



SCHOOL OF MEDICINE

УТВЕРЖДАЮ
проректор по учебной работе
доцент А.А. Жамангулов

« 14 » _____ 2022 г.

ПЛАН РАБОТЫ

**ДЕПАРТАМЕНТА МОРФОЛОГИЧЕСКИХ ДИСЦИПЛИН
на 2022-2023 учебный год**

БИШКЕК, 2022

Стратегическая цель развития департамента Морфологических дисциплин ВШМ заключается в повышении роли в развитии медицинского образования и выполнении мероприятий и задач, стоящих перед департаментом в рамках стратегии развития ВШМ.

Свою **стратегическую линию** департамент видит в сохранении и преумножении образовательного и научного потенциала ВУЗа, отвечающего международным стандартам, выступающего в качестве одного из ведущих конкурентоспособных образовательных исследовательских центров, определяющего и организующего развитие специального образования на основе инновационных научных проектов и образовательных программ.

Достижение обозначенной цели предполагает решение следующих **задач**:

- 1) *повышение качества реализуемых образовательных программ* через совершенствование, разработку образовательных программ образования, основанных на компетентностно-ориентированном подходе для формирования образовательной траектории обучающихся. Внесение изменений в УМК медицинского образования **при изменении нормативных документов, регулирующих до дипломного образования в соответствии с международными требованиями**;
- 2) *укрепление кадрового потенциала*, контингента обучающихся и сообщества выпускников ВШМ, предполагающее обновление кадрового состава, в том числе за счет привлечения творческих сил извне, стимулирование эффективной профессиональной деятельности научно-педагогического состава, создание системы работы с талантливой молодежью и выпускниками ВШМ (в будущем);
- 3) *модернизация инфраструктуры*, направленная на создание и развитие систем обеспечения научно-исследовательской, образовательной и иной деятельности университета, создание современной информационной инфраструктуры, обеспечение высоких стандартов качества обучения;
- 4) *повышение эффективности менеджмента департамента*, внедрение современных технологий менеджмента, менеджмента качества, формирование современной корпоративной культуры общения.

ШТАТ ДЕПАРТАМЕНТА

На сегодняшний день штат департамента состоит из 23 человек: из них 1 – д.м.н., 6 к.н., доцента, 4 ст. преподавателей и 12 преподавателей. Качественный состав составляет 52,2% (табл. 1).

Таблица 1

Количественный и качественный состав ППС департамента МД

№	должность	всего	штатные	совместители	Соотношение штатных и совместителей
1	д. н., проф.	1	-	1	0% - 5%
2	к. н., доцент	6	2	4	33,3% - 66,7%
3	ст. препод.	4	1	3	25 % - 75%
4	преподаватель	12	9	3	75% -25%
5	Итого	23	12	11	52,2% - 47,8%

1. УЧЕБНАЯ РАБОТА

№	Учебная работа	Исполнители	Сроки исполнения
Август			
1	Закрепление дисциплин за департаментом. Осуществить контроль за совершенствованием комплексно-методического обеспечения учебных дисциплин в соответствии с требованиями высшей школы и ГОС ВПО. Контролировать содержательную часть профессиональной образовательной программы по всем дисциплинам учебного плана. Утверждение Учебно-методических комплексов.	Руководитель, ППС	август
2	Распределение и утверждение общественных обязанностей и поручений между ППС департамента	Руководитель	август
Сентябрь			
1	Распределение учебной нагрузки ППС на 2022-2023 уч. год	Руководитель	сентябрь
2	Подготовка к утверждению плана работы департаментам на 2022-2023 уч. год.	Руководитель	сентябрь
3	Подготовка индивидуальных планов работы ППС департамента	Руководитель ППС	сентябрь
4	Ознакомить ППС с нормативными документами УА, в частности с правилами оценивания знаний студентов.	Руководитель, ППС	сентябрь
5	График индивидуальных консультаций ППС		
Октябрь			
1	Провести с ППС тренинги по составлению тестовых заданий, методов оценки, работу с платформой MOODLE.	Руководитель, ППС	В течение года
2	Провести работы по подготовки MOODLE системы к следующему учебному году с загрузкой Силлабуса на английском языке для обеспечения доступа студентов.	Руководитель, ППС	октябрь
3	Взаимное посещение занятий ППС, наставниками (для ППС со стажем до 5 лет).	Руководитель, ППС	В течении года
4	Информирование членов педагогического коллектива об условиях, сроках проведения конкурсов, конференций, форумов, проектов,	руководитель	В течении года

	фестивалях разного уровня, методических, обучающих семинарах, вебинарах, курсах ПК и внедрение полученной информации в образовательный процесс.		
5	Подготовка и проведение олимпиад по различным предметам и тематикам (курсовые – межгрупповые, межкурсовые, межфакультетские).	Руководитель, ППС	В течении года
6	Подготовка модульных заданий к текущему контролю по всем дисциплинам	ППС	
Ноябрь			
1.	Анализ взаимопосещений преподавателей	Руководитель, ППС	ноябрь
2.	Обновление и дополнение учебного материала программы на электронной платформе Moodle за I-II модуль и экзамен.	Руководитель, ППС	В течении года
3.	Работа преподавателей в системе Moodle. Контроль наполнения платформы moodle необходимыми материалами.	ППС	В течение года
4.	Организация курсов повышения квалификации ППС (педагогическое и профессиональное).	Руководитель, ППС	В течение года
Декабрь			
1.	Подготовить и утвердить модульные, экзаменационные, контрольные задания и СРС по всем дисциплинам.	Руководитель, ППС	декабрь
2.	Подготовка и проведение экзаменационной сессии	ППС	декабрь
3.	О научной работе студентов, подготовка и проведение межвузовской студенческой конференции.	Руководитель, ППС	декабрь
4	Обсуждение ООП (миссия и РО). Компетенции с нового ГОСТ ВПО (2021 г.)	Руководитель, ППС	декабрь
5	Подготовка и проведение промежуточного контроля.	Руководитель, ППС	декабрь
Январь			
1.	Анализ оценочных тестов и письменных экзаменационных заданий студентов.	Руководитель, ППС	январь
2.	Работа со студентами, имеющими академические задолженности	Руководитель, ППС	январь
3.	НИРС (олимпиады, конференции, конкурсы)		
4	Тренинг по методам оценивания знаний студентов.	Руководитель, ППС	январь

5.	Организация гостевых лекций ученых КР и Пакистана.	Руководитель, ППС	В течении года
Февраль			
1.	Анализ результатов зимней экзаменационной сессии.	Руководитель, ППС	февраль
2.	Отчет ППС за I – полугодие (2022-2023 уч. г.)	ППС	февраль
3.	Подготовить график индивидуальных консультаций ППС на 2-е полугодие.	Руководитель, ППС	По графику
4.	УМК – включить элементы собственных научных достижений (диссертационные работы).		
5.	Проведение семинаров для молодых преподавателей. Семинар по Интерактивным методам обучения (ИАМО)	Руководитель, ППС	В течении года
6.	Фонд оценочных средств с использованием таксономии Блума		
7.	Отчет департамента за I – полугодие (2022-2023 уч. г.)	Руководитель	
8.	Обновление и дополнение учебного материала по всем дисциплинам на электронной платформе Moodle на II - полугодие	Руководитель, ППС	февраль
9.	Подготовить график взаимопосещений преподавателей на 2-е полугодие.	Руководитель, ППС	По графику
Март			
1.	Анализ посещаемости и успеваемости студентов	Руководитель, ППС	Март
2.	Пересмотреть и дополнить УМК дисциплин к внутренней экспертизе	Руководитель, ППС	Март
3.	Подготовка тестовых заданий, ситуационных задач согласно современным требованиям высшей медицинской школы. Подготовить и утвердить модульные, экзаменационные, контрольные задания и СРС по всем дисциплинам.	Руководитель, ППС	Март
4.	Подготовка и проведение промежуточного контроля.	Руководитель, ППС	По графику
5.	Анализ взаимопосещений преподавателей.	Руководитель, ППС	По графику
6.	Подготовка и участие в междуниверситетской олимпиаде по медицине для студентов медицинских вузов.	Руководитель, ППС	По графику
Апрель			
1.	Успеваемость и посещаемость студентов	ППС	Апрель

2.	Проведение межвузовской олимпиады по медицине посвященная Всемирному дню Здоровья	Руководитель, ППС	Апрель
3.	О ходе выполнения плана издания учебной, учебно-методической рекомендации на 2022-2023 учебный год.	Руководитель, ППС	По плану
4.	Обновление и дополнение учебного материала департамента на электронной платформе Moodle.	Руководитель, ППС	Апрель
Май			
1.	Результаты анкетирования ППС и студентов за 2021-2022 гг.	Руководитель, ППС	Май
2.	Пересмотреть документации по номенклатуре дел департамента в целях подготовки и проведения внутреннего аудита.	Руководитель, ППС	Май
3.	Анализ результатов взаимопосещений ППС	Руководитель, ППС	Май
4.	Подготовить «Рабочие программы» и «Силлабусы» с учетом новых компетенций (ГОСТ стандарт за 2021 г.) и нового учебного плана.	Руководитель, ППС	Май
5.	Участие в международной научно-практической конференции	Руководитель, ППС	Май
6.	Подготовка и проведение промежуточного контроля студентов	Руководитель, ППС	Май
Июнь			
1.	Проведение летней экзаменационной сессии	Руководитель, ППС	июнь
2.	Анализ результатов летней экзаменационной сессии (с выводами и предложениями).	Руководитель, ППС	июнь
3.	Отчет преподавателей о выполнении всех видов работ за первое полугодие (2022-2023 уч. г.)	ППС	июнь
4.	Годовой отчет департамента за 2022-2023 учебный год.	Руководитель, ППС	июнь

II. ЧТЕНИЕ И ПОДГОТОВКА ЛЕКЦИОННЫХ КУРСОВ И СЕМИНАРСКИХ ЗАНЯТИЙ

а) Чтение лекционных и проведение семинарских занятий

№	ФИО	Наименование дисциплин	Объём часов		семестр
			лекции	семинарские	
1	Жолуева П.Т.	История Медицины	16	16	2

2	Касымова Р.	Общая гигиена и Эпидемиология	32	64	
3	Ажиматова М.	Общая гигиена и Эпидемиология	0	16	
4	Абдыкеримов Н.	Микробиология, вирусология и иммунология	32	32	
5	Ырысбаев А.Ы.	Паталогическая анатомия	48	48	
6	Сатыбалдиева Б.А	Паталогическая физиология	48	48	
7	Мейсан А.А	Нормальная анатомия	48	48	
8	Абжалова А.	Нормальная анатомия	48	48	
9					
10	Мураталиева А.	Нормальная физиология	48	48	
12	Искендерова Э.И.	Нормальная физиология	48	48	
13	Азимов З.С.	Нормальная физиология	48	48	
14	Абжалова А.	Нормальная физиология	48	48	
15	Сейитбек к. Ж.	Гистология, эмбриология и цитология	48	48	
16	Тресков Д.	Гистология, эмбриология и цитология	48	48	
17	Сленько Н.	Гистология, эмбриология и цитология	48	48	
18	Мавлянова Н.К.	Топографическая анатомия	32	32	
19	Габайдулин А.В.	Топографическая анатомия	32	32	
20	Мухаммад Танвир	Микробиология, вирусология и иммунология	32	32	
21	Толонова А.	Общественное здоровье и здравоохранение	16	16	
22	Адылбек у. Искендер	Стоматология и ЧЛХ	16	16	
23	Арстанбеков М.	Судебная медицина	32	32	

III. ПОДГОТОВКА К ВНУТРИВУЗОВСКОМУ ИЗДАНИЮ ЛЕКЦИЙ, УЧЕБНЫХ ПОСОБИЙ ДЛЯ ПРАКТИЧЕСКИХ И СЕМИНАРСКИХ ЗАНЯТИЙ, МЕТОДИЧЕСКИХ УКАЗАНИЙ ПО ПРЕДМЕТАМ ОБУЧЕНИЯ

№	Ф.И.О	Должность	Название	Сроки испол.	Объем работы
1	Мейсан А.А.	преп.	Применение Стола Пирогова в анатомии. (метод. рекомендация)	Май 2023 г.	по факту
2	Джайлобаева Э.А. Мураталиева А.С. Жолуева П.Т.	Преп.	Физиология лимфатических систем и иммунитет.	Май 2023 г.	по факту

			Учебное пособие для студентов (на русском языке)		
3	Касымова Р. Ажиматова М.	Проф. доцент	GENERAL HYGIENE Educational manual	Май 2023 г.	По факту
4	Жолуева П.Т. Орозалиева А.	доцент	Учебное пособие по Истории медицины (на английском языке)	20 май 2023 г.	по факту
5	Искендерова Э.И.	Преп.	Нормальная физиология – респираторная система	20 май 2023 г.	по факту

IV. КОНТРОЛЬ КАЧЕСТВА УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА
(ЛЕКЦИИ И ПРАКТИЧЕСКИЕ ЗАНЯТИЯ - ВЗАИМОПОСЕЩЕНИЯ)

(график взаимопосещений прилагается)

№	Вид учебных занятий	Кто проводит
1.	<i>Лекции</i> (Нормальная анатомия; Нормальная физиология и др.)	Согласно графику взаимопосещений
2.	<i>Лекции</i> (Микробиология, вирусология, иммунология; Патологическая анатомия и др.)	Согласно графику взаимопосещений
3.	<i>Лекции</i> (История медицины; Патологическая физиология, Топографическая анатомия и др.)	Согласно графику взаимопосещений

**IV. РАБОТА ПО ПОВЫШЕНИЮ КВАЛИФИКАЦИИ ПРОФЕССОРСКО-
ПРЕПОДАВАТЕЛЬСКОГО СОСТАВА ДЕПАРТАМЕНТА**

№ п/п	Ф.И.О.	Вид повышения квалификации (с отрывом или без отрыва от работы)	Сроки	Объём часов	Университет
1	Мавлянова Назданаа Кубанычевна	Совершенствование педагогического мастерства	23.01.23 по 4.02.023г.	72	КГУ им. И. Арабаева
2	Адылбек уулу Искендер	Совершенствование педагогического мастерства	23.01.23 по 4.02.023г.	72	КГУ им. И. Арабаева
3	Абдыкеримов Намазбек Кудайбергенович	Совершенствование педагогического мастерства	23.01.23 по 4.02.023г.	72	КГУ им. И. Арабаева

4	Сейитбек кызы Жибек	Совершенствование педагогического мастерства	23.01.23 по 4.02.023г.	72	КГУ им. И. Арабаева
5	Тресков Денис Васильевич	Совершенствование педагогического мастерства	23.01.23 по 4.02.023г.	72	КГУ им. И. Арабаева
6	Бурканов Адилет Кылычбекович	Совершенствование педагогического мастерства	23.01.23 по 4.02.023г.	72	КГУ им. И. Арабаева
7	Сатыбалдиева Б.	Совершенствование педагогического мастерства	23.01.23 по 4.02.023г.	72	КГУ им. И. Арабаева
8	Мураталиева А. С.	По общей хирургии (вопросы амбулаторной и гнойной хирургии)	В течении года		КГМИПиПК
9	Мейсан А.А.	По анестезиологии-реаниматологии	В течении года		КГМИПиПК

VI. НАУЧНАЯ РАБОТА

№	Наименование научно-исследовательской темы	Исполнители	Срок исполнения
I.	Участие в научно-практических конференциях, круглых столах, семинарах и олимпиадах	ППС	В течение года
1	I- Международная олимпиада для студентов медицинских вузов посвященная 115-летию со дня рождения И.К. Ахунбаева	Жолуева П.Т. Ырысбаев А.Ы.	23 марта
2	Цифровая революция: новая реальность и новые горизонты. Международная научно-практическая конференция	Жолуева П.Т. Эрмекова Д.У.	28 апреля
3	Межвузовская студенческая олимпиада по Патологии, посвященная 30-ю образования Кыргызско-Российского Славянского университета им. первого Президента РФ Б.Н. Ельцина и Всемирному Дню Здоровья, которая состоится 10 мая 2023 года.	Ырысбаев А.Ы.	10 мая
4	II - международная олимпиада для студентов медицинских ВУЗов, которая состоится 16 мая 2023 года (МУК).	Бурканов А.	16 мая

5	16 мая Учебно-научный отдел Студенческий совет Международного медицинского университета имени Авиценны проводит олимпиаду по физиологии.	Мураталиева А.С.	16 мая
6	Принять участие во II-й Международной студенческой олимпиаде по морфологии "Медицина без границ", посвященной 30-ю образования Кыргызско-Российского Славянского университета им. первого Президента РФ Б.Н. Ельцина, которая состоится 18-20 мая 2023 года.	Жолуева П.Т.	18-20 мая
7	Принять заочное участие в Межрегиональной учебно-методической конференции «Актуальные вопросы подготовки современных медицинских кадров».	Жолуева П.Т.	18 мая
8	Межвузовская олимпиада по медицине, посвященная всемирному дню защиты детей - (БММИ), которая состоится 3 июня 2023 года	Жолуева П.Т., Искендерова Э.И.	3 июня
II	Подготовка и издание статьи и тезисов.	ППС (по возможности)	В течении года
1	Потенциалы ионизации и числовые последовательности альтернированного типа	Касымова Р.О., Ажиматова М.Р. и др.	
2	Нормативно-правовые основы профилактики и контроля вирусных гепатитов в КР.	Касымова Р.О. и др.	
3	Роль научно- исследовательской работы медицинского факультета в формировании гигиенического мышления	Ажиматова М.Р. и др.	
4	Оценка показателей состояния здоровья курсантов высших учебных заведений в системе внутренних дел.	Касымова Р. О., Абдыгулова И.Б., Усупова Ж.Э.	
5	Опыт цифровизации образовательного процесса в сфере медицинского образования (статья)	Жолуева П.Т. Эрмекова Д.У.	
6	Академическая и социальная адаптация иностранных студентов в вузах Кыргызской Республики (статья)	Жолуева П.Т. Эрмекова Д.У.	

VII. ПЛАН РАБОТЫ НИРС ПОДГОТОВКА К ВНУТРИ И ВНЕВУЗОВСКОЙ ОЛИМПИАДЕ ПО ПРЕДМЕТАМ ОБУЧЕНИЯ

№	Ф.И.О.	Должность	Название	Курс, группа	Планируемые сроки испол.
1	Искендерова Э.	Преп.	Научно-практическая конференция посвященная к дню науки "Наука глазами студента"	5 семестр	11 – ноября 2022 г.
2	Жолуева П.Т.	Руководитель департамента	Студенческая межвузовская конференция посвященная вопросам СПИДА и Дню борьбы со СПИДом	1-5 курсы	2 декабря 2022 г.
3	Мураталиева А.С. Искендерова Э.И.	Преп.	Конкурс по нормальной физиологии «Кровь – это река жизни и зеркало здоровья»	2-3 семестр	20 февраля
4	Брысбаев А.Ы.	Преп.	Межуниверситетская олимпиада по медицине, посвящённая к дню здоровья	1-5 курсы	8 апреля 2023 г.
5	Мейсан А.А. Искендерова Э. Толонова А.	Преп.	Комплексное медико-социальное исследование осведомленности студентов о заболеваниях ССС	2-3 семестр	Май - Июнь

VIII. ОРГАНИЗАЦИОННО-ВОСПИТАТЕЛЬНАЯ РАБОТА

№ п/п	Наименование мероприятий	Сроки	Исполнители
1	Участие в мероприятиях ВШМ УА (культурно-массовых, воспитательных, спортивных, празднованиях, фестивалях и т.д.)	В течении года	ППС

2	Организация и проведение праздника «НООРУЗ».	Март	ППС
3	Привлечение студентов к работе по распространению здорового образа жизни	В течении года	ППС
4	Беседы на тему личной гигиены, профилактики вирусных респираторных заболеваний (COVID-19 в частности).	В течении года	ППС

IX. ПРОФОРИЕНТАЦИОННАЯ РАБОТА

№	Школы	Конт. номер	Адрес школ	ФИО
1	ШГ № 95	0312 25-36-09	мкр. Джал	Искендерова Э.
2	СОШ № 49	0312 349-446 0312 349-270	ул. 9-января 1	Искендерова Э.
3	ШГ № 72	0312 49-05-45	ул. Курчатова, 75	Искендерова Э.
4	Гимназия № 4	0755 76-44-41	ул. Атая Огомбаева, 207	Мураталиева А.
5	СШ № 81	0778 04-14-83	ул. Профессора Зимы 220	Мураталиева А.
6	СШ № 83	0312 30-90-76	ул. Патриса Лумумбы 9	Мураталиева А.
7	Ш № 17	0312 37-04-05	ул. Донецкая 16/1	Ырысбаев А.
8	ШГ № 26	0312 57-66-92	ул. Койбагарова, 35	Ырысбаев А.
9	СОШ № 88	0312 000-000	ж/м Кок-Жар ул. Куйручук	Ырысбаев А.
10	ШГ № 39	0312 42-69-82	6 м-н 4/1	Сатыбалдиева Б.
11	СШ № 71	0502 22-22-12	12 м-н, 23/1	Сатыбалдиева Б.
12	СОШ № 56	0312 426-703	6 мкр 19/1	Сатыбалдиева Б.
13	ИНДИЯ			Мейсан А.А. Ырысбаев А.Ы.

План обсужден на заседании
департамента МД

« 14 » сентября 2022 г.

Руководитель департамента, доц.

 П.Т. Жолуева