессионального образования Кыргызской Республики, утвержденное постановлением Правительства КР от 3 февраля 2004 года № 53;
3. Национальная программа реформирования системы здравоохранения Кыргызской Республики «Ден соолук» разработанная на 2012-2016;
4. Нормативные правовые акты, регулирующие деятельность образовательных организаций высшего и среднего профессионального образования Кыргызской Республики, утверждённые постановлением Правительства КР от 29 мая 2012 г. №346;
5. Примерный учебный план, разработанный УМО по образованию в области медицинского и фармацевтического образования при базовом вузе КГМА при МОН КР для иностранных граждан с 12-летним базовым средним образованием и утверждённый МОиН КР;
6. Приказ Министерства образования и науки Кыргызской Республики «Об утверждении государственных образовательных стандартов высшего профессионального образования» от 15 сентября 2015 г., № 1179/1;
7. Государственный образовательный стандарт высшего профессионального образования по направлению подготовки (специальности) 560001 Лечебное дело, утверждённый Приказом Министерства образования и науки Кыргызской Республики от 15 сентября 2015 г., № 1179/1;
8. Устав Университета Адам;
9. Локальные нормативно-правовые акты Университета Адам, регулирующие образовательный процесс, в том числе:
 10. Положение о разработке, утверждении и оценке основных образовательных программ в Университете Адам.
 11. Положение об итоговой государственной аттестации выпускников;
 12. Положение о структуре учебно-методических комплексов дисциплин в Университете Адам;
 13. Сборник нормативных документов по применению кредитной системы в «Университете Адам»;
 14. Положение о проведении текущего контроля и промежуточной аттестации студентов университета Адам;
 15. Положение о нормах времени по планированию работы;
 16. Положение о проведении внешней оценки результатов обучения студентов;
 17. Provision on conducting of ongoing control and interim assessment of students of the Adam university.

18. Учебный план Университета Адам по специальности «Лечебное дело» с нормативным сроком обучения 5 лет.

1.4. Общая характеристика ООП ВПО по специальности «Лечебное дело»

Выпускник по специальности **560001 «Лечебное дело»** должен быть готовым к последипломному образованию по клиническим дисциплинам. Он имеет право занимать врачебные должности, не связанные с самостоятельным ведением больных, а также заниматься научно-исследовательской и педагогической (педагог-стажер) деятельностью по теоретическим и фундаментальным направлениям медицины

1.4.1. Миссия, цели и задачи ООП ВПО по специальности «Лечебное дело»

Миссия - подготовка высококвалифицированных специалистов в области медицины, соответствующих международным требованиям и стандартам, готовых к постоянному самосовершенствованию и профессиональному росту на базе международных научно-инновационных технологий.

Цель – подготовить высококвалифицированных и конкурентоспособных специалистов-врачей, умеющих осуществлять профилактику, диагностику и лечение болезней, с устойчивой системой нравственных и личностных ценностей, востребованных на отечественном и зарубежном рынках труда.

Для решения поставленных целей определены задачи:

- обеспечение качественного профессионального образования на основе сочетания фундаментальности, высокой квалификации профессорско-преподавательского состава;
- обеспечение процесса подготовки и профессионального развития специалистов в области здравоохранения, конкурентоспособных на международном рынке труда;
- выполнение отраслевых научно-технических проектов, высокотехнологичной наукоемкой медицинской помощи, разработку новых диагностических и лечебных технологий для нужд международной системы здравоохранения;
- обеспечение эффективной реализации инноваций в образовании и науке для удовлетворения потребностей личности, общества и государства.

1.4.2. Принципы, на основании которых осуществляется подготовка выпускников:

- Направленность на двухуровневую систему высшего профессионального образования;

- Взаимосвязь всех уровней профессионального образования – от среднего до высшего уровня;
- Участие студента в формировании своей индивидуальной образовательной траектории обучения;
- Развитие практика-ориентировочного обучения на основе компетентностного подхода;
- Использование кредитной системы и модульно-рейтинговой оценки достижений студентов в целях обеспечения академической мобильности;
- Соответствие системы оценки и контроля достижения компетенций выпускника их будущей профессиональной деятельности;
- Профессиональная и социальная активность выпускника;
- Международное сотрудничество по специальности подготовки.

1.4.3. Срок освоения ООП ВПО 560001 «Лечебное дело»

Нормативный срок освоения ООП ВПО по специальности «Врач» **560001 Лечебное дело** на базе среднего общего или среднего/высшего профессионального образования только при очной форме обучения составляет 5 лет для иностранцев, и 6 лет для студентов Кыргызстана и ближнего зарубежья. Общая трудоемкость освоения ООП ВПО составляет 300 кредитов (зачетных единиц для 5-лет) и 360 кредитов (для 6-лет). Трудоемкость ООП ВПО за учебный год равна 60 кредитам (зачетным единицам). Трудоемкость одного семестра равна 30 кредитам (зачетным единицам) при двух семестровом построении учебного процесса. Один кредит (зачетная единица) эквивалентен 30 часам учебной работы студента (включая его аудиторную, самостоятельную работу и все виды аттестации).

1.5. Требования к уровню подготовленности абитуриента

Уровень образования абитуриента, претендующего на получение высшего профессионального образования с присвоением квалификации "специалист" - среднее общее образование или среднее профессиональное (или высшее профессиональное) образование. Абитуриент должен иметь документ государственного образца о среднем общем образовании или среднем профессиональном (или высшем профессиональном) образовании.

2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКА ПО СПЕЦИАЛЬНОСТИ «ЛЕЧЕБНОЕ ДЕЛО»

2.1. Область профессиональной деятельности выпускников включает практическое здравоохранение и медицинские науки, занимающиеся целенаправленным развитием и применением технологий, средств, способов и методов врачебной

деятельности, направленных на сохранение и улучшение здоровья населения путем оказания медицинской помощи (лечебно-профилактической, медико-социальной) и диспансерного наблюдения.

2.2. Объекты профессиональной деятельности выпускника:

- Физические лица (пациенты)
- Совокупность средств и технологий, направленных на создание условий для охраны здоровья граждан.

- Население

2.3. Виды и задачи профессиональной деятельности выпускника

- профилактическая;
- диагностическая;
- лечебная;
- реабилитационная;
- образовательная;
- организационно-управленческая;
- научно-исследовательская.

2.4. Задачи профессиональной деятельности выпускника

Профилактическая деятельность:

- осуществление мероприятий по формированию здоровья детей, подростков и взрослого населения;
- проведение профилактики заболеваний среди детей, подростков и взрослого населения;
- формирование у взрослого населения и детей мотивации к сохранению и укреплению здоровья;
- проведение профилактических и противоэпидемиологических мероприятий, направленных на предупреждение возникновения заболеваний;
- осуществление диспансерного наблюдения за взрослым населением, подростками и детьми;
- проведение санитарно-просветительной работы среди взрослого населения, детей, их родственников и медицинского персонала с целью формирования здорового образа жизни.

Диагностический вид деятельности:

- диагностика заболеваний и патологических состояний у детей, подростков и взрослого населения на основе владения пропедевтическими и лабораторно-инструментальными методами исследования;

- диагностика неотложных состояний у детей, подростков и взрослого населения;

- диагностика беременности.

Лечебный вид деятельности:

- лечение взрослого населения, подростков и детей с использованием терапевтических и хирургических методов;

- ведение физиологической и патологической беременности;

- оказание врачебной помощи взрослому населению, подросткам и детям при неотложных состояниях;

- проведение лечебно-эвакуационных мероприятий в условиях чрезвычайной ситуации и оказание врачебной помощи населению в экстремальных условиях эпидемий, в очагах массового поражения;

- организация работы с медикаментозными средствами и соблюдение правил их использования и хранения.

Реабилитационный вид деятельности:

- проведение реабилитационных мероприятий среди взрослого населения, подростков и детей, перенесших соматическое заболевание, травму или оперативное вмешательство;

- использование средств лечебной физкультуры, физиотерапии и курортных факторов у взрослого населения, подростков и детей, с профилактической целью и нуждающихся в реабилитации.

Образовательный вид деятельности:

- формирование у взрослого населения, подростков и детей позитивного медицинского поведения, направленного на сохранение и повышение уровня здоровья;

- формирование у взрослого населения, подростков и детей мотивации к здоровому образу жизни, в том числе к устранению вредных привычек, неблагоприятно влияющих на состояние здоровья подрастающего поколения;

- обучение взрослого населения, подростков и детей основным мероприятиям оздоровительного характера, способствующим профилактике возникновения заболеваний и укреплению здоровья.

Организационно-управленческий вид деятельности:

- знание системы организации здравоохранения и системы перенаправления больных;
- ведение медицинской документации в стационаре и на уровне ПМСП;
- соблюдение качества оказания лечебно-диагностической и реабилитационно-профилактической помощи взрослому населению и детям;
- ведение деловой переписки (служебные записки, докладные, письма и т.д.).

Научно-исследовательский вид деятельности:

- анализ научной литературы и официальных статистических обзоров;
- подготовка докладов по специальности;
- участие в проведении статистического анализа и подготовка доклада по выполненному исследованию.

3. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ (МОДЕЛЬ ВЫПУСКНИКА).

Порядок формирования перечня компетенций основной образовательной программы по направлению подготовки 560001 «Лечебное дело» с присвоением квалификации (специальности) «Врач» основывается на перечне компетенций (т.е. его способностей применять знания умения и личные качества в соответствии с задачами профессиональной деятельности) ГОС ВПО по направлению подготовки 560001 «Лечебное дело». Кроме того, компетенций основной образовательной программы университета Адам, ВШМ включает в себя дополнительные компетенции и детализацию некоторых компетенций ГОС ВПО (Приложение №1 таблица компетенций)

Код компетенции	Перечень компетенций ГОС ВПО	Перечень компетенций выпускника Высшей Школы Медицины Университета Адам
а) универсальные:		
Общенаучные компетенции (ОК)		
ОК-1	способен анализировать социально-значимые проблемы и процессы, использовать на практике методы гуманитарных, естественнонаучных, медико-биологических и клинических наук в различных видах профессиональной и социальной деятельности;	способен анализировать социально-значимые проблемы и процессы, понимать связь между естественно-фундаментальными дисциплинами для дальнейшего освоения клинических дисциплин, понимать сущность и социальную значимость будущей профессии, использовать на практике методы гуманитарных, естественнонаучных, медико-биологических и клинических наук в различных видах профессиональной и социальной деятельности;
ОК-2	способен к анализу мировоззренческих,	способен к анализу мировоззренческих, социально и лично значимых проблем, основных

	социально и личностно значимых проблем, основных философских категорий, к самосовершенствованию;	философских категорий, к самосовершенствованию, организовать собственную деятельность, выбирать типовые методы, организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество;
ОК-3	способен к анализу значимых политических событий и тенденций, к овладению основными понятиями и закономерностями мирового исторического процесса, к уважительному и бережному отношению к историческому наследию и традициям, владеть знанием историко-медицинской терминологии;	способен к анализу значимых политических событий и тенденций, к овладению основными понятиями и закономерностями мирового исторического процесса, к уважительному и бережному отношению к историческому наследию и традициям, владеть знанием историко-медицинской терминологии, принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность;
ОК-4	способен анализировать экономические проблемы и общественные процессы, использовать методики экономических отношений в системе здравоохранения;	способен анализировать экономические проблемы и общественные процессы, оказавшие большое влияние на историческое развитие, использовать методики экономических отношений в системе здравоохранения;
ОК-5	способен к логическому и аргументированному анализу, к публичной речи, ведению дискуссии и полемики, к осуществлению воспитательной и образовательной деятельности, к сотрудничеству и разрешению конфликтов; к толерантности;	способен к логическому и аргументированному анализу, к публичной речи, ведению дискуссии и полемики, к осуществлению воспитательной и образовательной деятельности, к сотрудничеству и разрешению конфликтов; к толерантности, уметь логически и правильно выстраивать суть дисциплины и различных ситуаций;
ОК-6	способен и готов изучить один из иностранных языков на уровне бытового общения, к письменной и устной коммуникации на государственном языке и официальном языках;	способен и готов изучить один из иностранных языков на уровне бытового общения, к письменной и устной коммуникации на государственном языке и официальном языках, уметь устно и письменно выражать свои мысли, понимать основную суть дисциплины, программы;
ОК-7	способен использовать методы управления; организовать работу коллектива, находить и принимать ответственные управленческие решения в рамках своей профессиональной компетенции;	способен использовать методы управления; организовать работу коллектива, находить и принимать ответственные управленческие решения в рамках своей профессиональной компетенции, принимать ответственные решения в различных обстоятельствах;

ОК-8	способен осуществлять свою деятельность с учетом принятых в обществе моральных и правовых норм; соблюдать правила врачебной этики, законы и нормативные акты по работе с конфиденциальной информацией; сохранять врачебную тайну.	способен осуществлять свою деятельность с учетом принятых в обществе моральных и правовых норм; соблюдать правила врачебной этики, законы и нормативные акты по работе с конфиденциальной информацией; сохранять врачебную тайну, знать особенности психологии различных возрастных категорий;
Инструментальные компетенции (ИК)		
ИК-1	способность самостоятельно работать на компьютере (элементарные навыки);	способность самостоятельно работать на компьютере (элементарные навыки), использовать компьютерные программы для изучения различных дисциплин, находить необходимую информацию в Интернете, способен работать с информацией в глобальных компьютерных сетях;
ИК-2	готов к письменной и устной коммуникации на государственном языке и официальном языках, способен овладеть одним из иностранных языков на уровне бытового общения;	готов к письменной и устной коммуникации на государственном языке и официальном языках, способен овладеть одним из иностранных языков на уровне бытового общения.
ИК -3	способен использовать методы управления; организовать работу исполнителей; находить и принимать ответственные управленческие решения в условиях различных мнений и в рамках своей профессиональной компетенции;	способен использовать методы управления; организовать работу исполнителей; находить и принимать ответственные управленческие решения в условиях различных мнений и в рамках своей профессиональной компетенции.
ИК – 4	готовность работать с информацией из различных источников.	готовность работать с информацией из различных источников, с использованием информационных, библиографических ресурсов, терминологии, информационно-коммуникационных технологий, уметь анализировать и применять собранную информацию в быстро меняющихся современных условиях, готов использовать нормативно-правовые документы в своей деятельности.
Социально-личностные и общекультурные компетенции (СЛК)		
СЛК-1	способен реализовать этические и деонтологические аспекты врачебной деятельности в общении с коллегами, медицинскими сестрами и младшим персоналом, взрослым населением и детьми;	способен реализовать этические и деонтологические аспекты врачебной деятельности в общении с коллегами, медицинскими сестрами и младшим персоналом, взрослым населением и детьми, работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, пациентами.

СЛК -2	способен и готов выявлять естественнонаучную сущность проблем, возникающих в ходе профессиональной деятельности врача;	способен и готов выявлять естественнонаучную сущность проблем, возникающих в ходе профессиональной деятельности врача;
СЛК-3	способен к анализу медицинской информации, опираясь на принципы доказательной медицины;	способен к анализу медицинской информации с применением современных информационных технологий, опираясь на принципы доказательной медицины;
СЛК-4	способен применять современные социально-гигиенические методики сбора и медико-статистического анализа информации о показателях здоровья детского населения;	способен применять современные социально-гигиенические методики сбора и медико-статистического анализа информации о показателях здоровья детского населения;
СЛК-5	способен использовать методы оценки природных (в том числе, климатогеографических) и медико-социальных факторов среды в развитии болезней у детей и подростков, проводить их коррекцию;	способен использовать методы оценки природных (в том числе, климатогеографических) и медико-социальных факторов среды в развитии болезней у детей и подростков, проводить их коррекцию;
б) профессиональными (ПК):		
Профессиональные компетенции		
ПК-1	способен анализировать результаты собственной деятельности для предотвращения врачебных ошибок, осознавая при этом дисциплинарную, административную, гражданско-правовую, уголовную ответственность;	способен анализировать результаты собственной деятельности для предотвращения врачебных ошибок, осознавая при этом дисциплинарную, административную, гражданско-правовую, уголовную ответственность;
ПК-2	способен и готов проводить и интерпретировать опрос, физикальный осмотр, клиническое обследование, результаты современных лабораторно-инструментальных исследований, написать медицинскую карту амбулаторного и стационарного больного взрослого и ребенка;	способен и готов проводить и интерпретировать опрос, физикальный осмотр, клиническое обследование, результаты современных лабораторно-инструментальных исследований, написать медицинскую карту амбулаторного и стационарного больного взрослого и ребенка с учетом национальной специфики и международной практики, выявлять различные симптомы, синдромы и патологические состояния у больных;
ПК-3	способен проводить патофизиологический анализ клинических синдромов,	способен проводить патофизиологический анализ клинических синдромов, обосновывать патогенетически оправданные методы (принципы)

	обосновывать патогенетически оправданные методы (принципы) диагностики, лечения, реабилитации и профилактики среди взрослого населения и детей с учетом их возрастнополовых групп;	диагностики, лечения, реабилитации и профилактики среди взрослого населения и детей с учетом их возрастнополовых групп; решать профессиональные задачи врача на основе патофизиологического анализа конкретных данных о патологических процессах, состояниях, реакциях и заболеваниях;
ПК-4	способен применять методы асептики и антисептики, использовать медицинский инструментарий, владеть техникой ухода за больными взрослыми и детьми;	способен применять методы асептики и антисептики, использовать медицинский инструментарий, владеть техникой ухода за больными взрослыми и детьми, знать принципы организации работы лечебных учреждений, устройство и оборудование лечебных отделений больниц; теоретические основы и современную концепцию сестринского дела, организацию работы младшего и среднего медицинского персонала;
ПК-5	способен к работе с медикотехнической аппаратурой, используемой в работе с пациентами, владеть компьютерной техникой, получать информацию из различных источников, работать с информацией в глобальных компьютерных сетях, применять возможности современных информационных технологий для решения профессиональных задач;	способен к работе с медикотехнической аппаратурой, используемой в работе с пациентами, владеть компьютерной техникой, получать информацию из различных источников, работать с информацией в глобальных компьютерных сетях, применять возможности современных информационных технологий для решения профессиональных задач, основные закономерности развития и жизнедеятельности организма человека на основе структурной организации всех уровней;
ПК-6	способен применять современную информацию о показателях здоровья населения на уровне ЛПУ;	способен применять современную информацию о показателях здоровья населения на уровне ЛПУ, готовность к применению основных принципов организации и управления в сфере охраны здоровья граждан, в медицинских организациях и их структурных подразделениях
Профилактическая деятельность		
ПК-7	осуществлять профилактические мероприятия по предупреждению инфекционных, паразитарных и неинфекционных болезней, проводить санитарнопросветительную работу по гигиеническим вопросам;	осуществлять профилактические мероприятия по предупреждению инфекционных, паразитарных и неинфекционных болезней, проводить санитарнопросветительную работу по гигиеническим вопросам;
ПК-8	способен проводить с	способен проводить с прикрепленным населением

	прикрепленным населением профилактические мероприятия по предупреждению возникновения наиболее часто встречающихся заболеваний, осуществлять общеоздоровительные мероприятия по формированию здорового образа жизни с учетом факторов риска, давать рекомендации по здоровому питанию;	профилактические мероприятия по предупреждению возникновения наиболее часто встречающихся заболеваний, осуществлять общеоздоровительные мероприятия по формированию здорового образа жизни с учетом факторов риска, давать рекомендации по здоровому питанию;
ПК-9	способен проводить отбор лиц для наблюдения с учетом результатов массовой туберкулинодиагностики и флюорографического обследования, оценить ее результаты с целью раннего выявления туберкулеза;	способен проводить отбор лиц для наблюдения с учетом результатов массовой туберкулинодиагностики и флюорографического обследования, оценить ее результаты с целью раннего выявления туберкулеза;
ПК-10	способен проводить противоэпидемические мероприятия, защиту населения в очагах особо опасных инфекций, при ухудшении радиационной обстановки и стихийных бедствиях;	способен проводить противоэпидемические мероприятия, защиту населения в очагах особо опасных инфекций, при ухудшении радиационной обстановки и стихийных бедствиях, готовность к ведению и лечению пациентов, нуждающихся в оказании при неотложных состояниях догоспитальной медицинской помощи;
Диагностическая деятельность		
ПК-11	способен и готов к постановке диагноза на основании результатов биохимических и клинических исследований с учетом течения патологии по органам, системам и организма в целом;	способен и готов к постановке диагноза на основании результатов биохимических и клинических исследований с учетом течения патологии по органам, системам и организма в целом, анализировать результаты биохимических и клинических исследований с учетом течения патологических процессов, обладая приемами постановки диагноза, знать этиологию, патогенез развития заболевания и клинического мышления;
ПК-12	способен анализировать закономерности функционирования отдельных органов и систем, использовать знания анатомо-физиологических особенностей, основные методики клинко-лабораторного обследования и оценки функционального состояния организма взрослого человека и детей,	способен анализировать закономерности функционирования отдельных органов и систем, использовать знания анатомо-физиологических особенностей, основные методики клинко-лабораторного обследования и оценки функционального состояния организма взрослого человека и детей, для своевременной диагностики заболеваний и патологических процессов. Готовность к определению у пациентов патологических состояний, симптомов, синдромов заболеваний, нозологических форм.

	для своевременной диагностики заболеваний и патологических процессов;	
ПК-13	Способен выявлять у пациентов основные патологические симптомы и синдромы заболеваний, используя знания основ медико-биологических и клинических дисциплин, с учетом течения патологии по органам, системам организма в целом, анализировать закономерности функционирования органов и систем при различных заболеваниях и патологических процессах, использовать алгоритм постановки диагноза (основного, сопутствующего, осложнений) с учетом МКБ-10, выполнять основные диагностические мероприятия по выявлению неотложных и угрожающих жизни состояний.	Основные патологические симптомы и синдромы заболеваний у больных с учетом МКБ-10. Выполнять основные диагностические мероприятия по выявлению неотложных и угрожающих жизни состояний, обладая методикой оказания экстренной помощи больным: реанимационные мероприятия при клинической смерти; искусственное дыхание «рот в рот»; методы очистки верхних дыхательных путей.
Лечебная деятельность		
ПК-14	способен выполнять основные лечебные мероприятия при наиболее часто встречающихся заболеваниях и состояниях у взрослого населения и детей;	способен выполнять основные лечебные мероприятия при наиболее часто встречающихся заболеваниях и состояниях у взрослого населения и детей, готовность к ведению и лечению пациентов, нуждающихся в оказании при неотложных состояниях догоспитальной медицинской помощи;
ПК-15	способен назначать больным адекватное лечение в соответствии с диагнозом;	способен назначать больным адекватное лечение в соответствии с диагнозом, готовность к ведению и лечению пациентов, нуждающихся в оказании при неотложных состояниях догоспитальной медицинской помощи;
ПК-16	способен осуществлять взрослому населению и детям первую врачебную помощь в случае возникновения неотложных и угрожающих жизни состояниях, направлять на госпитализацию больных в плановом и экстренном порядке;	способен осуществлять взрослому населению и детям первую врачебную помощь в случае возникновения неотложных и угрожающих жизни состояниях, направлять на госпитализацию больных в плановом и экстренном порядке;
ПК-17	способен назначать больным адекватное лечение в	способен назначать больным адекватное лечение в соответствии с диагнозом, готовность;

	соответствии с диагнозом;	
ПК- 18	способен осуществлять взрослому населению и детям первую врачебную помощь в случае возникновения неотложных и угрожающих жизни состояниях, направлять на госпитализацию больных в плановом и экстренном порядке;	способен осуществлять взрослому населению и детям первую врачебную помощь в случае возникновения неотложных и угрожающих жизни состояниях, направлять на госпитализацию больных в плановом и экстренном порядке;
Реабилитационная деятельность		
ПК- 19	способен и готов применять реабилитационные мероприятия (медицинские, социальные и профессиональные) среди взрослого населения и детей при наиболее распространенных патологических состояниях и повреждениях организма;	способен и готов применять реабилитационные мероприятия (медицинские, социальные и профессиональные) среди взрослого населения и детей при наиболее распространенных патологических состояниях и повреждениях организма, готовность к оказанию неотложной медицинской помощи больным с разной патологией чрезвычайных ситуациях, участию в медицинской эвакуации;
ПК- 20	способен давать рекомендации по выбору режима, определять показания и противопоказания к назначению средств лечебной физкультуры, физиотерапии, средств немедикаментозной терапии, использовать основные курортные факторы при лечении взрослого населения и детей;	способен давать рекомендации по выбору режима, определять показания и противопоказания к назначению средств лечебной физкультуры, физиотерапии, средств немедикаментозной терапии, использовать основные курортные факторы при лечении взрослого населения и детей;
Образовательная деятельность		
ПК-21	способен к обучению среднего и младшего медицинского персонала и пациентов правилам санитарно-гигиенического режима, этическим и деонтологическим принципам;	способен к обучению среднего и младшего медицинского персонала и пациентов правилам санитарно-гигиенического режима, этическим и деонтологическим принципам;
ПК-22	способен к обучению взрослого населения, детей правилам медицинского поведения; к проведению ими гигиенических процедур, к формированию навыков здорового образа жизни;	способен к обучению взрослого населения, детей правилам медицинского поведения; к проведению ими гигиенических процедур, к формированию навыков здорового образа жизни;

Организационно-управленческая деятельность		
ПК-23	способен использовать нормативную документацию, принятую в здравоохранении КР;	способен использовать нормативную документацию, принятую в здравоохранении КР;
ПК-24	способен использовать знания организационной структуры, организаций здравоохранения. Систему направления и перенаправления;	способен использовать знания организационной структуры, организаций здравоохранения, систему направления и перенаправления, готовность к применению основных принципов организации и управления в сфере здравоохранения, медицинских организациях и их структурных подразделениях;
ПК-25	способен обеспечивать рациональную организацию труда среднего и младшего медицинского персонала лечебно-профилактических учреждений;	способен обеспечивать рациональную организацию труда среднего и младшего медицинского персонала лечебно-профилактических учреждений;
ПК-26	должен знать основные вопросы экспертизы трудоспособности (временной) среди населения, проводить профилактику инвалидизации среди взрослого населения и детей;	должен знать основные вопросы экспертизы трудоспособности (временной) среди населения, проводить профилактику инвалидизации среди взрослого населения и детей, готовность к участию в оценке качества оказания медицинской помощи с использованием основных медикостатистических показателей;
Научно-исследовательская деятельность		
ПК-27	готов изучать научно-медицинскую информацию, отечественный и зарубежный опыт по тематике исследования;	готов изучать научно-медицинскую информацию, отечественный и зарубежный опыт по тематике исследования, включая общие и частные вопросы по использованию современных методов поиска различным направлениям;

Модель выпускника отражает ожидаемые результаты образования.

Ожидаемым результатом современного образования, на наш взгляд, можно считать развитие тех свойств личности, которые необходимы для саморазвития, для профессиональной самореализации, и, в то же время могут быть в полной мере использованы обществом. Модель выпускника динамична и опирается на принцип постоянного повышения качества на основе обратной и опережающей связи.

Результат обучения 1: Способен использовать базовые знания гуманитарных, естественнонаучных, экономических дисциплин в профессиональной работе.

Результат обучения 2: Способен осуществлять деловое общение, аргументированно и ясно выражать свои мысли на государственном и официальном языках, владеть одним из иностранных языков на уровне социального общения.

Результат обучения 3: Способен реализовывать этические, деонтологические принципы, анализировать результаты собственной деятельности и применять полученные знания для рационального использования в профессиональной деятельности.

Результат обучения 4: Способен владеть и использовать информационные ресурсы, компьютерную технику, медицинскую аппаратуру для решения профессиональных задач.

Результат обучения 5: умеет применять фундаментальные знания при оценке морфофункциональных и физиологических состояний организма для своевременной диагностики заболеваний и выявления патологических процессов.

Результат обучения 6: Способен интерпретировать результаты биохимических и клинических исследований при постановке диагноза.

Результат обучения 7: Способен проводить профилактические и противоэпидемические мероприятия, направленные на предупреждение возникновения заболеваний, сохранению и укреплению здоровья.

Результат обучения 8: может анализировать и интерпретировать полученные данные и назначать адекватное лечение и оказать первичную врачебную помощь, принимать решения при возникновении неотложных и угрожающих жизни ситуациях

Результат обучения 9: умеет проводить реабилитационные мероприятия среди взрослого населения, подростков и детей с использованием средств лечебной физкультуры, физиотерапии, курортных факторов.

Результат обучения 10: владеет навыками менеджмента в системе здравоохранения, вести учетно- отчетную документацию, анализировать статистические данные.

Результат обучения 11: умеет анализировать научную литературу и официальные статические обзоры, участвует в решении научно- исследовательских задач по разработке новых методов и технологий в области медицины.

Р01 - Способен использовать базовые знания гуманитарных, естественнонаучных, экономических дисциплин в профессиональной работе.

Р01 = ОК1+ОК2+ОК3+ОК4+СЛК2

ОК-1 - способен анализировать социально-значимые проблемы и процессы, использовать на практике методы гуманитарных, естественнонаучных, медико-биологических и клинических наук в различных видах профессиональной и социальной деятельности;

ОК-2 - способен к анализу мировоззренческих, социально и личностно значимых проблем, основных философских категорий, к самосовершенствованию;

ОК-3 - способен к анализу значимых политических событий и тенденций, к овладению основными понятиями и закономерностями мирового исторического процесса, к уважительному и бережному отношению к историческому наследию и традициям, владеть знанием историко-медицинской терминологии;

ОК-4 - способен анализировать экономические проблемы и общественные процессы, использовать методики экономических отношений в системе здравоохранения;

СЛК -2 - способен и готов выявлять естественнонаучную сущность проблем, возникающих в ходе профессиональной деятельности врача.

Р02 - Способен осуществлять деловое общение, аргументированно и ясно выражать свои мысли на государственном и официальном языках, владеть одним из иностранных языков на уровне социального общения.

Р02 = ОК5+ОК6+ИК2

ОК-5 - способен к логическому и аргументированному анализу, к публичной речи, ведению дискуссии и полемики, к осуществлению воспитательной и образовательной деятельности, к сотрудничеству и разрешению конфликтов; к толерантности;

ОК-6 - способен и готов изучить один из иностранных языков на уровне бытового общения, к письменной и устной коммуникации на государственном языке и официальном языках;

ИК-2 - готов к письменной и устной коммуникации на государственном языке и официальном языках, способен овладеть одним из- иностранных языков на уровне бытового общения;

Р03 - Способен реализовывать этические, деонтологические принципы, анализировать результаты собственной деятельности и применять полученные знания для рационального использования в профессиональной деятельности.

Р03 = СЛК1+ОК7+ОК8+ИК3+ПК1 +ПК21+ПК25

СЛК-1 - способен реализовать этические и деонтологические аспекты врачебной деятельности в общении с коллегами, медицинскими сестрами и младшим персоналом, взрослым населением и детьми;

ОК-7 - способен использовать методы управления; организовать работу коллектива, находить и принимать ответственные управленческие решения в рамках своей профессиональной компетенции;

ОК-8 - способен осуществлять свою деятельность с учетом принятых в обществе моральных и правовых норм; соблюдать правила врачебной этики, законы

и нормативные акты по работе с конфиденциальной информацией; сохранять врачебную тайну.

ИК -3 - способен использовать методы управления; организовать работу исполнителей; находить и принимать ответственные управленческие решения в условиях различных мнений и в рамках своей профессиональной компетенции;

ПК-1 - способен анализировать результаты собственной деятельности для предотвращения врачебных ошибок. осознавая при этом дисциплинарную, административную, гражданско-правовую, уголовную ответственность;

ПК-21 - способен к обучению среднего и младшего медицинского персонала и пациентов правилам санитарно-гигиенического режима, этическим и деонтологическим принципам;

ПК-25 - способен обеспечивать рациональную организацию труда среднего и младшего медицинского персонала лечебно-профилактических учреждений;

Р04 - Способен владеть и использовать информационные ресурсы, компьютерную технику, медицинскую аппаратуру для решения профессиональных задач.

Р04 = ИК1+ ИК4+СЛК3+ПК5+ПК27

ИК-1 - способность самостоятельно работать на компьютере (элементарные навыки);

ПК-5 - способен к работе с медико-технической аппаратурой, используемой в работе с пациентами, владеть компьютерной техникой, получать информацию из различных источников, работать с информацией в глобальных компьютерных сетях, применять возможности современных информационных технологий для решения профессиональных задач;

ИК -4- готовность работать с информацией из различных источников, с использованием информационных, библиографических ресурсов, терминологии, информационно-коммуникационных технологий, уметь анализировать и применять собранную информацию в быстро меняющихся современных условиях, готов использовать нормативно-правовые документы в своей деятельности.

СЛК3 - способен к анализу медицинской информации с применением современных информационных технологий, опираясь на принципы доказательной медицины;

ПК27 - готов изучать научно-медицинскую информацию, отечественный и зарубежный опыт по тематике исследования, включая общие и частные вопросы по использованию современных методов поиска различным направлениям;

PO5 - Умеет применять фундаментальные знания при оценке морфофункциональных и физиологических состояний организма для своевременной диагностики заболеваний и выявления патологических процессов.

PO5 = ПК3+ПК12+ПК13

ПК-3 - способен проводить патофизиологический анализ клинических синдромов, обосновывать патогенетически оправданные методы (принципы) диагностики, лечения, реабилитации и профилактики среди взрослого населения и детей с учетом их возрастно-половых групп;

ПК-12 - способен анализировать закономерности функционирования отдельных органов и систем, использовать знания анатомио-физиологических особенностей, основные методики клинико-лабораторного обследования и оценки функционального состояния организма взрослого человека и детей, для своевременной диагностики заболеваний и патологических процессов;

ПК-13 - способен выявлять у пациентов основные патологические симптомы и синдромы заболеваний, используя знания основ медико-биологических и клинических дисциплин, с учетом течения патологии по органам, системам организма в целом, анализировать закономерности функционирования органов и систем при различных заболеваниях и патологических процессах, использовать алгоритм постановки диагноза (основного, сопутствующего, осложнений) с учетом МКБ-.10, выполнять основные диагностические мероприятия по выявлению неотложных и угрожающих жизни состояний;

PO6 - Способен интерпретировать результаты биохимических и клинических исследований при постановке диагноза.

PO6 = ПК2+ПК11+ ПК4

ПК-2 - способен и готов проводить и интерпретировать опрос, физикальный осмотр, клиническое обследование, результаты современных лабораторно-инструментальных исследований, написать медицинскую карту амбулаторного и стационарного больного взрослого и ребенка;

ПК-4 - способен применять методы асептики и антисептики, использовать медицинский инструментарий, владеть техникой ухода за больными взрослыми и детьми;

ПК-11 - способен и готов к постановке диагноза на основании результатов биохимических и клинических исследований с учетом течения патологии по органам, системам и организма в целом;

PO7 - Способен проводить профилактические и противоэпидемические мероприятия, направленные на предупреждение возникновения заболеваний, сохранению и укреплению здоровья.

PO7 = СЛК5+ПК7+ПК8+ПК9+ПК10+ПК22

СЛК-5 - способен использовать методы оценки природных (в том числе, климатогеографических) и медико-социальных факторов среды в развитии болезней у детей и подростков, проводить их коррекцию;

ПК-7 - осуществлять профилактические мероприятия по предупреждению инфекционных, паразитарных и неинфекционных болезней, проводить санитарно просветительную работу по гигиеническим вопросам;

ПК-8 - способен проводить с прикрепленным населением профилактические мероприятия по предупреждению возникновения наиболее часто встречающихся заболеваний, осуществлять общеоздоровительные мероприятия по формированию здорового образа жизни с учетом факторов риска, давать рекомендации по здоровому питанию;

ПК-9 - способен проводить отбор лиц для наблюдения с учетом результатов массовой туберкулинодиагностики и флюорографического обследования, оценить ее результаты с целью раннего выявления туберкулеза;

ПК-10 - способен проводить противоэпидемические мероприятия, защиту населения в очагах особо опасных инфекций, при ухудшении радиационной обстановки и стихийных бедствиях;

ПК-22- способен к обучению взрослого населения, детей правилам медицинского поведения; к проведению ими гигиенических процедур, к формированию навыков здорового образа жизни;

PO8 - Может анализировать и интерпретировать полученные данные и назначать адекватное лечение и оказать первичную врачебную помощь, принимать решения при возникновении неотложных и угрожающих жизни ситуациях

PO8= ПК14+ПК8+ПК15+ПК16+ПК17+ПК18

ПК8 - способен проводить с прикрепленным населением профилактические мероприятия по предупреждению возникновения наиболее часто встречающихся заболеваний, осуществлять общеоздоровительные мероприятия по формированию здорового образа жизни с учетом факторов риска, давать рекомендации по здоровому питанию;

ПК-14 - способен выполнять основные лечебные мероприятия при наиболее

часто встречающихся заболеваний и состояниях у взрослого населения и детей;

ПК-15 - способен назначать больным адекватное лечение в соответствии с диагнозом;

ПК-16 - способен осуществлять взрослому населению и детям первую врачебную

помощь в случае возникновения неотложных и угрожающих жизни состояниях, направлять на госпитализацию больных в плановом и экстренном порядке;

ПК-17 - способен назначать больным адекватное лечение в соответствии с диагнозом:

ПК-18 - способен осуществлять взрослому населению и детям первую врачебную помощь в случае возникновения неотложных и угрожающих жизни состояниях, направлять на госпитализацию больных в плановом и экстренном порядке;

РО 9 - Умеет проводить реабилитационные мероприятия среди взрослого населения, подростков и детей с использованием средств лечебной физкультуры, физиотерапии, курортных факторов.

РО9 = ПК19+ПК20+ПК26

ПК- 19 - способен и готов применять реабилитационные мероприятия (медицинские, социальные и профессиональные) среди взрослого населения и детей при наиболее распространенных патологических состояниях и повреждениях организма;

ПК- 20 - способен давать рекомендации по выбору режима, определять показания и противопоказания к назначению средств лечебной физкультуры, физиотерапии, средств немедикаментозной терапии, использовать основные курортные факторы при лечении взрослого населения и детей;

ПК-26 - должен знать основные вопросы экспертизы трудоспособности (временной) среди населения, проводить профилактику инвалидизации среди взрослого населения и детей;

РО10 - Владеет навыками менеджмента в системе здравоохранения, вести учетно-отчетную документацию, анализировать статистические данные.

РО10 = СЛК4+ПК6+ПК23+ПК24

СЛК-4 - способен применять современные социально-гигиенические методики сбора и медико-статистического анализа информации о показателях здоровья детского населения: ПК-6 - способен применять современную

информацию о показателях здоровья населения на уровне ЛПУ:

ПК6 - способен применять современную информацию о показателях здоровья населения на уровне ЛПУ, готовность к применению основных принципов организации и управления в сфере охраны здоровья граждан, в медицинских организациях и их структурных подразделениях

ПК-23- способен использовать нормативную документацию, принятую в здравоохранении КР;

ПК-24 - способен использовать знания организационной структуры, организаций здравоохранения.

РО11 - Умеет анализировать научную литературу и официальные статические обзоры, участвует в решении научно- исследовательских задач, но разработке новых методов и технологий в области медицины.

РО11 = ИК4+СЛК3+ПК27

ИК - 4 - готовность работать с информацией из различных источников.

СЛК-3 - способен к анализу медицинской информации, опираясь на принципы доказательной медицины;

ПК-27 - готов изучать научно-медицинскую информацию, отечественный и зарубежный опыт по тематике исследования.

4. ДОКУМЕНТЫ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИЕ СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ДАННОЙ ООП ВПО

ООП по специальности **560001 «Лечебное дело»** предусматривает изучение следующих **учебных циклов**:

Ц.1 - гуманитарный, социальный и экономический цикл;

Ц.2 - математический и естественно-научный цикл;

Ц.3 – профессиональный цикл; и разделов:

-дополнительные виды подготовки;

-практика;

-итоговая государственная аттестация;

Каждый цикл дисциплин имеет базовую (обязательную) часть и вариативную, устанавливаемую вузом.

Базовая часть является обязательной и обеспечивает формирование у обучающихся

установленных ГОС ВПО универсальных и профессиональных

компетенций,
соответствующих виду (видам) профессиональной деятельности, на который (которые)
ориентирована образовательная программа.

Вариативная часть направлена на расширение и (или) углубление компетенций,
формируемых базовой частью образовательной программы, на формирование у
обучающихся профессиональных компетенций, установленных ГОС ВПО, и отнесенных к видам профессиональной деятельности, на которые ориентирована образовательная программа, а также на формирование у обучающихся компетенций, установленным ГОС ВПО. Содержание вариативной части формируется в соответствии с направленностью (профилем) образовательной программы. Вариативная часть состоит из двух частей: вузовского компонента и дисциплин по выбору студентов (электив).

4.1 Учебный план специальности 560001 «Лечебное дело»

Учебный план является основным документом, регламентирующим учебный процесс по направлению (специальности) «Лечебное дело». Должны быть следующие формы учебных планов:

- базовый учебный план - составляется Университетом Адам на полный нормативный срок обучения; (Приложение №2)

- рабочий учебный план - составляется Университет Адам на конкретный учебный год. (Приложение №3)

- индивидуальный учебный план студентов. Он определяет образовательную траекторию каждого студента с учетом дисциплин по выбору студента. (Приложение №4)

При разработке базовых, рабочих и индивидуальных учебных планов должны быть выполнены требования ГОС ВПО по соответствующему направлению (специальности) подготовки.

В учебных планах отображается логическая последовательность освоения циклов и разделов ООП ВПО (дисциплин, модулей, практик), обеспечивающих формирование компетенций.

При формировании своей индивидуальной образовательной траектории студент имеет право получить консультацию в деканате по выбору дисциплин и их влиянию на будущий профиль подготовки.

Для каждой дисциплины, практики указываются виды учебной работы, трудоемкость, формы промежуточного и итогового контроля.

Календарный график учебного процесса устанавливает последовательность и продолжительность теоретического обучения, экзаменационных сессий, практик, итоговой государственной аттестации, каникул студентов и разрабатывается с учетом требований ГОС ВПО.

Учебный план является основным документом, регламентирующим учебный процесс. Учебный план по специальности «Лечебное дело» для иностранных граждан с нормативным сроком обучения 5 лет на базе 12-летнего базового среднего образования представлены:

- Учебным планом по специальности «Лечебное дело», утверждённым 11 сентября 2020 г. ректором Университета Адам и согласованным __ ноября 2020 г. МОиН КР.
- Рабочим учебным планом (по каждому семестру) по специальности «Лечебное дело», утверждаемая ректором на каждый учебный год

4.2 Учебно-методические комплексы дисциплин (модулей)

Учебно-методический комплекс (УМК) дисциплины (модулей), в состав которого входят рабочие программы, является обязательной составной частью основной образовательной программы, составляется по каждой учебной дисциплине и представляет собой комплект учебной и методической документации, используемой в процессе преподавания учебной дисциплины в вузе.

УМК дисциплины (модулей) определяет объем, содержание, порядок изучения дисциплины (модулей), а также способы контроля результатов ее изучения.

Порядок разработки, общие требования к структуре, содержанию, оформлению, а также процедуре утверждения УМК дисциплины (модуля) и их хранения регламентируется утвержденным (Приложение №5)

- Требования по составлению УМК являются едиными в образовательном пространстве ВШМ УА и должны соблюдаться всеми кафедрами. За разработку УМК по дисциплине отвечает кафедра. Ответственность за содержание и оформление УМК по дисциплине несут ответственные программ ВШМ УА.
- УМК разрабатывается преподавателем (преподавателями), ведущим занятия по данной дисциплине. Все характеристики (трудоемкость, семестры, формы учебной работы, виды контрольных мероприятий и т.д.) соответствуют утвержденному учебному плану.

- В УМК произведено отбор компетенций выпускника, формируемых в рамках дисциплины с установленной трудоемкостью (в кредитах и часах), произведено развертывание компетенций по уровням проявления в профессиональной деятельности - ситуаций, проблем, задач, которые должен научиться решать студент по дисциплине, установлены требования к дифференцированным уровням знаний, умений, навыков, которые должен усвоить студент для формирования компетенций в рамках трудоемкости дисциплины, разработано содержание дисциплины, необходимое для формирования компетенций, сформированы средства, методы, критерии оценивания освоения студентом результатов обучения, разработаны методические рекомендации преподавателю по организации форм и технологий преподавания, разработаны методические указания студенту по организации его обучения, в том числе самостоятельной работы.

- Ежегодно кафедры проводят экспертизу УМК дисциплин (модулей) программы в части содержания дисциплин и вносят предложения на учебно-методический совет ВШМ.

- Ежегодно учебно-методический совет ВШМ (УМС ВШМ) проводит экспертизу учебных планов программы «Лечебное дело» на актуальность, логическую последовательность изучаемых дисциплин, содержание дисциплин программы и вносит предложения на Ученый Совет университета

4.3 Организация и проведение производственных практик и научно-исследовательских работ

Производственная практика студентов является составной частью основной образовательной программы высшего профессионального образования и проводится в соответствии с утвержденным учебным планом и графиком учебного процесса в целях приобретения студентами навыков профессиональной работы, углубления и закрепления знаний и компетенций, полученных в процессе теоретического обучения.

Общая продолжительность, виды практик и приобретаемые в ходе практик компетенции определяются государственным образовательным стандартом ВПО по специальности «Лечебное дело».

Цели, задачи и требования к практикам, а также содержание и порядок предоставления отчетности по практикам сформулированы в рамках программ практик. Программы практик разрабатываются на основе ГОС ВПО по специальности под руководством проректора по учебной работе,

рассматриваются на УМС факультета и утверждаются на Ученом Совете Университета Адам.

Целью производственной практики является обучение студентов практическим навыкам и подготовки их к самостоятельной профессиональной деятельности по избранной специальности. Практики регламентируются «Положением о производственной практике» обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования Университета Адам, утвержденным приказом ректора от 23.01.2018г.

Руководство, координация и методическое обеспечение проведения практик осуществляется ответственным за практикой ВШМ УА под руководством декана факультета. Для руководства практикой студентов назначаются ответственные преподаватели.

При реализации данной ООП ВПО по специальности «Лечебное дело» предусматриваются следующие виды производственных практик: помощник медсестры – 4 кредита (2 семестр); помощник фельдшера скорой помощи – 4 кредита (4,5 семестр), помощник врача стационара – 4 кредита (6,7 семестр), помощник врача ГСВ – 4 кредита (9,10 семестр).

Программы практик представлены в положении о производственной практике ВШМ УА (Приложение №6).

Базами производственной практики являются медицинские организации:

1. Токмакская Территориальная Больница
2. ОсОО «Кардиоцентр»
3. НАН КР Институт физико-технических проблем и материаловедения
4. ОсОО «Клиника профессора Асымбековой»
5. ОсОО Зодрус
6. Центр здоровья «Адамед»

Научно-исследовательская работа студента

Научно-исследовательская работа является обязательным разделом ООП подготовки специалиста. Она направлена на комплексное формирование общекультурных и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ГОС ВПО по специальности «Лечебное дело».

Научно-исследовательская работа включает подготовку студентов посредством освоения ими в процессе обучения методов, приемов и навыков

выполнения научно-исследовательских работ, развития их творческих способностей, самостоятельности, инициативы в учебе и будущей профессиональной деятельности в рамках специальности.

При разработке программы научно-исследовательской работы высшее учебное заведение должно предоставить обучающимся: участвовать в проведении научных исследований или выполнении технических разработок; изучать специальную и другую научно-техническую информацию о достижениях отечественной и зарубежной науки и техники в соответствующей области знаний; осуществлять сбор, обработку, анализ и систематизацию научно-технической информации по теме; составлять отчеты по теме; выступить с докладом на конференции.

В процессе выполнения научно-исследовательской работы и оценки ее результатов должно проводиться широкое обсуждение в учебных структурах ВУЗа с привлечением работодателей, позволяющее оценить уровень компетенций, сформированных обучающегося.

4.4 Календарный график учебного процесса

Календарный учебный график организации учебного процесса в освоении ООП студентами всех форм обучения формируется на учебный год на основе требований ГОС ВПО по специальности

Календарный учебный график ООП по специальности «Лечебное дело» устанавливает последовательность и продолжительность теоретического обучения, экзаменационных сессий, практик, итоговой государственной аттестации, каникул студентов и представлен в учебном плане по специальности.

4.5 Организация и проведение курсов по выбору студентов (КПВ).

Организация КПВ предусматривает формирование у студентов дополнительных знаний по отдельным дисциплинам, блокам дисциплин или дисциплинам специализаций.

КПВ предлагаются кафедрами с учетом направления обучения (специальности) по каждому из разделов учебного плана и фиксируются по согласованию с учебным управлением в рабочих учебных планах. КПВ (электив) в разделах рабочего учебного плана по содержанию, как правило, дополняют обязательные дисциплины этих разделов. Объем кредитов, отводимых на дисциплины по выбору, находится в

соответствии с
государственным образовательным стандартом.

4.6 Организация и проведение самостоятельной работы студентов

Самостоятельная работа студентов (далее СРС) — это учебная, научно-исследовательская и общественно-значимая деятельность студентов, направленная на развитие общих и профессиональных компетенций, которая осуществляется без непосредственного наблюдения преподавателя, но при его руководстве, консультировании и контроле.

Самостоятельная работа является неотъемлемой частью учебного процесса. В соответствии с требованиями ГОС должна составлять 50% от общего объема часов, предусмотренных для освоения основной образовательной программы в гуманитарном и естественнонаучном блоках и 30% в профессиональном блоке.

Виды СРС определяются требованиями ГОС, содержанием учебной дисциплины, степенью подготовленности студентов и утверждаются на кафедре при разработке учебно-методического комплекса (рабочей программы), учебной дисциплины (модуля) основной образовательной программы.

Методика организации СРС зависит от структуры, характера и особенностей изучаемой дисциплины, объема часов на ее изучение, вида заданий для самостоятельной работы студентов и условий учебной деятельности.

Организация СРС должна быть направлена на выполнение всех планируемых заданий всеми студентами точно в срок и с нужным уровнем качества, что является необходимым условием формирования навыков самодисциплины и самоконтроля.

Планирование СРС осуществляется в рамках каждой основной образовательной программы. СРС должна сопровождаться методическим обеспечением и обоснованием времени, затрачиваемого на ее выполнение. Тематический план СРС с учетом часов, необходимых для их выполнения, расписывается в учебной программе, а виды

и формы контроля СРС устанавливаются кафедрой и отражаются в учебно-методических комплексах каждой дисциплины (модуля).

Контроль за ходом и результатами СРС осуществляется преподавателем дисциплины систематически, в том числе в процессе проведения аудиторных занятий (лекционных, семинарских, практических и лабораторных). Результаты СРС оцениваются в ходе текущего контроля и учитываются в ходе промежуточной аттестации студентов по изучаемой дисциплине.

5. РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ООП ВПО ПО СПЕЦИАЛЬНОСТИ «ЛЕЧЕБНОЕ ДЕЛО»

5.1. Учебно-методическое и информационное обеспечение образовательного процесса при реализации ООП ВПО

Учебно-методическое и информационное обеспечение учебного процесса

Обеспеченность студентов учебной и учебно-методической литературой по специальностям составляет 1 учебник на одного студента по обязательным предметам и методическим пособиям, по дополнительной литературе – тоже 1 учебник на одного студента.

Основная образовательная программа обеспечивается учебно-методической документацией и материалами по всем учебным курсам, дисциплинам (модулям) основной образовательной программы. В УА функционирует официальный сайт библиотеки <http://library.kgma.kg/>, где обеспечен доступ к электронному каталогу библиотеки, базе данных учебно-методических пособий и лекций в онлайн режиме, размещены следующие электронные ресурсы: клинические протоколы, руководства МЗ КР, учебные курсы Кыргызской научной и образовательной компьютерной сети, кыргызская виртуальная научная библиотека www.kyrgyzstanvsl.org, Российская научная электронная библиотека, Электронные ресурсы <http://search.ebscohost.com>, Polpred.com. Ежегодно профессорско-преподавательским составом издаются учебно-методические разработки и другие публикации, в том числе на английском и кыргызском языках.

Внеаудиторная работа сопровождается методическим обеспечением и обоснованием времени, затрачиваемого на ее выполнение и контроль. Реализация

основных образовательных программ обеспечивается доступом каждого обучающегося к базам данных и библиотечным фондам, формируемым по полному перечню дисциплин (модулей) основной образовательной программы. Во время самостоятельной подготовки студенты обеспечены доступом к сети Интернет.

В то же время в электронной библиотеке Университета есть электронный вариант каждой из книг. Для обеспечения студентов электронными ресурсами Университет активно использует образовательную платформу, на которой размещены учебно-методические материалы, кроме этого, каждая дисциплина дополняется видео и аудио материалами, анимационными презентациями.

Университет Адам имеет электронную библиотеку <http://biblioteka.bafe.edu.kg/> на сегодняшний день Университет наполняет электронный каталог медицинской литературой. Книги в электронной библиотеке представлены следующими форматами: Электронные книги, Электронные версии. С 2019 года студенты и сотрудники Университет Адам имеют доступ к Кыргызской Виртуальной Научной Библиотеке (ВНБ) и Российской Виртуальной Библиотеке ООО «ПОЛПРЕД СПРАВОЧНИКИ» к которым имеется доступ из любой точки.

5.2 Кадровое обеспечение реализации ООП ВПО

Таблица 5.2. Качественный анализ ППС ВШМ

Учебный год	Всего	Докторов наук		Кандидатов наук		ППС без степени	
		кол.	%	кол.	%	кол.	%
2018-2019	16	1	7%	6	40%	8	53%
2019-2020	29	0	0%	11	38%	18	62%
2020-2021	48	3	6%	16	33%	29	61%

5.3. Основные материально-технические условия для реализации образовательного процесса в Университете в соответствии ООП ВПО.

Университет Адам располагает материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов лабораторной, дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, практической и научно-исследовательской работы обучающихся, предусмотренных учебным планом вуза и соответствующее действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам.

Для реализации ООП подготовки специалистов перечень материально-технического обеспечения Университета Адам включает в себя:

- лаборатории по физике, химии, биохимии; биологической химии; биологии; физиологии; микробиологии и вирусологии, фармакологии; патологической анатомии; патофизиологии;
- анатомический зал, анатомический музей;
- специально оборудованные кабинеты и аудитории для изучения гуманитарных и социально-экономических дисциплин, гигиены, общественного здоровья и здравоохранения;
- кабинеты, оборудованные для приема и показа больных;
- врачебные кабинеты, оснащенные необходимым оборудованием, для проведения работы со взрослым населением, получающими профилактическую, диагностическую, лечебную (терапевтического и хирургического профиля) и реабилитационную помощь.

5.4 Научно-исследовательская работа

Научно-исследовательская работа (Приложение №7) является обязательным разделом ООП подготовки специалиста. Она направлена на комплексное формирование общекультурных и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ГОС ВПО утвержденного постановлением Правительства КР от 28 сентября 2015г.

Вовлечение студентов в исследовательскую деятельность является важным требованием Университета. Еще с первых лет обучения на соответствующих департаментах студентов знакомят с различными методами исследования: генетическими, биохимическими, гистохимическими, морфологическими, иммунологическими, физиологическими, фармакологическими и фармако-токсикологическими, а также с методологией критической оценки данных научной медицинской литературы. Помимо того, исследования включают использование аналитических, рентгенологических и биометрических методов, а также применение современных методологий статистической обработки данных.

6. ХАРАКТЕРИСТИКИ СОЦИАЛЬНО-КУЛЬТУРНОЙ СРЕДЫ УНИВЕРСИТЕТА, ОБЕСПЕЧИВАЮЩИЕ РАЗВИТИЕ ОБЩЕКУЛЬТУРНЫХ КОМПЕТЕНЦИЙ СТУДЕНТОВ.

В Университете Адам, воспитательная работа является очень важной и неотъемлемой частью многоуровневого непрерывного образовательного процесса. Для этого каждый год разрабатывается и утверждается план воспитательной работы, в том числе отдельно для иностранных студентов. Соблюдение данного плана возлагается на

кураторов. Институт кураторов работает непосредственно со студентами, выявляя проблемы и помогая в решении сложившихся проблем.

Задачи воспитательной работы

- Укрепление у студентов гражданской позиции, правовой и политической культуры, уважения к законности и правопорядку.

- Укрепление и совершенствование физического состояния, ответственного отношения к образу жизни, демонстрации нетерпимого отношения к наркотикам, пьянству, антиобщественному поведению.

- Воспитание нравственных качеств, внутренней свободы и чувства собственного достоинства, потребности к милосердию и становлению менталитета социально - ответственного гражданина.

- Создание условий для актуализации принципов здорового образа жизни.

- Создание условия для формирования профессиональных интересов

- Разностороннее развитие студентов

- Адаптация иностранных студентов к местной жизни

- Призыв студентов к серьезному отношению учебе и стабильному посещению занятий

- Создание дружной и сплочённой атмосферы

Каждое мероприятие, включенное в план, помогает развить общекультурные и социальные компетенции студентов.

7. Нормативно-методическое обеспечение системы оценки качества

7.1. Фонды оценочных средств

Университета Адам обеспечивает гарантию качества подготовки специалистов, в том числе путем:

- разработки стратегии по обеспечению качества подготовки выпускников с привлечением представителей работодателей;

- мониторинга, периодического рецензирования образовательных программ;

- разработки объективных процедур оценки уровня знаний и умений обучающихся, компетенций выпускников;

- обеспечения компетентности преподавательского состава;

- регулярного проведения самоаттестации по согласованным критериям для оценки своей деятельности (стратегии) и сопоставления с другими образовательными учреждениями с привлечением представителей работодателей;

- информирования общественности о результатах своей деятельности, планах,

Оценка качества освоения ООП подготовки специалистов включает текущий контроль успеваемости, промежуточную аттестацию обучающихся и итоговую государственную аттестацию выпускников.

Конкретные формы и процедуры текущего и промежуточного контроля знаний по каждой дисциплине разрабатываются вузом самостоятельно и доводятся до сведения обучающихся в течение первого месяца от начала обучения.

Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям соответствующей ООП (текущая и промежуточная аттестация) создаются фонды оценочных средств, включающие типовые задания, контрольные работы, тесты и методы контроля, позволяющие оценить знания, умения и уровень сформированности компетенций. Фонды оценочных средств разрабатываются и утверждаются вузом.

Фонды оценочных средств должны быть полными и адекватными отображениями требований ГОС ВПО по данной специальности, соответствовать целям и задачам конкретной программы подготовки специалиста и учебному плану. Они призваны обеспечивать оценку качества общекультурных и профессиональных компетенций, приобретаемых выпускником в соответствии с этими требованиями. Фонды оценочных средств должны формироваться на основе примерных фондов оценочных средств, согласованных с Министерством здравоохранения КР.

При разработке оценочных средств для контроля качества изучения модулей, дисциплин, практик должны учитываться все виды связей между включенными в них знаниями, умениями, навыками, позволяющие установить качество сформированных у обучающихся компетенций по видам деятельности и степень общей готовности выпускников к профессиональной деятельности.

При проектировании оценочных средств необходимо предусматривать оценку способности обучающихся к творческой деятельности, их готовности вести поиск решения новых задач, связанных с недостаточностью конкретных специальных знаний и отсутствием общепринятых алгоритмов профессионального поведения.

Помимо индивидуальных оценок должны использоваться взаимооценки: рецензирование студентами работ друг друга; оппонирование студентами рефератов, проектов, исследовательских работ и др. с применением различных методов обучения:

Традиционные:

Устный опрос – контроль, проводимый после изучения материала по одному или нескольким разделам дисциплины в виде ответов на вопросы и обсуждения ситуации.

Письменный опрос – контроль, предполагающий работу с поставленными

вопросами, решением задач, анализом ситуаций, выполнением практических заданий по отдельным разделам курса.

Комбинированный опрос – контроль, предусматривающий одновременное использование устной и письменной форм оценки знаний по одной или нескольким темам.

У постели больного в клинике с участием реального пациента.

Обучение клиническим навыкам в учебно-симуляционном центре.

Интерактивные (инновационные):

Кейс-стади – групповое обсуждение вопросов проблемного характера, позволяющих продемонстрировать навыки самостоятельного мышления и умение принимать решения.

Деловые, ролевые игры – метод обучения, позволяющий студентам выступить в различных профессиональных ролях и создать на занятии проблемную ситуацию.

Метод мозгового штурма – оперативный метод продуцирования идей и решений в групповой работе на основе стимулирования творческой активности, при котором студентам предлагается высказать, возможно, большее количество вариантов решения ситуации.

Метод групповой дискуссии заключается в специфической форме беседы, которая направлена на обучение студентов анализу профессиональных ситуаций, формирование навыков формулирования проблемы, развитие умения взаимодействовать с другими участниками, а также формирование навыков коллективного принятия решений по различным профессиональным проблемам.

Портфолио – набор разнообразных работ обучающихся, выполненных ими за определенный интервал времени (за 1,2 рубежные контроли, за семестр, учебный год).

Тестирование – метод педагогического измерения, представляющий собой совокупность взаимосвязанных заданий возрастающей сложности, позволяющих надежно и валидно оценить знания и другие интересующие педагога характеристики студента (В.С. Аванесов).

Метод PBL (problem-based learning – проблемно-ориентированное обучение) - метод обучения, в ходе которого студент будет овладевать компонентами компетентности по различным дисциплинам в процессе самостоятельной работы над поставленной проблемой. В процессе PBL происходит интеграция дисциплин как по горизонтали (дисциплины одного уровня), так и по вертикали (базовые и профилирующие дисциплины).

Метод TBL (team-based learning – обучение в малых группах) – командный метод обучения, позволяющий развить у студентов навыки работы в команде.

- В Университета Адам созданы условия для максимального приближения системы оценивания и контроля компетенций специалистов к условиям их будущей профессиональной деятельности. С этой целью кроме преподавателей конкретной дисциплины в качестве внешних экспертов активно используются работодатели (представители заинтересованных ЛПУ, НИИ, фирм), преподаватели, читающие смежные дисциплины и т.п.

Обучающимся должна быть предоставлена возможность оценивания содержания, организации и качества учебного процесса в целом, а также работы отдельных преподавателей.

Текущая и окончательная оценка знаний проводится с помощью компьютерных программ Moodle и ZOOM.

Балльно-рейтинговая система оценки учебных достижений обучающихся, обеспечивает возможность перевода кредита полученных знаний в европейском пространстве.

7.2. Итоговая государственная аттестация выпускников ООП

Итоговая государственная аттестация выпускника высшего учебного заведения является обязательной и осуществляется после освоения им образовательной программы в полном объеме.

Итоговые аттестационные испытания предназначены для определения практической и теоретической подготовленности выпускника к выполнению профессиональных задач, установленных государственным образовательным стандартом, и продолжению образования в интернатуре, ординатуре или в аспирантуре по теоретическим направлениям медицины.

Обучающийся должен показать свою способность и готовность, опираясь на полученные углубленные знания, умения и сформированные общекультурные и профессиональные компетенции, самостоятельно решать на современном уровне задачи своей профессиональной деятельности, профессионально излагать специальную информацию, научно аргументировать и защищать свою точку зрения. К Итоговой государственной аттестации допускаются обучающиеся, не имеющие академической задолженности и в полном объеме выполнившие учебный план

Целью Итоговой государственной аттестации является установление соответствия уровня сформированности компетенций и присваиваемой квалификации – Врач общей практики. При Итоговой государственной аттестации оценивается готовность выпускника к решению профессиональных задач с большей долей самостоятельности.

Сроки проведения Итоговой государственной аттестации определяются УМС ВШМ Университета Адам в соответствии с графиком учебного процесса. Для проведения Итоговой государственной аттестации создается Государственная аттестационная комиссия в порядке, предусмотренном Положением об итоговой государственной аттестации выпускников МОиН КР.

Порядок проведения Итоговой государственной аттестации

Государственная итоговая аттестация проводится поэтапно по расписанию и включает в себя обязательные аттестационные испытания:

1. Междисциплинарный государственный экзамен по дисциплинам "Кыргызский язык и литература", "История Кыргызстана", "География Кыргызстана".

2. Междисциплинарный комплексный экзамен по специальности:

1-й этап- курация у постели больного;

2-й этап- междисциплинарное тестирование;

3-й этап- устный опрос по билету.

Порядок проведения междисциплинарного комплексного экзамена по специальности:

I этап – экзамен у постели больного.

Оценивается практическая профессиональная подготовка выпускника.

Осуществляется на соответствующих клинических базах, составляющих основу системы до дипломной подготовки по специальности «Лечебное дело». Продолжительность этапа дает возможность выпускнику последовательно выполнить весь необходимый объем навыков и умений для профессиональной деятельности. Результаты практических навыков и умений оцениваются как «выполнено» или «не выполнено».

II этап – аттестационное тестирование.

Результаты тестирования оцениваются как «сдано» или «не сдано»

III этап – итоговое собеседование.

Проверка профессиональной подготовки выпускника, т.е. уровня его компетенции в использовании теоретической базы для решения профессиональных ситуаций. Собеседование проводится на основе решения.

клинических ситуационных задач по хирургии, терапии и акушерству с гинекологией и оценивается по пятибалльной системе. Оценке в данном случае подлежит степень умения выпускника разрабатывать и осуществлять оптимальные решения таких ситуаций на основе интеграции содержания дисциплин, входящих в аттестационное испытание.

По результатам трех этапов выставляется итоговая оценка по междисциплинарному экзамену. Критерии оценки каждого этапа государственного междисциплинарного экзамена утверждаются председателем Государственной аттестационной комиссии.

При условии успешного прохождения всех установленных видов итоговых аттестационных испытаний, входящих в итоговую государственную аттестацию, выпускнику высшего учебного заведения присваивается соответствующая квалификация и выдается диплом государственного образца о высшем профессиональном образовании.

При условии успешного прохождения всех установленных форм проведения ГИА, выпускнику академии по специальности **560001 «Лечебное дело»** присваивается квалификация «Врач» и выдается диплом государственного образца о высшем профессиональном образовании.

Декан ВШМ УА
К.м.н. доц.



Туратова Т. Д.

Университет Адам Высшая школа медицины

Матрица компетенций

Наименование дисциплины	ОК-1	ОК-2	ОК-3	ОК-4	ОК-5	ОК-6	ОК-7	ОК-8	ИК-1	ИК-2	ИК-3	ИК-4	СЛК-1	СЛК-2	СЛК-3	СЛК-4	СЛК-5	ПК-1	ПК-2	ПК-3	ПК-4	ПК-5	ПК-6	ПК-7	ПК-8	ПК-9	ПК-10	ПК-11	ПК-12	ПК-13	ПК-14	ПК-15	ПК-16	ПК-17	ПК-18	ПК-19	ПК-20	ПК-21	ПК-22	ПК-23	ПК-24	ПК-25	ПК-26	ПК-27											
ГУМАНИТАРНЫЙ, СОЦИАЛЬНЫЙ И ЭКОНОМИЧЕСКИЙ ЦИКЛ																																																							
Базовая часть																																																							
Кыргызский язык и литература	+	+	+	+	+	+				+		+	+	+																																									
Русский язык					+	+			+	+		+																																											
Латинский язык	+	+			+							+																																											
Иностранный язык					+	+				+		+																																											
История и география Кыргызстана	+		+	+								+																																											
История медицины	+		+	+	+	+						+	+	+																																									
Философия	+	+	+	+																																																			
Манасоведение	+	+	+																																																				
Вариативная часть																																																							
Вузовский компонент																																																							
Экономика в здравоохранении				+	+		+				+	+	+		+	+							+	+																															
Коммуникационные навыки и презентация	+	+	+	+				+				+																																											
<i>Курс по выбору студентов</i>																																																							
МАТЕМАТИЧЕСКИЕ И ЭСТЕСТВЕННО-НАУЧНЫЙ ЦИКЛ																																																							
Базовая часть																																																							
Медицинская физика и высшая математика	+			+					+			+		+									+																																
Информатика	+								+			+			+	+							+	+																															
Химия (общая и биоорганическая)	+											+		+																																									



Министерство образования и науки КР
УНИВЕРСИТЕТ АДАМ

Учебный план

направления подготовки 560001 - Лечебное дело
Академическая степень - Специалист (Врач)

Нормативный срок обучения- 6 лет

Форма обучения очная

"Утверждаю"
Проректор по учебной и научной работе

[Signature]
"26" 08 2016г

I График учебного процесса

II Бюджет времени в неделях

Курсы	Сентябрь				Октябрь				Ноябрь				Декабрь				Январь				Февраль				Март				Апрель				Май				Июнь				Июль				Август				Теоритическое обучение	Экзаменационная сессия	Практика	Каникулы	Подготовка ВКР	Итоговая аттестация	ИТОГО						
	1-7	8-14	15-21	22-28	29-5	6-12	13-19	20-26	27-2	3-9	10-16	17-23	24-30	1-7	8-14	15-21	22-28	29-4	5-11	12-18	19-25	26-1	2-8	9-15	16-24	25-3	4-10	11-17	18-24	25-31	1-7	8-14	15-21	22-28	29-5	6-12	13-19	20-26	27-2	3-9	10-16	17-23	24-30	1-7	8-14	15-21	22-28	29-4								5-11	12-18	19-25	26-31		
I														ЭС	ЭС	ЭС	К	К																			ЭС	ЭС	ЭС	ЭС	У	У	У	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	32	7	3	10			52
II																																					ЭС	ЭС	ЭС	ГЭ	ГЭ	У	У	У	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	32	6	2	10		2	52
III																																						ЭС	ЭС	ЭС	ЭС	У	У	У	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	32	7	3	10			52
IV																							Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	ЭС	ЭС	ЭС	ЭС	Х	Х	Х	К	К	К	К	К	К	К	К	К	32	7	3	10			52	
V																							Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	ЭС	ЭС	ЭС	ЭС	Х	Х	Х	К	К	К	К	К	К	К	К	К	32	7	3	10			52		
VI																																											ГА	ГА	ГА	ГА	К	К	К	К	К	К	К	К	К	16	3	10	19	4	52

Теоритическое обучение

ЭС Экзаменационная сессия

У Учебная практика

Х Производственная практика

ГЭ Государственный экзамен по Истории Кыргызстана

Подготовка ВКР

ГА Итоговая аттестация

К Каникулы

Х Теоретическое обучение и производственная практика

С.3.7.Б	ПЦ 3.1.7	Базисная и клиническая фармакология	300	10	192	96	96	16	108	9						6	6								
С.3.8.Б	ПЦ 3.1.8	Паталогическая анатомия, Клиническая паталогическая анатомия	270	9	176	80	96	16	94	5,6						6	5								
С.3.9.Б	ПЦ 3.1.9	Хирургические болезни, лучевая диагностика	300	10	192	96	96	16	108	6,7							6	6							
С.3.10.Б	ПЦ 3.1.10	Внутренние болезни 2	300	10	192	96	96	16	108	5,6						6	6								
С.3.11.Б	ПЦ 3.1.11	Детские болезни и лучевая диагностика	300	10	192	96	96	16	108	5,6						6	6								
С.3.12.Б	ПЦ 3.1.12	Акушерство и гинекология 1	300	10	192	96	96	16	108	7,8								6	6						
С.3.13.Б	ПЦ 3.1.13	Внутренние болезни 3	300	10	192	96	96	16	108	7							12								
С.3.14.Б	ПЦ 3.1.14	Детские болезни 2	300	10	192	96	96	16	108	7,8							6	6							
С.3.15.Б	ПЦ 3.1.15	Акушерство и гинекология 2	300	10	192	96	96	16	108	9,10									6	6					
С.3.16.Б	ПЦ 3.1.16	Хирургические болезни 2	300	10	192	96	96	16	108	9,10									6	6					
С.3.17.Б	ПЦ 3.4.17	Общая и клиническая биохимия	210	7	144	64	80	4	66	9									9						
С.3.18.Б	ПЦ 3.1.18	Внутренние болезни 4	300	10	192	96	96	16	108	8							12								
С.3.19.Б	ПЦ 3.1.19	Внутренние болезни 5	300	10	192	96	96	16	108	9,10									6	6					
С.3.20.Б	ПЦ 3.1.20	Детские болезни 3	300	10	192	96	96	16	108	9,10									6	6					
С.3.21.Б	ПЦ 3.1.21	Анестезиология, интенсивная терапия, неотложные состояния	150	5	80	32	48	8	70	11													5		
	ИЦ 3.2	Вариативная часть и курсы по выбору студента	2580	86																					
С.3.1.ВЧ		ВЧ (3,4(240), (4(90), 5(90)), 7(150), 8(180), 9(90), 10(120)	2130	71	352	176	176	32	1778	4					5	8	3		6	6	3	5	25	24	
С.3.2.ВЧ		ВКР	450	15	96	0	96	24	354	11,12													6	9	
		Итого по циклу	8610	287	3808	1856	1952	326	2222					6	5	34	29	33	34	36	30	36	29	36	33
ДВП.00		Дополнительные виды подготовки																							
ДВП.02		Физическая культура	400											4	4	4	4								
ДВП.03		Военная медицинская подготовка	700																						
		Всего часов по производственной практике	480	16										41	38	41	36	33	34	36	30	36	29	36	33
		Учебная практика: Уход за больными терапевтическими больными	60	2						2					2										
		Учебная практика: Уход за больными хирургическими больными	60	2						4							2								
		Производственная практика: Помощник фельдшера и неотложной помощи	60	2						6									2						
		Производственная практика: Помощник врача стационара	120	4						8											3				
		Производственная практика: Помощник врача ЦСМ	180	6						10													4		
		Защита ВКР								10															
		Междисциплинарный экзамен								12															
		Итого	10800	360										41	40	41	36	35	36	36	33	36	33	36	33

2.4. Кредиты присваиваются каждой дисциплине, входящей в учебный план кроме дисциплины и «Физкультура», которые не рассчитываются в кредитах (зачетных единицах), за исключением направлений/специальностей для которых они являются основными.

2.5. Теоретическое обучение в учебном году составляет 32-36 недель. Учебный семестр состоит из 16-18-ти недель.

2.6. По степени обязательности и последовательности усвоения содержания образования базовый учебный план по направлению подготовки включает три группы дисциплин по всем циклам:

- а) группа дисциплин, изучаемых обязательно и строго последовательно во времени;
- б) группа дисциплин, изучаемых обязательно, но не последовательно;
- в) дисциплины, которые студент изучает по своему выбору.

Дисциплины группы "б" и "в" создают предпосылки для так называемой нелинейной организации учебного процесса.

Группа дисциплин "а" является базовой для определения года обучения студента, его учебного потока и учебной группы.

2.7. Индивидуальное планирование обучения в обязательном порядке должно подкрепляться учебно-методическими комплексами, которые включают в себя:

- учебную программу по каждой отдельной дисциплине учебного плана;
- комплекс учебно-методических материалов по каждой дисциплине, включающий тематический план курса, тезисы лекций, планы практических (семинарских) занятий, планы самостоятельной работы студентов, задания для самостоятельной работы студентов, экзаменационные вопросы и т.п.

Кроме того, индивидуальное планирование обучения осуществляется с помощью информационного каталога.

приложение 4

2. Порядок формирования индивидуального учебного плана студента

3.1. Индивидуальная траектория студента строится на основании индивидуального учебного плана. Индивидуальный учебный план студента формируется по установленной форме (Приложение 1). Индивидуальный учебный план определяет перечень, количество и последовательность изучения учебных курсов в течение учебного года или семестра. Он утверждается начальником соответствующего подразделения Университета. Утвержденные копии хранятся у студента и в соответствующем подразделении Университета.

3.2. Число кредитов (зачетных единиц) в индивидуальном учебном плане, как правило, должно составлять 60 в год (30 в семестр). Для студентов, обучающихся на грантовой основе, количество кредитов (зачетных единиц) в индивидуальном учебном плане не может устанавливаться меньше 60. Для студентов, обучающихся на контрактной основе, минимальное количество кредитов (зачетных единиц) может составлять 15 в семестр и 30 в год. В отдельных случаях при четком обосновании допускается увеличение количества кредитов до 75. При этом размер оплаты за обучение рассчитывается пропорционально количеству изучаемых кредитов.

3.3. Разработка индивидуального учебного плана осуществляется студентом самостоятельно с участием академического консультанта на основании базового учебного плана и представленных учебными подразделениями (кафедрами, программами и департаментами) учебно-методических комплексов дисциплин.

3.4. Планирование образовательной траектории студента осуществляется заранее в установленные Университетом сроки (до конца мая для студентов 2-4 курсов и в первой половине сентября для студентов 1 курса).

3.5. При формировании индивидуальных планов студентов, обучающихся на базе среднего профессионального образования срок обучения в Университете может быть сокращен до 180 кредитов (зачетных единиц) за счет признания (перезачета) ранее пройденных дисциплин/разделов дисциплин и количества набранных кредитов. Признанию/перезачету (т. е. переносу

- дисциплин и оценок по ним из предыдущего диплома в будущий) подлежат дисциплинам/разделам дисциплин, близкие по ожидаемым результатам обучения (компетенциям) и содержанию дисциплинам/разделам дисциплин в учебном плане выбранного Университета.
- 3.6. При формировании индивидуальных планов магистрантов, обучающихся на базе непрофильного бакалавриата/специальности срок освоения образовательных программ магистратуры может быть увеличен на 1 год (до 75 кредитов), за счет освоения выравнивающих курсов, формирующих базовые профессиональные компетенции по профилю направлению на уровне бакалавриата.
- 3.7. Изменения в индивидуальный учебный план могут быть внесены студентом в срок до 1 октября текущего учебного года (в объеме не более 10% от общего числа кредитов). В этом случае студентом в офис регистратора подается письменное заявление с указанием изменений по установленной Университетом форме (приложение 2). Изменения индивидуального учебного плана в течение учебного года не допускаются.
- 3.8. Оформление индивидуальных учебных планов осуществляется соответствующими учебными подразделениями Университета. На основании индивидуальных учебных планов офисом регистратора формируются учебные группы (подгруппы).
- 3.9. Минимальное рекомендуемое число студентов, необходимое для открытия дисциплины, с учетом экономических и организационных возможностей Университета - 10, а для каждого преподавателя — максимальное число студентов в учебной группе не более 25.
- 3.10. Студенты формируют индивидуальный перечень дисциплин, из числа предлагаемых Университетом, указывая наиболее предпочтительные для изучения. Если студент, записался на нерекомендуемые курсы, то руководитель соответствующего учебного подразделения принимает решение об их зачислении на другой учебный курс в соответствии с данным перечнем.
- 3.11. Если учебный курс читается несколькими преподавателями, то за студентом закрепляется право альтернативного выбора преподавателя.
- 3.12. В том случае, если на учебную дисциплину записалось число студентов, превышающее максимальную установленную норму, Университет может сформировать по этой дисциплине дополнительные учебные потоки (учебные группы) и по своему усмотрению назначить в них преподавателя (с уровнем квалификации не ниже предыдущего). При этом распределение студентов по учебным потокам (учебным группам) осуществляется в соответствии с очередностью записи.
- 3.13. При указанной организации учебного процесса понятие учебная группа трансформируется, поскольку при изучении дисциплин группы "б" и "в", учебные потоки студентов (учебные группы) могут формироваться из студентов разных годов обучения.
- 3.14. При планировании индивидуальной образовательной траектории студент имеет право заявить о своем желании прослушать 1-2 альтернативных курса учебного плана в другом вузе (если существует соглашение между данными вузами). В этом случае студент подает заявление на имя ректора своего Университета, подкрепленное справкой выбранного вуза о согласии признать данного студента временным слушателем курса. Справка подносится руководителем, заверяется печатью учебного подразделения Университета. По окончании курса студент предоставляет в соответствующее учебное подразделение экзаменационную ведомость, заверенную печатью Университета, с указанием оценки и количества присвоенных кредитов.
- 3.15. Также при планировании своей образовательной траектории студент имеет право заявить о своем желании дополнительно прослушать 1-2 дисциплины со студентами других академических потоков и направлений на платной основе.
- 3.16. По результатам анализа индивидуальных планов студентов Университетом корректируются рабочие учебные планы, и составляется расписание занятий на следующий учебный год. Рабочие учебные планы утверждаются проректором по учебной работе. Сборники рабочих планов хранятся в соответствующем подразделении Университета.
- 3.17. В том случае, если студент в установленный Университетом срок не сдал свой индивидуальный учебный план, то за основу его обучения принимается базовый учебный план по направлению подготовки.

3.18. Студенты должны быть обеспечены всеми необходимыми информационными источниками: учебниками, методическими пособиями, учебно-электронными материалами, доступом к локальным и глобальным сетевым образовательным ресурсам.

3. Система контроля и оценка освоения дисциплин

4.1. Текущий и промежуточный контроль освоения студентом каждой дисциплины осуществляется в рамках рейтинговой системы, действующей в Университете.

4.2. По результатам экзаменационных сессий студенту:

- засчитывается трудоемкость дисциплины в кредитах (зачетных единицах);
- выставляется дифференцированная оценка в принятой Университетом оценочной системе, характеризующая качество освоения студентом знаний, умений и навыков по данной дисциплине.

4.3. По результатам экзаменационных сессий соответствующим учебным подразделением Университета составляются академические рейтинги студентов.

4.4. В течение семестра студент должен освоить дисциплины в установленном объеме, включая 100% кредитов по дисциплинам группы "а", предусмотренных индивидуальным учебным планом.

4.5. При организации учебного процесса в Университете на основе системы кредитов (зачетных единиц), основной формой промежуточного (семестрового) контроля являются письменные экзамены. В этом случае Университет имеет право установить в качестве основной формы отчетности следующие документы: экзаменационные ведомости (групповые и индивидуальные) и транскрипты (выписки из учебных карточек студентов). Зачетные книжки при организации учебного процесса на основе системы кредитов (зачетных единиц) допускается не использовать.

4.6. Студенты, набравшие по итогам учебного года (после предоставления возможности ликвидировать академическую задолженность в установленные сроки) менее 45 кредитов отчисляются из вуза или остаются на повторный курс.

4.7. Студенты, набравшие менее 60 кредитов, но 45 и более кредитов по разрешению руководителя Университета могут быть переведены на следующий курс, с условием повторного изучения дисциплин не набранных кредитов в течение следующего учебного года.

4.8. Для студентов, имеющих дисциплины повторного обучения на предыдущем курсе, разрабатываются индивидуальные графики и фиксируются в групповом журнале соответствующей группы по дисциплинам повторного обучения. Посещение занятий, сдача модулей и итогового контроля проводится в соответствии с расписанием данной группы.

4.9. При выдаче транскриптов Университету рекомендуется использовать оценочную таблицу ECTS.

Университет должен представить статистическое распределение своих отметок в стандартной табличной форме, заполняемой для каждой учебной программы или группы однородных программ.

Другими словами, вместо того, чтобы вписывать существующие методы выставления отметок в стандартную шкалу распределения, Университету нужно только определить фактическую долю студентов, получивших каждую из «местных» отметок. Например:

Национальная / вузовская оценка	Общее число получивших данную оценку в обследуемой группе	Доля, получивших данную оценку
10	50	5%
9	100	10%
8	350	35%
7	300	30%
6	200	20%
	1000	100%

Оценочная таблица ECTS может быть построена для национальных оценочных шкал любого размера на основании данных по некоторой обследуемой группе, доступных из Университетских архивов. Включение этой таблицы в выдаваемые студентам Академические справки/транскрипты и Приложе-



**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ
КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ**

УНИВЕРСИТЕТ АДАМ

УТВЕРЖДАЮ
Ректор университета АДАМ
доц. С.Р. Сирмбард



**ПОЛОЖЕНИЕ
о составе и структуре
учебно-методических комплексов дисциплин
в Университет Адам**

Бишкек 2017

Рекомендовано: на заседании УМС университета Адам
Протокол № 3 от « 11 » января 2017 г.

Одобрено: на ученом совете университета Адам
Протокол № 2 от « 18 » января 2017 г.
Приказ № 3 от 19 января 2017г.

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ
2. ОСНОВНЫЕ ТРЕБОВАНИЯ К МИНИМАЛЬНОМУ СОСТАВУ УМК ДИСЦИ-
ПЛИНЫ
3. ОСНОВНЫЕ ТРЕБОВАНИЯ К РАБОЧЕЙ УЧЕБНОЙ ПРОГРАММЕ ДИСЦИ-
ПЛИНЫ

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее положение регламентирует состав и структуру учебно-методических комплексов дисциплин в Университете Адам (далее – БФЭА).

1.2. Важнейшими информационными образовательными ресурсами в современных условиях независимо от вида применяемой образовательной технологии являются учебно-методические комплексы (далее – УМК), обеспечивающие эффективную работу студентов по всем видам учебных занятий в соответствии с учебным планом профессиональной образовательной программы.

1.3. УМК представляют собой совокупность учебно-методических материалов на различных носителях (бумажных, электронных и т.д.), определяющих содержание каждой дисциплины соответствующей профессиональной образовательной программы, а также методики использования учебно-методического обеспечения, необходимого для всех видов аудиторных занятий и организации самостоятельной работы обучающихся.

УМК является дидактическим средством управления аудиторной и самостоятельной работой студента.

В УМК центральным методическим документом является учебная программа.

1.4. Каждый из разрабатываемых УМК включает в себя полную совокупность образовательных ресурсов, необходимых для изучения соответствующей учебной дисциплины.

1.5. Структура УМК конкретной дисциплины уточняются соответствующей программой (департаментом) и утверждаются учебно-методическим советом Университета Адам.

1.6. Содержание УМК рассматриваются на соответствующих программах (департаментами) и утверждаются учебно-методическим советом Университета Адам.

2. ОСНОВНЫЕ ТРЕБОВАНИЯ К МИНИМАЛЬНОМУ СОСТАВУ УМК ДИСЦИПЛИНЫ

В минимальный состав каждого УМК по дисциплине должны быть включены:

- 2.1. Учебная рабочая программа дисциплины
- 2.2. Силлабус
- 2.3. Конспект лекций
- 2.4. *Тренировочные задания с решением приведенных заданий**;
- 2.5. Глоссарий;
- 2.6. Методические рекомендации студентам по самостоятельной работе и изучению дисциплины (раздела, темы).
- 2.7. Методические рекомендации (указания) по выполнению лабораторных работ, практических занятий.
- 2.8. Методические материалы, обеспечивающие возможность самоконтроля и систематического контроля преподавателем результативности изучения дисциплины.
- 2.9. *Рекомендации (указания) по выполнению курсовых, дипломных работ.*
- 2.10. Программа промежуточного (семестрового) письменного экзамена по дис-

* Разделы указанные курсивом включаются в структуру УМК в зависимости от специфики учебной дисциплины

циплине.

2.11. Перечень программного обеспечения

2.12. Комплект демонстрационного и вспомогательного материала (рабочие тетради, справочные и хрестоматийные издания, компьютерные учебники, аудио- и видеоматериалы и т.д.)

2.13. Рабочая программа для заочного отделения

2.14. Методические указания по изучению дисциплины для студентов заочного отделения

3. ОСНОВНЫЕ ТРЕБОВАНИЯ К РАБОЧЕЙ УЧЕБНОЙ ПРОГРАММЕ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Учебная программа дисциплины – нормативный документ, в котором определены содержание, объем и уровень усвоения знаний материала, состав и структура методов познания, заданы требования к уровню общих и специальных компетенций. На основе учебной программы строится учебный процесс по дисциплине.

Учебная программа дисциплины формируется на основании образовательного стандарта соответствующей специальности или направления.

Рабочая учебная программа дисциплины в обязательном порядке обсуждается на кафедре, утверждается на заседании Учебно-методического Совета Университета Адам и принимается во внимание при заключении контракта с преподавателем.

3.2. Основные задачи учебной программы:

- определение совокупности общих и специальных компетенций, которыми студент должен овладеть в результате изучения данной дисциплины (курса);
- раскрытие структуры и содержания учебного материала;
- оптимизация применения педагогических технологий изучения конкретной дисциплины;
- распределение объема часов учебной дисциплины по видам занятий;

3.3. Структура учебной программы дисциплины:

- Титульный лист - (образец см. Приложение 1);
- Пояснительная записка;
- Содержание тем и разделов дисциплины;
- Тематический план курса;
- Список источников и литературы для изучения.

3.3.1. Пояснительная записка к учебной программе должна содержать следующую информацию:

- автор программы: степень, звание, Ф.И.О.
- требования к студентам: исходный уровень знаний и умений, которыми должен обладать студент, приступая к изучению данной дисциплины,
- краткая характеристика данной дисциплины, ее особенности, а также следующие сведения: место и роль данной дисциплины, как составной части данной ступени высшего профессионального образования, учебная задача дисциплины - в результате изучения дисциплины студент должен: знать, уметь, иметь представление, обладать навыками,
- элементы профессиональной направленности программного материала, отражающие практическую деятельность бакалавра или специалиста
- предусматривает ли программа проведение семинарских, лабораторных или практических занятий, их содержание с учетом специфики программы (примерный пере-

чень занятий приводится в конце программы),

- тематику курсовых работ (проектов);
- предусматривается ли по данной дисциплине рефераты, эссе, домашние задания, контрольные работы и др. формы письменных работ;
- что входит в самостоятельную работу студента (освоение теоретического материала, подготовка к семинарским и практическим занятиям и т.п.);
- формы контроля: текущий контроль, промежуточный контроль.

3.3.2. Краткая характеристика дисциплины предполагает описание ее характерных особенностей, а также сведений, отражающих место и роль данной дисциплины в структуре данной профессионально-образовательной программы.

Цель и задачи дисциплины определяются на основании следующих предпосылок:

- Задача любой профессионально-образовательной программы и ее модулей – качественные изменения в знаниях и мышлении студента;
- Студенты нуждаются в ясной и точной информации относительно того, что им предстоит изучать;
- Успешность дисциплины определяется в конечном счете тем, что делают студенты, а не тем, что делает преподаватель.

Цели и задачи должны включать описание как наблюдаемого, так и ненаблюдаемого «поведения» (например, как «выработку навыков», так и «достижение понимания»). При этом следует помнить о некоторых распространенных ошибках, таких как:

- Формулирование цели и задач в терминах программных тем (например, цель – получение знаний по следующим темам ...);
- Формулирование туманных, слишком общих, практически бессодержательных целей (например «выработать критическую позицию», «научиться мыслить самостоятельно» и т.д.)

Формулировки цели и задач должны отражать реальные академические цели и задачи дисциплины, быть логически связаны с общими и специфичными (предметными) компетенциями, которые будут получены студентами в рамках профессионально-образовательной программы в целом.

3.3.3. Содержание тем и разделов дисциплины

Представляет собой текст, который предваряется номером темы (раздела) и ее наименованием. Содержание темы должно быть раскрыто в соответствии с перечнем дидактических единиц государственного образовательного стандарта, определяющих необходимый уровень знаний студентов. Кроме того, при создании авторских программ целесообразно раскрытие личного опыта специалиста, традиций и передовых подходов, сложившихся в конкретной научной школе и педагогической деятельности преподавателя - автора программы. Программа, раздел, тема, могут завершаться вопросами для контроля знаний студентов, которые предназначены для внеаудиторной самостоятельной работы студентов и нацеливают их на промежуточные и итоговые формы контроля.

3.3.4. Тематический план изучения дисциплины

Тематический план изучения дисциплины – документ, раскрывающий последовательность изучения разделов и тем программы, устанавливающий распределение часов по разделам и темам дисциплины, как из расчета общей учебной нагрузки студентов, так и

аудиторных занятий.

- Оформляется в виде таблицы и информирует о распределении объема часов по темам и видам учебной работы (лекции, семинары, практические занятия, самостоятельная учебная работа студентов).
- Особое внимание при составлении тематического плана следует уделять строгому соответствию видов занятий и часовых нормативов учебному плану конкретной специальности.
- Не допускается произвольное изменение часовой нагрузки и изменение соотношения между различными видами учебной работы, установленных утвержденным учебным планом.
- Тематический план изучения дисциплины составляется на учебный год и может быть продлен на период действия учебной программы, если в методике преподавания дисциплины не возникает изменений, что оформляется протоколом заседания кафедры, выписка из которого предоставляется в УМО.

Тематический план изучения дисциплины

(Содержание дисциплины, структурированное по видам учебных занятий с указанием их объемов)

№	Наименование разделов и тем (с разбивкой на модули)		Формы текущего контроля	Самостоятельная работа	Всего часов
	Модуль 1				
.1.					
.2.					
	Модуль 2				
.1.					

3.3.5. Список источников и литературы

- Список источников и литературы для изучения представляет собой перечень рекомендованных к обязательному прочтению первоисточников или нормативных документов, составленный в алфавитном порядке и выполненный по требованию библиографического описания.
- Список рекомендуемых источников и литературы для студентов включает два раздела: основной и дополнительный.
- В качестве базового учебника указывается основной базовый учебник по данной дисциплине, имеющийся в достаточном количестве в библиотеке (возможно применение электронной версии).
- В качестве основных источников и литературы - указываются основные учебники и сборники документов с точки зрения необходимости, доступности, давности, наличия в библиотеке.
- В качестве дополнительных источников и литературы - указываются литература и другие источники, содержащие материал дополнительный к основным разделам программы, необходимый для постановки научных исследований и углубленного изучения дисциплины (монографии, сборники статей, журналы и др.)

- Оптимальное количество источников основной литературы – не более 2-3 базовых учебников и нормативные акты, а дополнительной – 10-15. Рекомендуется в дополнительную литературу включать Интернет-источники. Также необходимо в обязательном порядке указывать – где можно найти тот или иной учебник, пособие, журнал, газету или сайт.

3.4. Конспект лекций – краткое изложение всех разделов и тем программы с указанием литературы для более подробного изучения.

3.5. Тренировочные задания могут размещаться после отдельного раздела изучения и оформляются заданиями, решения которых приводятся вместе с заданиями.

3.6. Тесты – специальное задание студенту для определения уровня его знаний, навыков и умений в данной предметной области. В тестах возможны следующие группы вопросов: вариативный, на соответствие с развернутым ответом, с кратким ответом, на вычисление. Тест приводится после тренировочных заданий.

3.7. Глоссарий – обеспечивает толкование и определение основных понятий, необходимых для адекватного осмысления материала. В глоссарии учитывается специфика актуального конспекта. Все термины, которые заносятся в словарь, выделяются жирным шрифтом. Для подчеркивания групп слов и целых предложений должен использоваться курсивный шрифт. Заглавные слова толкового словаря располагаются в алфавитном порядке. Объем толкового словаря не может быть менее 50-75 понятий на одно пособие.

3.8. Хрестоматия включает публикации классиков, известных ученых по материалу дисциплины, изложение отличных от общепринятых взглядов на проблемы учебной дисциплины отдельных авторов, описание классических экспериментов, новейшие публикации.

3.9. Аудиоматериалы – это учебные материалы, представленные на аудионосителях. Аудиоматериалы могут включать лекции по учебной дисциплине, различные учебные и производственные ситуации по материалам дисциплины, тексты для языковой подготовки, выступления ученых и политиков и т.д. Видеоматериалы – это учебные материалы, представленные на видеоносителях. Видеоматериалы могут включать лекции по учебной дисциплине как в целом так и в по отдельным наиболее трудоемким ее разделам, демонстрации производственных процессов, фрагменты кинофильмов и т.д. Компьютерные материалов могут включать презентации, выполненные в формате PowerPoint,

3.10. Практикум по дисциплине – подробное содержание семинарских, практических занятий, списки практических заданий, лабораторных работ с рекомендациями по их выполнению, если практические (лабораторные) занятия предусмотрены учебным планом дисциплины.

4. ДИДАКТИЧЕСКИЕ ТРЕБОВАНИЯ К СОДЕРЖАНИЮ УМК

4.1. УМК должны отвечать стандартным дидактическим требованиям, предъявляемым к традиционным учебным изданиям:

4.1.1. Требование научности – предполагает формирование у студентов научного мировоззрения на основе правильных представлений об общих и специальных методах научного познания;

4.1.2. Требование доступности – предполагает определение степени теоретической сложности и глубины изучения учебного материала сообразно возрастным и индивидуальным особенностям учащихся;

4.1.3. Требование проблемности – предполагает возрастание мыслительной активности в процессе учебной проблемной ситуации;

4.1.4. Требование наглядности – предполагает необходимость учета чувственного восприятия изучаемых объектов, их макетов или моделей и их личное наблюдение учащимся;

4.1.5. Требование обеспечения сознательности обучения – предполагает обеспечение самостоятельных действий студентов по извлечению учебной информации при четком понимании конечных целей и задач учебной деятельности;

4.1.6. Требование систематичности и последовательности изучения – означает обеспечение последовательного выработки у студентов определенной системы компетенций в изучаемой предметной области;

4.1.7. Требование прочности усвоения знаний – предполагает глубокое осмысление учебного материала и его рассредоточенное запоминание;

4.2. Главным критерием качества печатного или электронного УМК является достижение студентами целей, ради которых он написан. При этом текст должен оцениваться следующими параметрами:

4.2.1. Удобочитаемость;

4.2.2. Сложность или трудность текста (отношение вида выбранного стиля текста и языковой компетентности автора);

4.2.3. Доступность или читабельность текста;

4.2.4. Функциональность.

5. МЕТОДИЧЕСКИЕ ТРЕБОВАНИЯ К УМК

5.1. Усвоение учебного курса во многом зависит от композиционной структуры текста учебника и его объема. Для максимального обеспечения понимания и усвоения учебного материала необходимо выполнить следующие работы:

5.1.1. Провести четкую и более глубокую структуризацию текста, дробление учебного материала на небольшие, легко воспринимаемые порции информации;

5.1.2. Тщательно выверить текст на наличие эргономических дефектов;

5.1.3. Правильно использовать в разумных пределах нумерацию элементов списка, а также маркеров;

5.1.4. Активнее применять интересные и точные заголовки;

5.1.5. Шире использовать примеры, так как с их помощью можно приблизить объясняемое (предмет, явление, процесс) к студентам.

5.2. Повышению степени умственной активности студентов способствует использование форм наглядности, которые не только дополняют словесную информацию, но и сами выступают носителями информации. По содержанию и характеру изображаемого, наглядные средства делятся на три группы:

5.2.1. Изобразительная наглядность (репродукции картин, рисунки, видеофрагменты);

5.2.2. Условно-графическая наглядность (таблицы, схемы, блок-схемы, диаграммы, графики, карты и пр.);

5.2.3. Предметная наглядность (музейные экспонаты, макеты, модели).

5.3. Контроль знаний студентов – неотъемлемая часть обучения, оценки качества образования. Тестирование как одна из форм аттестации представляет собой процедуру, позволяющую объективно установить уровень учебных достижений учащихся: теоретических знаний, интеллектуальных умений, практических навыков. Тесты включают в себя вопросы, содержащиеся в программе дисциплины которые выносятся на контроль. При составлении вопросов для тестирования необходимо придерживаться следующих правил:

- 5.3.1. В вопросе должна быть ясно выражена только одна мысль;
- 5.3.2. Мысль, выраженная в вопросе, должна быть записана с одной стороны сжато, а с другой полно;
- 5.3.3. Вопрос должен представлять важную часть пройденной темы;
- 5.3.4. Вопрос по трудности должен быть доступен студенту, а по содержанию – соответствовать критериям будущей профессиональной деятельности студента или потребностям обучения по другим дисциплинам;
- 5.3.5. При формулировании вопросов и ответов к ним следует исключать намеки и подсказки к правильным ответам;
- 5.3.6. Задания в тесте следует располагать в порядке постепенного возрастания трудности, что способствует снижению эмоционального стресса в процессе тестирования.

6. ТЕХНИЧЕСКИЕ ТРЕБОВАНИЯ К УМК

- 6.1. Текст набирается в формате MS Word.
- 6.2. Стандартная страница текста – страница формата А4, имеющая параметры (извлечения из ГОСТ 7.32-91):
 - 6.2.1. Левое поле – не менее 3 см;
 - 6.2.2. Правое поле – не менее 1 см;
 - 6.2.3. Верхнее поле – не менее 1,5 см;
 - 6.2.4. Нижнее – не менее 2 см;
 - 6.2.5. Междустрочный интервал – одинарный;
 - 6.2.6. Шрифт Times New Roman;
 - 6.2.7. Кегль – 12;
 - 6.2.8. Режим «выравнивания по ширине».
- 6.3. При написании курса лекций следует помнить о следующих общих требованиях к учебному тексту, а именно:
 - 6.3.1. Употребление синтаксических конструкций, свойственных языку научных и технических документов; при этом следует избегать сложных грамматических оборотов (ГОСТ 7.9-77, п.1.7);
 - 6.3.2. Применение стандартизированной терминологии; при этом следует избегать непривычных терминов и символов или разъяснять их при первом упоминании в тексте (ГОСТ 7.9-77, п.1.8);
 - 6.3.3. Снабжение сложных смысловых мест и понятий примерами в форме интерпретации или иллюстрации (ГОСТ 7.9-77, п. 1.11);
 - 6.3.4. Проблемные ситуации, требующие профессионального решения должны быть снабжены конкретными примерами, построенными на современном материале с необходимыми пояснениями;
 - 6.3.5. Аббревиатура по тексту должна здесь же даваться в раскрытом виде; все аббревиатуры должны быть включены в перечень сокращений (рекомендуется применять сокращения и аббревиатуру в соответствии с ГОСТ 7.11-70, ГОСТ 7.12-77 и принятой международной практикой);
 - 6.3.6. Если ссылка на источник необходима, то следует в тексте указать в квадратных скобках номер цитированной книги по списку источников и литературы с единой, сквозной нумерацией и, если нужно, номер страницы (например, [7, с. 59]), но не раскрывать источник непосредственно в тексте (см. также ГОСТ 7.1);
 - 6.3.7. Все листы книги должны быть пронумерованы: номер 1 присваивается титульному листу; номера листов ставятся в правом верхнем углу; нумерация листов должна совпадать с нумерацией, указанной в оглавлении.
- 6.4. При выделении (определении) терминов, понятий и ключевых слов придержи-

живаются следующих правил:

6.4.1. Понятие – это совокупность существенных признаков, общих для предметов, явлений определенного вида или рода;

6.4.2. Термин – это название понятия («имя понятия»);

6.4.3. Определение – это формулировка, в которой раскрывается содержание понятия или термина; термин имеет прямое значение, а понятие – косвенное значение (обобщенное, абстрактное);

6.4.4. Термины и понятия выделяются курсивом (желательно полужирным шрифтом) только один раз, когда они появляются впервые в тексте только в составе определения (толкования, разъяснения) (ГОСТ 7.60-90);

6.4.5. Вводимые термины и понятия должны определяться непосредственно не только в тексте, но и повторяться в словаре терминов, где определения могут сопровождаться более подробными комментариями;

6.4.6. Однородные ключевые (смысловые) слова или словосочетания (признаки, черты, характерные особенности и т.д.) рекомендуется выделять средствами перечислений – маркерами или номерами (оформляются в виде столбика), а также путем сочетания маркера (или номера) и курсива;

6.4.7. Неоднородные ключевые (смысловые) слова или словосочетания (строковая форма записи) рекомендуется выделять подчеркиванием и реже курсивом;

6.4.8. Смысловые распространенные словосочетания и целые ключевые предложения (с акцентами на важность мыслей, содержащихся в них) выделяются, если необходимо, обычным курсивом (т.е. не полужирным шрифтом) и реже – подчеркиванием.

7. РЕКОМЕНДАЦИИ ПО СОСТАВЛЕНИЮ ТЕСТОВ

7.1. Работа с тестовой системой начинается с подготовки вопросной базы. При использовании тестирования в учебном процессе важно помнить, что каждый вопрос не должен иметь многоцелевую направленность, а он призван выявлять лишь один определенный аспект. Различают несколько типов (видов) вопросов для формирования системы тестирования, а именно:

7.1.1. Вариативные вопросы;

7.1.2. Вопросы на соответствие;

7.1.3. Вопросы с развернутым ответом;

7.1.4. Вопросы с краткими ответами;

7.1.5. Вопросы на вычисление.

7.2. Вариативный вопрос. Этот тип вопросов позволяет определить знание обучаемыми конкретных фактов, понятий, постулатов, правил, формул. Варианты вариативного вопроса: какой факт относится (не относится) к заданному множеству фактов, какое из предложенного набора определений соответствует данному понятию, какая из предложенных формул соответствует данному явлению. Умение самостоятельно дать определение, использовать его в данном типе вопросов не проверяется. Отметим при этом, что данный вопрос может быть использован для проверки определенных умений и навыков, например, навыка классификации фактов по заданному критерию, установления логической связи между двумя фактами, формулами, понятиями и т.д.

7.3. Вопрос на соответствие. Этот тип вопросов также дает возможность проверки знания фактов, понятий, формул, правил. С его помощью проверяется знание того, как соотносятся между собой два проверяемых множества фактов, группа понятий и определений к ним, явлений и описываемых ими формул. Он дает возможность проверить сразу знание большего, чем в вариативном вопросе, количества фактов (формул, понятий),

однако облегчает учащемуся путь к угадыванию правильного ответа.

Число заданий в первой части должно соответствовать числу основных понятий, которые должны усвоить студенты.

7.4. Вопрос с кратким ответом. Этим типом вопросов также проверяется знание необходимых фактов, правил, постулатов, содержания понятий. В вопросах данного типа гораздо сложнее, чем в двух предыдущих, угадать правильный ответ и это является их преимуществом. Сложность использования этого типа вопросов в том, что он требует точной формулировки, и оставляет мало возможностей для проверки конкретных умений и навыков.

7.5. Вопрос с развернутым ответом. Этот тип вопросов позволяет проверить как знание учащимся точных определений данного понятия, так и умение рассуждать (строить причинно-следственные связи, доказывать свое мнение и т.д.). Развернутый ответ требует непосредственной работы оценивающего его преподавателя, его нельзя автоматизировать.

7.6. Вопрос на вычисление. Этот тип вопросов позволяет проверить способность учащегося проводить вычисления по заданной формуле, а также его способность создать нужную модель в предложенной ситуации, описать ее с помощью необходимых формул и довести результат “до числа”.

8. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

8.1. Настоящее положение определяет порядок оформления и предоставления УМК для использования в учебном процессе. Решение о признании УМК в качестве учебно-методического труда принимает Учебно-методический совет БФЭА. Автор должен представить Совету заключение программы (департамента) и внешнюю рецензию о качестве содержания УМК. Учебно-методический совет должен вынести свое решение не позднее месячного срока со дня обращения автора.

8.2. Разработка учебно-методических комплексов является основным видом учебно-методической работы профессорско-преподавательского состава. Учебно-методические комплексы готовятся для использования на различных носителях информации (книжная продукция, CD-ROM, и др.). На базе подготовленных УМК разрабатываются сетевые электронные учебные курсы, которые размещаются на учебном сервере.

UNIVERSITY
ADAM



УНИВЕРСИТЕТ АДАМ

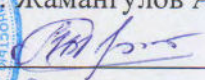
Высшая школа медицины

Утверждаю

проректор по учебной работе УА

к.ф-м.н. доц. Жамангулов А. А.




«8» 01 2021 г.

ПОЛОЖЕНИЕ О
ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКЕ
СТУДЕНТОВ ВШМ



УНИВЕРСИТЕТ АДАМ
Высшая школа медицины

Утверждаю
Ректор Университета
___ Сирмбард С.Р.
«__» _____ 20__ г.

ПОЛОЖЕНИЕ О
ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ
ПРАКТИКЕ СТУДЕНТОВ
ВШМ

ПОЛОЖЕНИЕ
О ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКЕ СТУДЕНТОВ

ВШМ Университета Адам

Положение о производственной практике студентов высших учебных заведений содержит требования к планированию, материальному обеспечению, организации, содержанию, проведению и подведению итогов практики как одного из ведущих этапов осуществления учебного процесса в системе высшего образования .

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 1.1. Производственная практика студентов (далее - ПП) является важнейшей частью учебного процесса при подготовке специалистов с высшим медицинским и фармацевтическим образованием и представляет собой планомерную и целенаправленную деятельность студентов по освоению практических навыков и углубленному закреплению теоретических знаний на каждом этапе обучения.
- 1.2. Целью производственной практики является обучение студентов практическим навыкам и подготовка их к самостоятельной профессиональной деятельности по избранной специальности.
- 1.3. Сроки и содержание производственной практики определяются образовательными стандартами специальности, учебными планами и программами. Практика проводится в организациях, соответствующих профилю подготовки специалистов.
- 1.4. Базы производственной практики студентов устанавливаются на договорной основе между Министерством здравоохранения Кыргызской Республики, Университет Адам и администрацией медицинского учреждения принимающей стороны сроком на 5 лет.
- 1.5. Непосредственные руководители производственной практики назначаются приказом ректора Университет Адам.
- 1.6. Методическое обеспечение, контроль организации практики и текущую аттестацию студентов осуществляет зав сектором производственной практики и мониторинга практических навыков и преподаватель, который назначается приказом ректора университета из числа профессорско-преподавательского состава ВШМ, ответственных за проведение производственной практики.
- 1.7. Основанием для направления студентов на производственную практику является приказ ректора.
- 1.8. Ответственность за организацию и проведение производственной практики несут декан ВШМ, зам. деканы по учебно-организационной работе и воспитательной работе, руководители департаментов в пределах своей компетенции, руководители практик.

2. СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

- 2.1. Содержание и планирование производственной практики на всех ее этапах должны обеспечивать выполнение требований ГОС ВПО 560001 «Лечебное дело» утвержденного МОН КР от 15.09.2015 г. за №1179/1 к минимуму содержания и уровню подготовки специалистов в зависимости от специальности, квалификации, продолжительности обучения, связи практики с теоретическим обучением и модели выпускника ВШМ Университета Адам.
- 2.2. Программа производственной практики должна предусматривать:
 - цель и задачи;
 - сроки прохождения практики;
 - перечень практических навыков, предусмотренных программой производственной практики соответствующего курса;
 - структуру отчетов руководителей практики;
 - схема проведения заключительной аттестации;
 - чтение лекций и проведение консультаций со студентами, и иные мероприятия, направленные на закрепление знаний, полученных в процессе обучения.
- 2.3. Программы практики по специальности 560001 «Лечебное дело» разрабатываются ВШМ, по которой обучаются студенты в соответствии с принятой программой ГОС ВПО по специальности 560001 «Лечебное дело» и утверждаются в установленном порядке.

3. ВИДЫ ПРАКТИКИ

- 3.1. Виды практики устанавливаются ГОС ВПО по специальности 560001 «Лечебное дело».
- 3.2. Периоды проведения, продолжительность и сроки проведения практики устанавливаются учебным планом и графиком учебного процесса ВШМ Университета Адам.
- 3.3. Содержание практики определяется учебными программами практик в соответствии с ГОС ВПО.

4. ОРГАНИЗАЦИЯ И РУКОВОДСТВО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКОЙ

- 4.1. Требования к организации практики определяются ООП и ГОС ВПО.
- 4.2. Сроки проведения производственной практики устанавливаются с учетом требований ГОС ВПО на основании утвержденных учебных планов и графика учебного процесса, разрабатываемого на каждый учебный год и утверждаемого проректором по учебной работе.
- 4.3. Для проведения производственной практики студентов за Университетом Адам приказом Министерства здравоохранения КР от 05.02.2021 за №69/7, закреплены лечебно - профилактические учреждения (ЛПУ) в качестве клинических баз.
- 4.4. В качестве клинических баз для проведения производственной практики определяются организации независимо от форм собственности, соответствующие профилю подготовки специалистов в Университете Адам, с которыми заключается

- договор о проведении производственной практики.
- 4.5. Ответственность за организацию работы по заключению договоров о прохождении практики студентов с организациями возлагается на декана ВШМ, руководителей департаментов и директора Центра Карьеры.
 - 4.6. В случае необходимости изменения характера и сроков проведения производственной практики не позднее, чем за месяц до ее начала, эти изменения доводятся до сведения администрации соответствующих организаций и ЛПУ.
 - 4.7. Основанием для прохождения производственной практики является приказ ректора Университета Адам.
 - 4.8. Учебно-методическое руководство производственной практикой осуществляют факультет и департаменты медицинского профиля.
 - 4.9. В организациях, где проводится производственная практика, осуществляется общее и непосредственное руководство практикой. Руководитель производственной практики, назначаемый от организации и осуществляющий ее общее руководство, подбирает и назначает опытных специалистов для непосредственного руководства практикой в данной организации.
 - 4.10. Конкретные цели и задачи практики определяются программой практики и методическими рекомендациями к ней, разработанными ВШМ и департаментами медицинского профиля в соответствии с ООП. В программах должны быть определены основные этапы практики и последовательность их выполнения, индивидуальные задания и обязанности студентов, осуществление руководства, требования к структуре, содержанию и оформлению отчета и подведение итогов.
 - 4.11. Программа практики согласовывается с ЛПУ, являющимся базой данной практики и утверждается согласно принятой процедуре в университете.
 - 4.12. Студенты, закончившие медицинское училище и имеющие стаж работы в качестве медицинской сестры или фельдшера не менее 3-х лет, могут быть освобождены от прохождения практик после 2 и 3 курсов, в качестве «Помощника медицинской сестры», «Помощника фельдшера скорой и неотложной медицинской помощи» при предоставлении диплома и справки с места работы на факультет ВШМ.
 - 4.13. Практики могут проводиться:
 - 4.13.1. Непрерывно (выделенные недели в графике учебного процесса для проведения всех видов практик, предусмотренных ООП и учебным планом).
 - 4.13.2. Путем чередования с теоретическими занятиями по дням (неделям) при условии обеспечения связи между теоретическим обучением и содержанием практики.
 - 4.14. На весь период прохождения практики на обучающихся распространяются правила охраны труда, а также внутренний трудовой распорядок, действующий на ЛПУ.
 - 4.15. Для руководства практикой, проводимой на базе ЛПУ, назначаются руководитель практики от ВШМ или департамента медицинского профиля из числа профессорско-преподавательского состава и руководитель из числа работников организации.
 - 4.16. Руководитель практики от университета совместно с руководителем практики от организации:
 - согласовывает сроки (график) проведения практики;
 - разрабатывает задания для выполнения студентами в период практики;
 - участвует в распределении студентов по рабочим местам и видам работ в

- организации, осуществляющей профессиональную деятельность;
 - осуществляет контроль за соблюдением сроков проведения практики и соответствием ее содержания установленным образовательной программой требованиям к содержанию соответствующего вида практики (далее требования к содержанию практики);
 - оценивают результаты прохождения практики обучающимися.
- 4.17. Руководитель практики от университета совместно с ассистентами декана ВШМ:
- организует проведение курсовых собраний по организационно - методическим вопросам и охране труда;
 - выдает студентам установленную документацию по производственной практике до начала производственной практики (программы, методические рекомендации, дневники с заданиями);
 - осуществляет текущий контроль прохождения практики студентами;
 - контролирует своевременность сдачи отчетной документации и аттестации по итогам производственной практики;
 - составляет и доводит до сведения студентов, проходивших производственную практику по месту жительства, график сдачи аттестации.
 - готовит обобщенный отчет по итогам практики и представляет его декану и проректору по учебной работе;
 - участвует в работе по отбору клинических баз производственной практики.
- 4.18. Студенты, совмещающие обучение с трудовой деятельностью, вправе проходить практику в организациях по месту трудовой деятельности в случаях, если профессиональная деятельность, осуществляемая ими в указанных организациях, соответствует требованиям к содержанию практики.
- 4.19. Студентам при прохождении практик на базе ЛПУ, в обязательном порядке необходимо пройти медицинский осмотр в установленном порядке.
- 4.20. Декан ВШМ обобщает результаты производственной практики по отчетам руководителей практик, готовит заключительный отчет по итогам производственной практики для утверждения на Ученом совете Университета Адам.

5. СТУДЕНТ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ ОБЯЗАН:

- 5.1. Активно выполнять задания, предусмотренные программой практики.
- 5.2. Подчиняться действующим правилам трудового распорядка медицинского учреждения (базы практики).
- 5.3. Соблюдать правила техники безопасности на базе практики.
- 5.4. Нести ответственность за выполняемую работу.
- 5.5. Вести учет проведенной работы. Заполнять дневник производственной практики.
- 5.6. Соблюдать режим рабочего дня, действующий в организации в котором проходит практику.

6. ДОКУМЕНТАЦИЯ И ОТЧЕТНОСТЬ ПО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКЕ.

- 6.1. При прохождении практики студент ведет дневник практики, где ежедневно записывает выполненную работу за день. Дневник подписывает у непосредственного руководителя практики ежедневно.
- 6.2. По окончании практики студент оформляет «Сводный отчет по производственной практике», заверяя подписью руководителя практики и печатью учреждения здравоохранения.
- 6.3. По окончании практики студент сдает зачет с дифференцированной оценкой, аттестационной комиссии созданной деканом ВШМ.
- 6.4. По итогам работы аттестационной комиссии составляется протокол заседания и заполняется экзаменационная ведомость.
- 6.5. Студенты, проходившие производственную практику в странах ближнего и дальнего зарубежья, заблаговременно пишут заявление при наличии ходатайства от соответствующих клинических баз, заявление заверяется деканатом.
- 6.6. Студенты, проходившие практику по месту жительства, аттестуются согласно графику, составленного деканатом.
- 6.7. Деканат совместно с руководителями практики от университета представляют зачетно-экзаменационные ведомости по производственной практике в Учебный отдел в течении недели после окончания производственной практики.
- 6.8. Декан ВШМ обобщает результаты производственной практики по отчетам руководителей производственной практики, готовит заключительный отчет по итогам производственной практики.
- 6.9. Студент, не выполнивший программу производственной практики, получивший отрицательный отзыв о работе или неудовлетворительную оценку при сдаче зачета не может быть переведен на следующий курс или семестр и подлежит отчислению или направляется на повторный курс производственной практики по решению администрации университета.

7. ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

- 7.1. Программа практики является основным методическим документом, определяющим цели, задачи, а так же компетенции, формируемые в результате прохождения практики, требования к входным знаниям студентов, содержание, учебно-методическое и материально-техническое обеспечение практики.
- 7.2. Программа практики разрабатывается ВШМ и департаментами медицинского профиля, осуществляющей проведение практики, рассматривается и утверждается на заседании ВШМ с оформлением протокола заседания, только после согласования с работодателями, являющимися базой практики. Список необходимой литературы сверяется с наличием в каталоге библиотеки Университета Адам.
- 7.3. Программа практики, разработанная департаментами медицинского профиля, осуществляющей проведение практики, но не являющейся выпускающей, проходит процедуру согласования программы с деканатом ВШМ.
- 7.4. Программа практики разрабатывается отдельно для каждого вида практики, по

каждому году обучения.

- 7.5. Структура и содержание программы практики должны соответствовать ООП и ГОС ВПО.
- 7.6. Программа практики ежегодно должна актуализироваться, обновляться, а в случае, если изменения существенные, программа перерабатывается соответствующим департаментом и проходит процедуру утверждения в соответствии с требованиями университета.

План НИР ВШМ УА

№	Мероприятия	Участники	Место проведения	Сроки
I	Участие в конференциях			
1.1	Всемирный конгресс по охране природы МСОП	Домашов И.А.	Марсель, Франция.	сентябрь октябрь 2021
1.2	Участие в Шведском Форуме по правам человека. Доклад «Мир и конфликты в Центральной Азии в контексте доступа к природным ресурсам»	Домашов И.А.	Швеция. Онлайн.	19 – 25 апреля 2021
II	Участие в проектах и программах на международном и национальном уровнях			
III	Планирование издательско-Публицистической деятельности.			
3.1	Планирование выпуска методичек по анатомии	Туратова Т.Д., Турдахунова А.А.	Университет Адам	В течении года
3.2	Планирование научных статей	Туратова Т.Д., Ниязалиева М. Домашов И.А., Жолуева П.Т., Заллеская Ю.В., Кыдыралиева Р.Б., Сарыбаев А.Ш.	На национальном и международном уровнях	В течении года
IV	Участие в академической мобильности			
4.1	Подготовка документации для участия преподавателей в программе «Академическая мобильность Erasmus Plus»	Мураталиева А.С.	Греция	В течении года
	Участие в программе «Академическая мобильность Erasmus Plus»	Домашов И.А.	Греция	Сентябрь – октябрь 2021
V	Проведения научно образовательных мероприятий для студентов			
5.1	Проведение мероприятий в рамках: «Всемирного дня здоровья», «Международного дня человека с синдромом Дауна» «Всемирного дня борьбы со СПИДом»	Студенты ВШМ (курирует Котова А.С.)	Университет Адам	В течении года
VI	Участие на курсах повышение квалификации			

6.1	Участие на курсах по педагогическом мастерству Участие на курсах академического письма	Мураталиева А.С.	Норвегия	в течении года, во втором полугодие.
6.2.	Участие ППС на курсах повышение квалификации по специальностям	ППС	На национальном и международном уровнях	в течении года

Декан

подпись