

«ОДОБРЕНО»

Ученым Советом

Университета АДАМ

Протокол № 1

от «29» сентября 2023 г.

«УТВЕРЖДАЮ»

Ректор Университет Адам

 Сирмбард С. Р.

от «29» сентября 2023 г.



Операционный план работы на 2023-2024 учебный год

**Стратегическая задача 1. Развитие образовательных программ на основе инновационных подходов с целью подготовки компетентных конкурентоспособных кадров**

Задачи	Мероприятия	Сроки исполнения	Ответственные и исполнители	Результаты выполнения (индикаторы)
1.1. Мониторинг требований рынка труда, включая национальный, региональный и международный аспекты для выявления наиболее востребованных навыков и компетенций	1. Разработать положение о мониторинге рынка труда для выявления востребованных навыков и компетенций с целью внесения изменений в ООП направлений, реализующихся университетом 2. Развитие системы сбора и анализа рынка труда для корректировки ООП по направлениям	В течение года	Проректор по РИИД, ВШМ	- Анализ требований рынка труда ВШМ с акцентом на Индию и РФ.
1.2. Совершенствование содержания модулей образовательных программ с акцентом на глобальные,	1. Формирование перечня дисциплин по выбору по направлениям и специальностям подготовки 2. Организация проведения учебно-методических семинаров и тренингов	Сентябрь  В течение года	Проректор по учебной работе, УО, ВШМ,	- Утверждение перечня элективных курсов; - Проведение мониторинга успеваемости студентов по достижению результатов; - Контроль применения образовательных технологий: посещение и анализ занятий

Система Менеджмента Качества

международные и кросс-культурные результаты обучения	для преподавателей по внедрению современных образовательных технологий, эффективных форм и методов обучения; 3. Мониторинг учебных занятий	В конце семестра	Руководители программ и департамента	преподавателей; - Учет и анализ взаимопосещений учебных занятий; - Отчет об организации и проведении открытых уроков и мастер – классов.
1.3. Реализация образовательных программ с использованием цифровых инструментов в синхронном и асинхронном формате, включая инструменты для развития универсальных, кросс-культурных, профессиональных компетенций и навыков	1. Организация и осуществление учебного процесса с помощью системы GAUDI; 2. Совершенствование электронного расписания учебных занятий, с учетом специфики направлений и специальностей.	В течение года	Проректор по РиИД, УО, ИО	- Инструкции по работе с системой GAUDI; - Отчет об использовании элементов электронного обучения в организации учебного процесса; - Автоматизированная система библиотеки; - Пилотирование мобильного приложения Анатомического стола Пирогов; - Цифровой модуль «Служба горничных»
1.4. Совершенствование электронной образовательной среды, развитие университетской цифровой платформы сервисов	1. Совершенствование цифровой платформы университета. 2. Внедрение платформы электронного документооборота: Электронная информационная система для кадрового состава и студентов.	В течение года	Проректор по РиИД, УО, ИО	- Совершенствование системы GAUDI: Модуль «Сводная ведомость» в системе GAUDI; - Электронный паспорт аудитории; - Пилотирование мобильного приложения Анатомического стола Пирогов
1.5. Совершенствование системы оценивания с использованием цифровых инструментов, внедрение цифровых инструментов в оценку компетенций студентов	1. Обновление базы данных экспертов для проведения внешней оценки в целом ООП и дисциплин;	В течение года	Проректор по учебной работе, ВШМ, УО, ИО	- Рекомендации по организации ГАК по ООП Лечебное дело по материалам , оценивания и процедурам оценки; - Рецензии на ООП и элементы ООП
1.6. Развитие систем поддержки и консультирования студентов через онлайн сервисы и социальные сети	1. Реализация программы «Единое окно» (рассылка и выдача электронных документов); 2. Развитие электронной библиотеки посредством расширения доступа к	В течение года	Проректор по РиИД, ИО	- Техзадание для ИО по реализации программы «Единое окно» (рассылка и выдача электронных документов); - Результаты пилотирования программы Jiga.

Система Менеджмента Качества

	мировым и национальным электронным информационным ресурсам; 3. Участие в международных сетях библиотек и библиотечный книгообмен			
1.7. Развитие minor-программ	1. Подготовка практико - ориентированных образовательных программ по технологии с micro-credentialals; 2. Подготовка персонала	В течение года	Проректор по учебной работе Начальник УО Руководители программ и департаментов	- Пилотная реализация 15 цифровых micro-credentialals модулей по цифровой и финансовой грамотности;  - Семинар для ППС по micro-credentialals
1.8. Открытие послевузовской профессиональной научно-образовательной программы докторантура (PhD)/по профилю.	1. Подготовка внутренних НПА для докторантуры (PhD)	В течение года	Проректор по науке; руководители структур	- Проекты внутренних НПА для открытия докторантура (PhD); - Получение лицензии для подготовки послевузовской профессиональной научно-образовательной программы докторантура (PhD)/по профилю
1.9. Усиление внешней оценки деятельности ООП	1. Систематизировать и совершенствовать работу по организации и проведению внешних экспертиз реализуемых ООП ВПО с участием заинтересованных сторон	Сентябрь-ноябрь	Проректор по учебной работе УО, ООК	Создание базы данных экспертов; Рецензии экспертов на ООП
1.10. Расширение перечня элективных курсов, включая курсы на английском языке	1. Формирование перечня дисциплин по выбору по направлениям и специальностям подготовки; 2. Совершенствование процедура определения элективных курсов	Апрель, Май	Проректор по учебной работе, УО Декан и руководители программ и департаментов	- Перечень элективных курсов; - План мероприятий об организации выбора элективных курсов; - Утвержденные РУП на учебный год.
1.11. Поиск возможностей для профессиональной сертификации выпускников	1. Подготовительные мероприятия для проведения сертификации	В течение года	Проректор по РиИД, ОК,	- Пилотная сертификация по micro-credentialals.

Система Менеджмента Качества

	квалификаций выпускников по специальностям		Декан, руководители программ и департаментов	
<b>Стратегическая задача 2. Интернационализация образовательных программ для повышения их привлекательности для студентов из Кыргызстана и разных стран мира</b>				
2.1. Развитие программ двойных дипломов в области Экономики, Менеджмента, Управление бизнесом и Туризма	1. Совершенствование программы двойных дипломах по направлению Экономика, Менеджмент, Туризм	Октябрь-ноябрь	Проректор по учебной работе, Проректор по РиИД, ОВС, УО Руководители программ и департаментов	- Резолюция встреч с представителями Юго-Западного университета «Неофит-Рыльский».
2.2. Привлечение зарубежных специалистов из университетов-партнеров для сотрудничества в разных форматах (ведение курсов, гостевые лекции, мастер-классы, научное руководство и т.п.) с активным использованием цифровых инструментов	1. Организация гостевых лекций, мастер классов, вебинаров 2. Совместная организация круглых столов, конференций.	В течение года	Проректора, ОВС, ВШМ, Руководители программ и департаментов	- Отчет гостевых лекций, мастер классов, вебинаров; - Резолюции круглых столов и конференций.
2.3. Привлечение зарубежных экспертов для внешней оценки как отдельных элементов, так и образовательных программ в целом	1. Совершенствование процедуры оценивания студентов; 2. Корректировка и утверждение нормативных документов по процедурам проведения оценивания.	Сентябрь-октябрь	Проректор по учебной работе, УО, ВШМ, Руководители программ и департаментов	- Положение о внешней оценке РО студентов.

Система Менеджмента Качества

2.4. Развитие академической мобильности студентов и преподавателей	1. Подписание новых договоров о проведении обмена студентами и преподавателями с партнерскими ВУЗами;	В течение года	Проректора, ОВС, Юрист	- Заключенные договора с вузами.
2.5. Увеличение контингента иностранных студентов	1. Участие университета в международном процессе развития образования; 2. Повышение конкурентоспособности на мировом рынке образовательных услуг; 3. Обеспечение высокого качества подготовки выпускников университета на мировом рынке образования; 4. Развитие приоритетных специальностей, пользующихся наибольшим спросом у иностранных учащихся.	В течение года	Проректор по РиИД; ОВС, ЦК, ОК	- Количество иностранных студентов, обучающихся в университете; - Отчет в международных образовательных выставках- ярмарках с целью привлечения контингента иностранных учащихся из-за рубежа; - Результаты организации курсов для школьников.
2.6. Диверсификация стран рекрутинга иностранных студентов	1. Заключение договоров с новыми рекрутинговыми агентствами; 2. Увеличение контингента иностранных студентов за счет расширения географии стран ближнего и дальнего зарубежья.	В течении года	Ректорат, Юрист, ОВС	- Договора с рекрутинговыми агентствами; - Отчет в международных образовательных выставках- ярмарках с целью привлечения контингента иностранных учащихся из зарубежных стран;
2.7. Развитие сетевых моделей реализации образовательных программ магистратуры и исследований	1. Установление устойчивых связей с зарубежными субъектами партнерства в научно- исследовательской области; 2. Достижение международного уровня конкурентоспособности результатов научно-исследовательской деятельности	В течении года	Проректора, ОВС, Юрист	- Заключение договоров с организациями и вузами; - Результаты участия в международных научных конференциях.
<i>Стратегическая задача 3. Развитие партнерских связей</i>				

Система Менеджмента Качества

<p>3.1. Поддержка установленных видов деятельности, мотивация партнеров к дальнейшему сотрудничеству (включая государственные органы, бизнес-сектор, социальные организации, высшие учебные заведения, донорские организации);</p>	<p>1. Установление и постоянное расширение партнерских связей с целью взаимовыгодного государственно-частного и частного сотрудничества. 2. Совместная организация круглых столов и конференций с участием всех заинтересованных сторон.</p>	<p>В течении года</p>	<p>Проректора, ОВС, Юрист</p>	<p>- Заключение договоров о сотрудничестве с государственными органами, бизнес-секторами, социальными организациями, вузами, донорскими организациями - Материалы круглых столов и конференции с участием государственных органов, бизнес-сектора, социальных организаций, высших учебных заведений, донорских организаций.</p>
<p>3.2. Поиск, установление контактов в новых секторах деятельности (в частности, в секторе IT-технологий и секторе здравоохранения) как на национальном, так и на международном уровнях</p>	<p>1. Поиск партнеров через национальные и международные проекты</p>	<p>Постоянно</p>	<p>Проректора, ОВС, Юрист</p>	<p>- Заключение партнерских соглашений в секторах IT-технологий и секторе здравоохранения, на национальном и международном уровнях.</p>
<p>3.3. Развитие связей со школами, организациями НПО и СПО для привлечения талантливой молодежи для обучения по новым образовательным программам</p>	<p>1. Выявление одаренных учащихся и их сопровождение в исследовательской деятельности, организация олимпиад и других мероприятий с привлечением студентов</p>	<p>В течение года</p>	<p>Проректора, Руководители программ и департаментов</p>	<p>- Результаты университетских олимпиад для школьников, студентов</p>
<p><b>Стратегическая задача 4. Развитие персонала и студентов</b></p>				
<p>4.1. Разработка рейтинговой системы оценки деятельности ППС</p>	<p>1. Совершенствование Положения о рейтинговой системе оценки деятельности ППС</p>	<p>Июнь</p>	<p>Ректорат, ОК, Юрист</p>	<p>- Результаты КРІ;</p>
<p>4.2. Формирование стабильного кадрового состава новых структурных подразделений Университета (управленческого и научно-педагогического)</p>	<p>1. Пересмотр политики набора кадров, должностных обязанностей, квалификационных требований управленческого и научно-педагогического персонала</p>	<p>В течение года Постоянно</p>	<p>Ректорат, ОК Руководители структур</p>	<p>- Формирование резерва кадрового состава - Утвержденные формуляры контрактов;</p>
<p>4.3. Привлечение наиболее квалифицированных менеджеров, профессоров и преподавателей на</p>	<p>2. Формирование оплаты труда на основе показателей эффективности трудовой деятельности</p>			

Система Менеджмента Качества

основе индивидуальных контрактов путем создания привлекательных финансовых условий и совершенствования системы мотивации сотрудников				
4.4. Повышение профессиональных квалификационных требований для ППС (включая требования знания иностранных языков), административно-управленческого и учебно-вспомогательного персонала	1. Организация курсов повышения профессиональных квалификаций для всех структур	В течение года	Проректора, Юрист, ОК, ВШМ	- Результаты обучения на цифровых курсах повышения квалификации ППС; - Результаты обучения на тренингах по разработке и внедрению ОСКЭ.
<b>Стратегическая задача 5. Развитие системы управления</b>				
5.1. Активное развитие структур по развитию системы обеспечения качества (создание отдела, уточнение полномочий и ответственности, оптимизация должностных инструкций персонала)	1. Определение показателей и критериев оценки (эффективности/качества) деятельности структурных подразделений и университета в целом; 2. Сертификация СМК УА.	В течение года	Ректорат, ООК	- Тренинг по внедрению СМК; - Результаты внутреннего и внешнего аудита образовательной деятельности университета на соответствие требованиям международного стандарта ISO 9001:2015; - Программы обучения персонала по развитию финансовой автономии университета
<b>Стратегическая задача 6. Повышение качества образования</b>				
6.1. Конкурентоспособности выпускников на национальном и международном рынках труда	1. Анализ востребованности и трудоустройство выпускников на национальном и международном рынках труда; 2. Прохождение национальной и международной независимой программной аккредитации.	В течении года	Проректора, ООК, Руководители программ и департаментов, ВШМ, ЦК	- Мониторинг и оценка удовлетворенности выпускников качеством обучения; - Мониторинг трудоустройства выпускников; - Прохождение постаккредитационного мониторинга по ООП Лечебное дело; - Прохождение программной аккредитации на национальном уровне по ООП Экономика, Менеджмент, Туризм, ИСТ, Управление бизнесом (бакалавриат, магистратура);

Система Менеджмента Качества

				- Международная институциональная реаккредитация (НААР).
6.2. Конкурентоспособности вуза на рынках образовательных услуг	1. Прохождение национальной и международной независимой институциональной аккредитации; 2. Участие в международных рейтингах ВУЗов.	В течении года	ООК Руководители структур	- Проведение тренингов для ответственных за менеджмент качества образования в структурных подразделениях - Прохождение постаккредитационного мониторинга по ООП Лечебное дело; - Прохождение программной аккредитации на национальном уровне по ООП Экономика, Менеджмент, Туризм, ИСТ, Управление бизнесом (бакалавриат, магистратура); - Международная институциональная реаккредитация (НААР). - Участие в работе международных организаций.