



ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке замещения должностей
профессорско-преподавательского состава

1. Общие положения

1. Положение о порядке замещения должностей профессорско-преподавательского состава Университета Адам (далее – Положение, Университет) разработано на основании Трудового кодекса Кыргызской Республики, Закона Кыргызской Республики «Об образовании», Положения «О порядке замещения должностей профессорско-преподавательского состава высших учебных заведений Кыргызской Республики», утвержденного постановлением Правительства Кыргызской Республики от 29 мая 2012 года № 346, других нормативных правовых актов Кыргызской Республики и регулирует порядок замещения должностей профессорско-преподавательского состава Университета.

2. Целью проведения конкурса является отбор на замещение вакантных должностей профессорско-преподавательского состава Университета, лиц, имеющих соответствующую теоретическую и профессиональную подготовку, способных обеспечить преподавание соответствующих дисциплин на должном теоретическом, методическом уровне и проведение научно-исследовательских работ. Проведение конкурса обеспечивает право граждан на равный доступ к замещению вакантных должностей, в соответствии с их квалификацией, научно-теоретической и профессиональной подготовкой.

3. Замещение всех должностей профессорско-преподавательского состава (ППС) в Университете проводится на конкурсной основе.

4. Вакантные должности ППС Университета: профессора, доценты, старшие преподаватели, преподаватели - замещаются на конкурсной основе сроком от 3-х до 5 лет.

Порядок выборов или назначения на должности декана факультета, руководителей программ и департаментов Университета, факультетов определяется уставом Университета.

5. В конкурсе на замещение вакантных должностей профессора могут участвовать специалисты соответствующей квалификации, имеющие ученую степень доктора наук или ученое звание профессора.

6. В конкурсе на замещение вакантных должностей доцента могут участвовать специалисты соответствующей квалификации, имеющие ученую степень кандидата наук или ученое звание доцента или докторскую степень PhD.

7. В конкурсе на замещение вакантных должностей старшего преподавателя могут участвовать специалисты соответствующей квалификации, имеющие высшее образование и научно-педагогический стаж работы в высших учебных заведениях не менее 5 лет.

8. В конкурсе на замещение вакантных должностей преподавателя могут участвовать специалисты, имеющие высшее образование и научно-педагогический стаж работы в вузе не менее 1 года.

9. Ректор Университета имеет право заключать трудовой договор сроком на один учебный год без проведения конкурса с отдельными категориями лиц на вакантные должности профессорско-преподавательского состава. К категориям лиц, с которыми заключается трудовой договор на один учебный год, относятся:

- специалисты-практики, работающие непосредственно на производстве, желающие совместить преподавательскую деятельность с основной работой;
- преподаватели, работающие на условиях совместительства;
- преподаватели, работающие на условиях почасовой оплаты;
- преподаватели пенсионного возраста;
- преподаватели после отпуска по уходу за детьми до 3 лет;
- иностранные лица (ППС), в соответствии с выделенной квотой Министерства труда, миграции и молодежи Кыргызской Республики.

10. Лица, окончившие вуз, аспирантуру и докторантуру в данном учебном году замещают должности профессорско-преподавательского состава без участия в конкурсе, Ректор Университета заключает трудовой договор с лицами указанными в настоящем пункте (п.10) сроком до 3-х лет. По истечении трех лет указанные должности замещаются на конкурсной основе в соответствии с настоящим Положением.

11. Договор, заключенный с профессорско-преподавательским составом на один учебный год, в конце учебного года расторгается в связи с истечением его срока действия.

12. При условии надлежащего выполнения своих профессиональных обязанностей, по ходатайству руководителя программы, департамента, декана факультета (руководителя структурного учебного подразделения) и с согласия специалиста, ректором Университета договор может быть перезаключен на новый учебный год.

2. Порядок замещения вакантных должностей профессорско-преподавательского состава Университета

13. Ежегодно, в апреле начинается процесс набора и отбора преподавателей.

Руководители программ, департаментов:

- контролируют готовность к следующему учебному году;
- проводят анализ профессорско-преподавательского состава программы, департамента;
- выявляют потребности в привлечении новых преподавателей.

14. При необходимости привлечения новых ППС, руководителем программы, департамента готовится рапорт-обоснование с описанием квалификационных требований к кандидату на имя ректора Университета.

15. По поступившему рапорту принимают решение ректор, проректор по учебной работе. В случае одобрения, рапорт передается в отдел кадров и информационный отдел. Информационный отдел размещает информацию о вакансиях на веб-сайте Университета,

16. В объявлении о конкурсе на замещение вакантных должностей профессорско-преподавательского состава Университета указываются:

- полное наименование вакантной должности;
- требования, предъявляемые к участникам конкурса;
- перечень документов, необходимых для участия в конкурсе;
- срок подачи документов;
- адрес, место приема документов и контактные телефоны.

17. Срок подачи документов составляет один месяц со дня опубликования объявления о конкурсе в средствах массовой информации.

18. Для участия в конкурсе представляются следующие документы:

- заявление на имя ректора;
- заполненный личный листок по учету кадров с фотографией;
- резюме;
- (характеристика - рекомендация с прежнего места работ) – для новых ППС;
- список опубликованных научных трудов и изобретений, а также учебно-методических пособий, по установленной форме;
- копии документов: об образовании, ученых званиях и степенях, повышении квалификации, трудовой книжки, удостоверений наград и других документов, заверенные нотариально или кадровой службой по месту работы.

19. На замещение вакантных должностей на предстоящий учебный год: профессоров, доцентов, старших преподавателей, преподавателей, ассистентов, срок пребывания которых на должностях истекает в предстоящем учебном году, утверждается график проведения конкурса. Данный график готовится отделом кадров и подается на утверждение ректору Университета, утвержденный график доводится до сведения руководителей соответствующих структурных учебных подразделений, а также лиц, которые должны быть переизбраны на новый срок работы.

20. Конкурс ППС на переизбрание профессоров, доцентов, старших преподавателей и преподавателей, срок пребывания которых на должностях истекает в предстоящем учебном году, объявляется согласно утвержденному графику на веб-сайте Университета и в средствах массовой информации. Срок подачи документов согласно п. 17 настоящего положения, составляет один месяц со дня опубликования объявления о конкурсе в средствах массовой информации.

21. Документы лиц, поданные на замещение вакантных должностей, первоначально рассматриваются на заседании соответствующей программы/департамента (с участием всех работников), с участием лиц, подавших документы на замещение объявленной вакантной должности.

22. При рассмотрении на заседании программы/департамента ППС, срок пребывания которых на должностях истекает в предстоящем учебном году и подавшие документы на конкурс, представляют письменный отчет о учебной, учебно-методической, научной работе за период, предшествующий конкурсу.

23. На заседании программы/департамента по каждому кандидату принимается заключение с рекомендацией открытым голосованием простым большинством голосов штатных преподавателей, которое представляется на рассмотрение конкурсной комиссии Университета в течение трех рабочих дней после проведения заседания программы/департамента.

24. При объединении или разделении программ/департаментов проведение досрочных выборов профессорско-преподавательского состава не разрешается.

25. Для предварительного анализа поданных на конкурс документов и подготовки рекомендаций для рассмотрения на Ученом совете Университета, ректором формируется конкурсная комиссия.

26. Председателем конкурсной комиссии является проректор по учебной работе. В состав конкурсной комиссии входят представители структурных учебных подразделений, учебного отдела и отдела кадров.

27. Решение конкурсной комиссии оформляется протоколом, содержащим краткое мотивированное заключение по каждому кандидату, и подписывается председателем и секретарем конкурсной комиссии.

28. Избранию по конкурсу лиц, ранее не работавших на штатных профессорско-преподавательских должностях, должна предшествовать их работа в течение года в вузе на условиях штатного совместительства или почасовой оплаты.

3. Процедура проведения конкурса

29. Выборы по конкурсному замещению вакантных должностей профессорско-преподавательского состава проводятся на Ученом совете Университета тайным голосованием.

30. Список участников конкурса вывешивается в Университете за 10 дней до проведения заседания Ученого совета с указанием фамилии, имени и отчества, ученой степени и звания, стажа работы, названия занимаемой должности.

31. На заседании Ученого совета по каждой кандидатуре, перед проведением тайного голосования оглашается заключение программы/департамента и решение конкурсной комиссии с соответствующими рекомендациями.

32. Фамилия, имя и отчество всех участвующих в конкурсе на замещение вакантных должностей профессорско-преподавательского состава вносятся в один бюллетень для тайного голосования в алфавитном порядке.

33. Лица, участвующие в конкурсе на замещение вакантных должностей профессорско-преподавательского состава, могут присутствовать на заседании Ученого совета.

34. Для организации голосования Ученый совет перед началом голосования избирает счетную комиссию в составе не менее трех членов ученого совета. Счетная комиссия оглашает результаты голосования по каждой кандидатуре.

35. Протокол счетной комиссии утверждается открытым голосованием членов Ученого совета и приобщается к материалам конкурса.

36. Решение Ученого совета при проведении конкурса считается правомочным, если на нем присутствует не менее двух третей его состава.

37. Избранным считается кандидат, получивший более половины голосов из числа присутствующих на заседании членов Ученого совета.

38. Если при проведении конкурса, в котором участвовало два и более кандидата, никто не получил более половины голосов, то производится повторное голосование на этом же заседании Ученого совета. В бюллетень второго тура вносятся две кандидатуры,

набравшие большинство голосов в первом туре. Избранным считается кандидат на должность, получивший простое большинство голосов во втором туре.

39. В случае отсутствия заявлений на конкурс, он считается не состоявшимся.

40. Если в результате проведения конкурса не были выявлены кандидаты, отвечающие предъявленным требованиям, ректор может принять решение о проведении повторного конкурса.

41. Решения по результатам конкурса оформляются приказом ректора. Копия приказа вручается лицу, избранному на соответствующую должность.

4. Основания для прекращения договора с профессорско-преподавательским составом

42. Лица, не избранные по конкурсу на должности, ранее ими занимаемые, а также не подавшие заявления для участия в конкурсе, освобождаются от работы в Университете после окончания учебного года, в связи с истечением срока избрания и истечением срока трудового договора.

43. Досрочное прекращение трудового договора по инициативе ректора Университета допускается в случаях:

- сокращения штатов (сокращение учебной нагрузки) после окончания учебного года, с предупреждением преподавателя об увольнении персонально уведомлением, не позднее, чем за две недели;

- признания преподавателя соответствующим медицинским учреждением несоответствующим занимаемой должности по состоянию здоровья (продолжительная болезнь более 4-х месяцев, без перерыва), препятствующему продолжению работы;

- нарушения преподавателем условий договора (несоблюдение Устава, нарушение правил внутреннего распорядка, невыполнение индивидуального плана работы, несвоевременное оповещение администрации о невозможности по уважительным причинам выполнять работу, обусловленную договором, или работу согласно утвержденному расписанию учебных занятий);

- по другим основаниям, предусмотренным Трудовым кодексом Кыргызской Республики.